

Karkkilan seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	11
3	Henkilöstö.....	15
4	Ympäristö	18
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	19
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	20
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	23
8	Talouden tunnusluvut.....	25
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	27
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	28
II	Talousarvion toteutuminen	29
11	Käyttötalouden toteutuminen	29
12	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	43
13	Investointiosan toteutuminen	45
14	Rahoitusosan toteutuminen.....	47
III	Tilinpäätöslaskelmat	49
1	Tuloslaskelma.....	49
2	Rahoituslaskelma	50
3	Tase.....	51
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	52
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	52
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	53

3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	53
4	Rahoituslaskelman liitetiedot.....	54
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	55
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	55
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	56
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	58
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	58
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	65
VI	Luettelot ja selvitykset.....	66

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 oli Karkkilan seurakunnassa toiminnallisesti ja taloudellisesti onnistunut. Suurin osa toiminnallisista tavoitteista toteutui ja seurakunta näyttäytyi Karkkilassa vireänä toimijana ja luotettavana yhteistyökumppanina. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa ei tingitty toiminnallisista tavoitteista, minkä vuoksi se suunniteltiin, tietoisestikin reilusti alijäämäiseksi. Ennakkoasetelmasta huolimatta vuosi 2025 osoittautui myös taloudellisesti onnistuneeksi. Ilman poistoaikojen lyhenemisestä johtuvaa kertapoistoa tilinpäätös olisi ollut positiivinen. Vaikka tilinpäätös kertapoistoin takia jää alijäämäiseksi, kertapoisto helpottaa tulevien vuosien poistorasitusta.

Seurakunnan pitkään suunnittelema korjausinvestointi kirkon alttarimaalauksen konservoinnista toteutui suunnitelmien mukaisesti vuonna 2025. Alttarimaalaus purettiin keväällä ja asennettiin puhdistettuna ja konservoituna takaisin paikalleen syyskuussa. Virallisesti maalaus paljastettiin kirkkoväelle ensimmäisenä adventtisunnuntaina. Maalauksen konservointi oli seurakunnalle tärkeä ja mittava panostus, joka takaa kulttuurihistoriallisesti arvokkaan lasimaalauksen säilymisen vuosiksi eteenpäin. Seurakunta sai lasimaalauksen konservointiin kirkkohallituksen myöntämää avustusta.

Seurakunnassa vuonna 2026 toteutuvan piispantarkastuksen talouden ja hallinnon tarkastus toteutui syksyllä 2025. Tarkastuksen raportin mukaan seurakunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu hyvin, mikä on luonut hyvät raamit seurakunnan tehtävän toteuttamiseen. Hallinnon ja talouden tarkastuksessa käytiin myös perusteellisesti läpi vuonna 2025 seurakunnan työntekijöille tehty

Kevan työhyvinvointikysely. Kyselyn mukaan työyhteisön työhyvinvointi seurakunnassa oli hyvällä tasolla. Jokainen työntekijöistä oli jopa valmis suosittelemaan Karkkilan seurakuntaa ystävilleen työpaikaksi.

Hannu Bogdanoff

Marja Lähdekorpi

kirkkoherra

talouspäällikkö

Karkkilan seurakunnan missio, visio, strategia

Karkkilan seurakunnan vuonna 2021 hyväksytty strategia, "Uskallamme uudistua", tukeutuu Suomen evankelisluterilaisen kirkon uusimpaan, vuoteen 2026 ulottuvaan "Ovet auki" -asiakirjaan. Kuten strategian nimestäkin ilmenee, visiomme kannustaa etsimään uusia toimintamalleja niin hallinnossa kuin toiminnassa. Karkkilan seurakunta on kokeileva, keskusteleva ja kutsuva seurakunta. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan jokaisen on helppo tulla mukaan. Seurakunnan vision toteutumiselle on tärkeää, että seurakunnan työntekijät kokevat työnsä merkityksellisenä ja tunnistavat oman roolinsa osana yhteisöä. Seurakuntalaiset, työntekijät ja luottamushenkilöt toimivat yhdessä yli työalarajojen kaikkien karkkilalaisten parhaaksi. Kristillinen usko ei kuulu ainoastaan sanoissamme vaan näkyy myös teoissamme.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvoonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden 2025 merkittävin asia on Pohjanpirtillä perjantaisin toimivan Pirttikahvilan suuri suosio. Pirttikahvila on seurakunnan diakoniatyön vapaaehtoisten perjantaiamupäivisin klo 9–12 pyörittämä kahvila, jonka tuotosta suuri osa menee diakoniatyölle ja loput lähetystyölle. Pirttikahvilassa myytävät tuotteet vapaaehtoiset tekevät itse. Työntekijöistä kahvi-

lan toimintaan osallistuu säännöllisesti seurakunnan diakoni. Pirttikahvila päättyy varttikirkkoon. Vuoden 2025 aikana Pirttikahvila oli auki vuoden aikana 48 kertaa ja siellä kävi vuoden aikana 7 221 ihmistä.

Seurakunta järjesti viime vuonna vappuna ja juhannuksena matalankynnyksen tilaisuuden Pappilan pihamaalla. Vapun päivänä järjestetty tilaisuus oli suunnattu lapsille ja lapsiperheille ja juhannusaattona järjestetty juhannusjuhla varttuneemmalle väelle. Matalan kynnyksen tilaisuuksia seurakunnassa olivat myös naistenbrunssin ja miestenpiirien tilaisuudet, joissa oli runsaasti kävijöitä. Miestenpiiri on perinteinen tilaisuus, joka alkoi jo vuonna 1992 veteraanien keskustelupiirin nimellä, mutta jatkui myöhemmin nimellä miestenpiiri. Naistenbrunssin tilaisuudet keväällä ja syksyllä järjestettiin ensimmäisen kerran edellisenä vuonna.

Seurakunnan kannalta merkittävä tapahtuma oli tilikauden aikana toteutettu Karkkilan kirkon alttarimaalauksen, seimen lapsi, konservointi. Alttarimaalauksena toimivan lasimaalauksen konservointi toteutui suunnitellun aikataulun mukaisesti.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

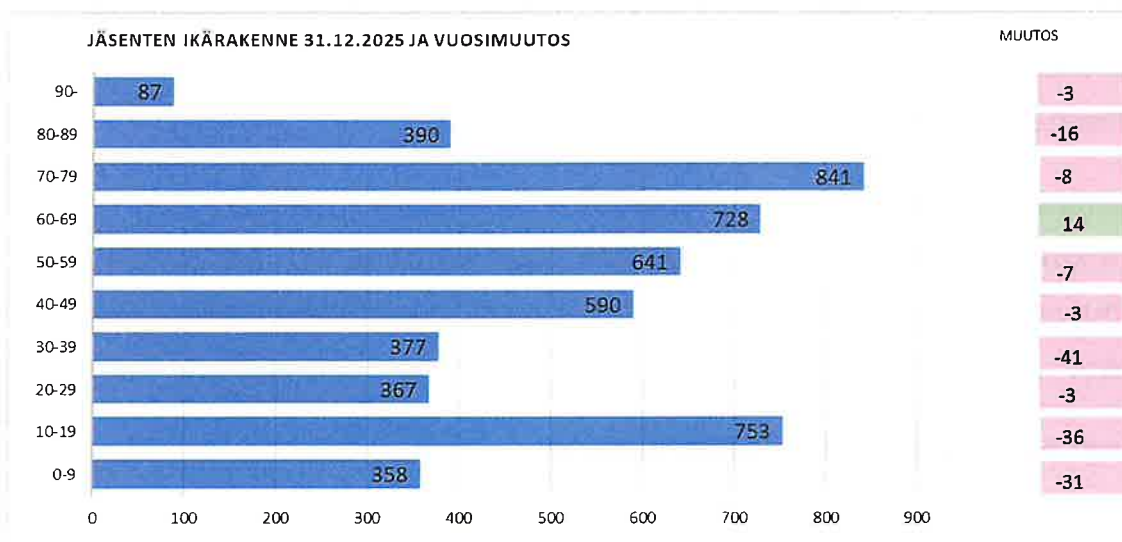
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisten toimitusten määrä seurakunnassa laski jonkin verran vuonna 2025. Hautaan siunaamisia oli 95 kappaletta (vuosi 2024: 98 ja 2023:104), mikä on hieman vähemmän kuin edellisenä vuonna. Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 8 kappaletta ja avioliiton kirkollisia siunaamisia 2 kappaletta. Vihkimisten määrä väheni selvästi verrattuna kahteen edelliseen vuoteen verrattuna (2024:19/2 ja 2023: 15/5). Kasteita seurakunnassa järjestettiin vuonna 2025 kaikkiaan 41 kappaletta (2024: 43 ja 2023: 33). Tämä on muutama vähemmän kuin vuonna 2024, mutta selvästi enemmän kuin vuonna 2023. On huomattavaa, että Karkkilassa syntyi vuonna 2025 vain 37 lasta, joten seurakunnassa järjestetään monta kastetilaisuutta, jossa lapsi ei tule Karkkilan seurakunnan jäseneksi. Kastetuista ainoastaan 23 kastettiin Karkkilan seurakunnan jäsenyyteen.

Tämä johtuu osaksi siitä, että kaupungin lapsiperheistä entistä suurempi osa on maahanmuuttajataustaisia, jotka kuuluvat muihin uskontokuntiin.

Seurakunnan jäsenet

Karkkilan seurakuntaan kuuluu 5131 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 108 henkilöllä. Kuolleita oli 75, kastettuja 23. Seurakunnan suurin ryhmä on 70–79-vuotiaat.

Karkkilan seurakunta luokitellaan keskikokoisiin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on 5001–15000 jäsentä.



Kastetut	23
Kuolleet	75
Liittyneet	23
Eronneet	48
Muuttoliike (+/-)	-32
Muut tapahtumat	1
Jäsenmuutos yhteensä	-108
Jäsenet 31.12.2024	5 239
Jäsenet 31.12.2025	5 131

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

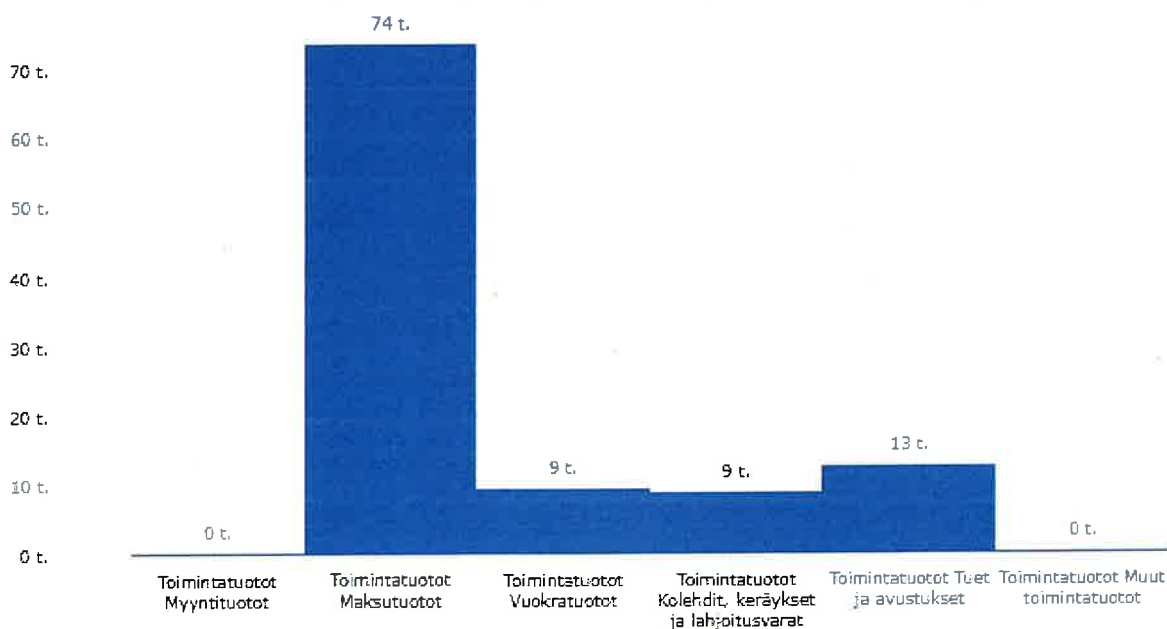
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

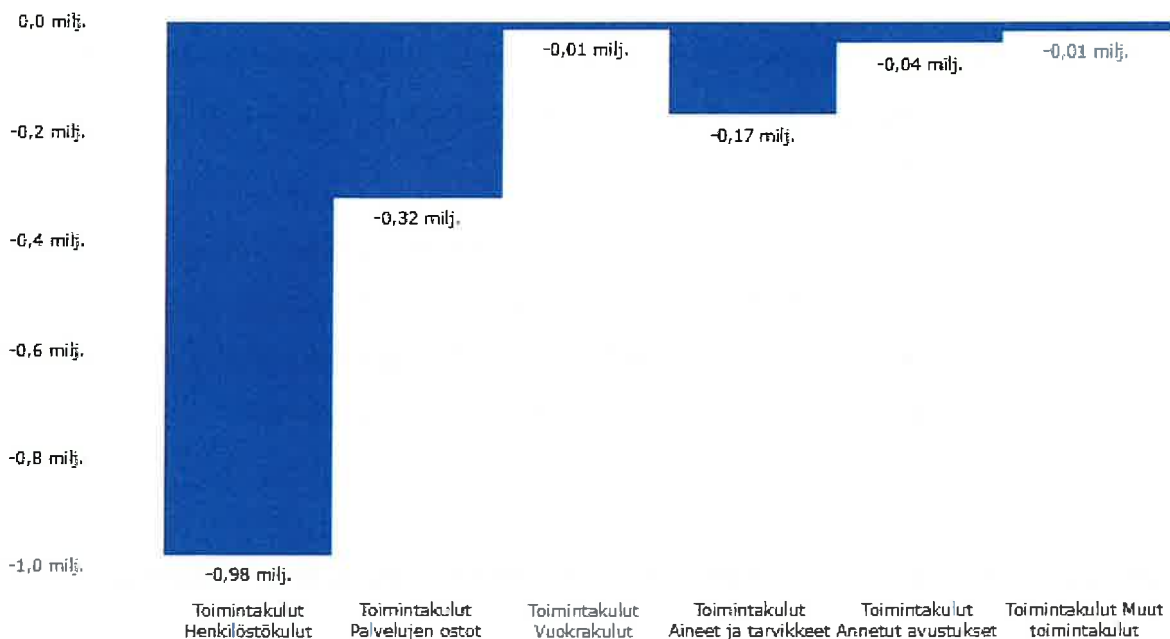
Seurakunnan talouden kehitys

Karkkilan seurakunnan tilikauden tulos oli 130 202 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia tuottoja kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 105 049 euroa ja ne olivat edellisvuoden tasoa. Toimintatuottoja kertyi eniten maksutuotoista, jotka ovat asiakasmaksuja ja muita maksuja tavaroista ja palveluista. Maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta vähemmän. Toimintatuotoista vuokratuotot lisääntyivät hieman edellisvuoteen verrattuna.



Toimintakulut olivat yhteensä 1 532 294 euroa ja ne olivat 129 687 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 66 952 euroa eli +7 % prosenttia. Palvelujen ostot olivat 319 632 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta 59 539 eurolla (+23 %). Tavarastot vähenivät 12 707 euroa edellisvuodesta (-7 %).



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 1 537 671 euroa, mikä on 5 586 euroa (-0,4 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 84 %. Verotuskuluja maksettiin 20 499 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 63 396 euroa ja eläkerahastomaksuja 73 146 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 157 006 euroa, mikä on 9 % kokonaistuloista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 280 255 euroa (hautaus toimi) ja 73 295 euroa laskennalliset kulttuuriperintökustannukset (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 10 299 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 21 006 euroa, mikä on 10 766 euroa enemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 1 255 euroa ja arvonalentumisia sijoituksista 1 656 euroa.

Vuosikatetta kertyi 128 485 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 275 854 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 32 340 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 2 157 517 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 286 708 euroa.

Suunnitelut investoinnit toteutuivat lähes kaikki, mutta kirkon maalaus siirtyi vuodelle 2026. Suurin investointi oli Karkkilan kirkon alttarimaalauksen konservointi 125 956 euroa. Tähän investointiin Karkkilan seurakunnalle myönnettiin avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon 87 500 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Karkkilan seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta valtion rahoitusta ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,50 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Karkkilan seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut melko tasaista. Verotulot ovat hieman kasvaneet vuodesta 2022 lähtien. Kun inflaation ja seurakunnan palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, tulojen osuus suhteessa menoihin on kuitenkin laskenut. Kirkollisverotuloja kertyi 87 670 euroa eli 6%:ia talousarvion ennustetta enemmän. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Karkkilan seurakunnan saama valtion rahoitus laski 18 668 euroa ollen 157 006 euroa. Lasku johtuu siitä, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen lisäksi perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin.

Koska valtion rahoituksen määrä laskee, hautaustoimen maksuja joudutaan tulevaisuudessa korottamaan, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

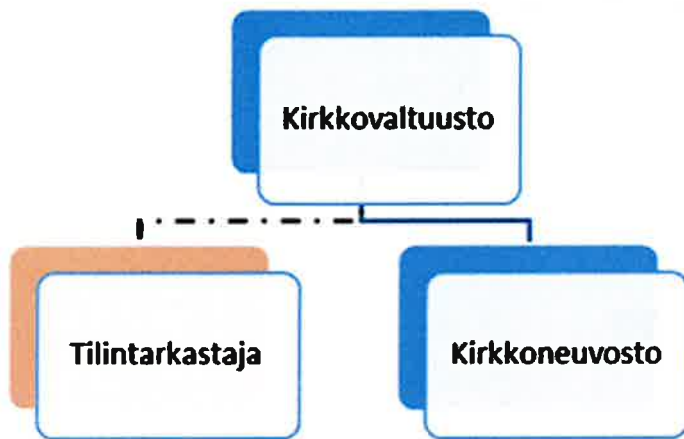
Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Karkkilan seurakunnassa ei toteudu vuonna 2025 mikään mittari.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjauksiksi/arvio
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 		Ei puutteita
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistointi <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 		Ei puutteita
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 		Ei puutteita
4. Johtaminen seurakunnassa <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet 		Ei puutteita

<ul style="list-style-type: none"> • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 		
5. Seurakunnan henkilöstö <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä 		Ei puutteita
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on v2025 -130 201,74 v2024 +161 749,92 Veroprosentti on 1,50	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää v. 2025 1 531 228,28€ v. 2024 1 369 478,36€ v. 2023 1 290 893,78€	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on v. 2025 419 pv v. 2024 470 pv v. 2023 416 pv	Maksuvalmius on yli 90 pv
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on v. 2025 64 % v. 2024 65 % v. 2023 64 %	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Karkkilan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2025–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 valittiin Jorma Kiviä ja varapuheenjohtajaksi Klaus Rantala. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Yhdessä kokouksessa valtuusto ei ollut päätösvaltainen, eikä se pystynyt käsittelemään esityslistaan merkittäviä asioita. Lisäksi kirkkovaltuusto kokoontui kerran seminaariin, jossa suunniteltiin vuoden 2026 toiminta- ja taloussuunnitelmaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän osallistumiskertansa kokouksiin on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Kivilä Jorma, FM, eläkeläinen, pj. 4/5

Rantala Klaus, eläkeläinen, varapj. 4/5

Erola Erpo, eläkeläinen. 4/5

Hellgren Päivi, lähihoitaja. 5/5

Jumisko Essi, kiinteistöpäällikkö, DI. 2/5

Järvinen Jari-Pekka, johtava nuorisotyöntekijä. 5/5

Keskinen Tuure, eläkeläinen. 4/5

Kinnunen Anja, eläkeläinen. 5/5

Koivuharju Suvi, yrittäjä. 4/5

Kähkönen Pasi, leipomotyöntekijä. 2/5

Lehtonen Riikka, puutarhuri. 3/5

Nummela Janne, seurakuntapuutarhuri. 4/5

Paavilainen Pekka, diplomi-insinööri. 4/5

Salonen Rauno, isännöitsijä. 2/5

Stenholm Aulis, eläkeläinen. 4/5

Teivonen Juha, yrittäjä. 1/5

Tuomikoski Terhi, IT-ammattilainen, eläkeläinen. 2/5

Vuorela Kristiina, yrittäjä, eläkeläinen. 5/5

Kirkkovaltuusto oli vuonna 2025 vajaalukuinen, sillä sen kokoonpanoon kuului 19 valtuutetun sijasta 18 valtuutettua. Vajalukuisuus johtui siitä, että kuluvan valtuustokauden aikana kaksi valtuuston luottamushenkilöistä on menehtynyt ja yksi muuttanut pois paikkakunnalta. Alun perin valtuustossa oli vain kaksi varajäsentä.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat seurakunnan toimintakertomuksen hy-

väksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen ti-
livelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,50 vuodeksi
2026. Kirkkovaltuusto hyväksyi myös vuoden 2026 toiminta- ja taloussuunni-
telman ja ennakkosuunnitelmia vuosille 2027–28 sekä uuden taloussäännön.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet vuoden aikana aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toi-
mii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston
apuna ovat esittelijöinä toimivat virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi
2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 17 kertaa. Kirkko-
neuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Bogdanoff Hannu, kirkkoherra, pj. 17/17

Järvinen Jari-Pekka, johtava nuorisotyöntekijä, varapj. 14/17

Erola Erpo, eläkeläinen, 16/17

Hellgren Päivi, lähihoitaja, 16/17

Lehtonen Riikka, puutarhuri, 13/17

Stenholm Aulis, eläkeläinen, 16/17

Vuorela Kristiina, yrittäjä, eläkeläinen, 14/17

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilin-
päätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toi-
minta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028). Lisäksi se on käsitellyt ja
hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman, diakoniatyön johtosäännön,

seurakunnalle laaditun riskikartoituslomakkeen ja suunnitelman suurimpien riskien vähentämiseksi, seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeen, esityksen ympäristötyöryhmän palkitsemisesta kertapalkkiolla sen tekemästä hyvästä työstä, seurakunnan kolehtisuunnitelman vuodelle 2026 ja päätti suorituslisien jakamisesta vuodeksi 2026. Neuvosto käsitteli kokouksessaan seurakunnan uutta taloussääntöä ja lähetti sen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto hyväksyi kanttorin osittaisen hoitovapaan vuodelle 2026 ja päätti samalla palkata Hanna-Kaisa Nyrösen kanttorin tehtäviin määräaikaiseen, virankaltaiseen työsuhteeseen ajalle 1.1.-31.12.2026. Palkkaus ja työaika on 40 % seurakunnan kanttorin peruspalkasta. Seurakunnan kappalainen jätti anomuksensa virkavapaasta Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille ajalle 4.8.2025-2.8.2026. Neuvosto puolsi virkavapaan myöntämistä. Samalla neuvosto pyysi kapitulialta nimeämään kappalaisen viransijaiseksi seurakunnan seurakuntapastorin. Kirkkoneuvosto myös pyysi, että tuomiokapituli antaisi pastori Sanna Vuorelalle viranhoitomääräyksen Karkkilan II seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 1.1.-2.8.2026. Kirkkoneuvosto päätti jatkaa teologian kandidaatti Mona Ikäheimon viransijaisuutta Karkkilan seurakunnan varhaiskasvatuksesta vastaavan nuorisotyönohjaajan virassa 31.8.2026 asti. Määräaikaisuuden perusteena oli Ikäheimon oma pyyntö.

Lisäksi kirkkoneuvosto päätti tarjota Annukka Alenille mahdollisuuden oppisopimuskoulutukseen kasvatuksen ja ohjausalan perustutkinnon suorittamiseksi seurakunnassa. Koulutus kestää 2,5 vuotta ja se alkoi 1.9.2025.

Kirkkoneuvosto huolehti kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja seurasi vuoden 2025 toimintasuunnitelman toteutumista.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Tove Lindström-Koli, JHT, HT

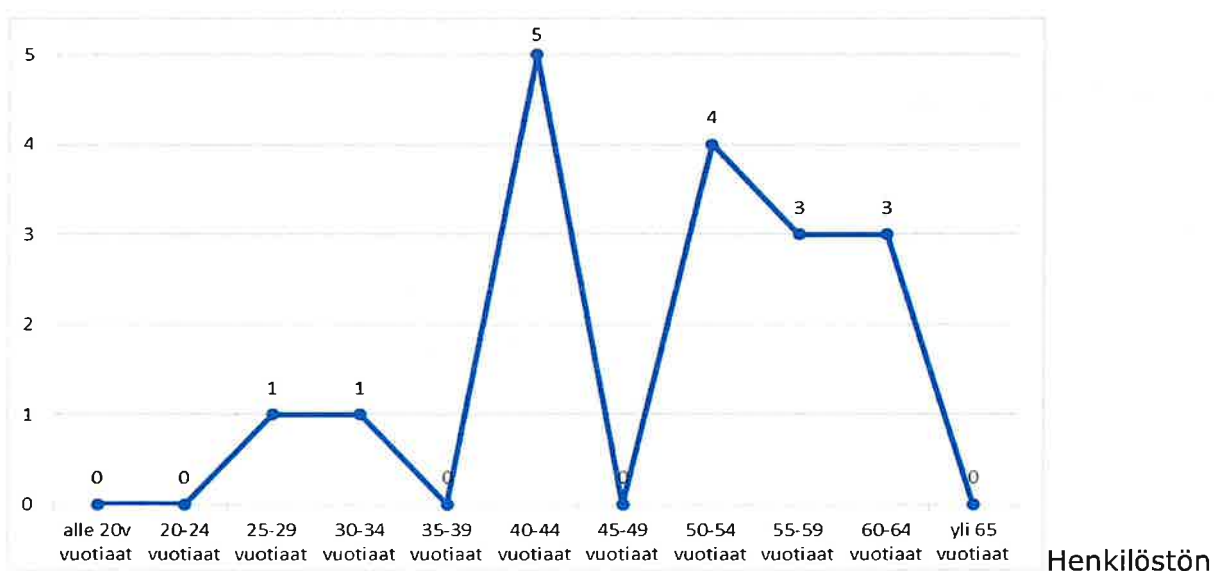
3 Henkilöstö

Karkkilan seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 17 henkilöä. Vakituisessa palvelussuhteessa oli 13 henkilöä, joista 10 oli kokoaikaista ja 3 oli osa-aikaista. Vakituksista naisia oli 10 ja miehiä 3. Määräaikaissa työsuhteissa työskenteli 4 henkilöä, joista kaikki olivat naisia.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	4
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	3
Hautausmaatyyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Yhteensä	17

Henkilöstön ikäjakauma



keski-ikä on 48,6 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstön määrä kasvoi yhdellä, kun seurakuntaan otettiin oppisopimuskoulutukseen yksi henkilö.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-812 414,33	-762 501,76	-725 804,46
Eläkekulut	-168 747,02	-159 579,91	-150 270,57
Muut henkilösivukulut	-26 085,14	-19 199,28	-22 338,09
Saadut henkilöstökorvaukset	557,67	3 355,22	14 018,70
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	28 956,15	27 144,72	34 636,37
YHTEENSÄ	-977 732,67	-910 781,01	-849 758,05
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-11 653,70	-9 301,29	-7 800,06
Kouluskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-5 945,95	-6 694,59	-4 075,20
Työterveyshuolto	-12 586,25	-2 178,97	-3 848,75
Työssä jaksaminen (Tyhy-päivät + liikuntasetelit)	-2 953,06	-3 626,00	-2 173,70

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit + lounassaldo) käytettiin 4 271,64 euroa.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstön koulutussuunnitelma sisältyi vuoden 2025 Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmaan. Koulutusten suunnittelu toteutettiin seurakunnan johtavien viranhaltijoiden ja henkilöstön yhteistyönä ja suunnitelmassa otettiin huomioon niin organisaation tarpeet kuin henkilöstön omat toiveet. Henkilökohtaisten koulutusten lisäksi koko henkilöstö osallistui Hyvän käytöksen mallin päivittämiseen perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan johdolla.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolosten määrä oli 67 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 164 päivää ja vuonna 2023 oli 112 päivää. Sairauspoissaolosten määrä oli poikkeuksellisen alhainen.

Henkilöstön työterveyshuollosta tehtiin sopimus 1.3.2025 alkaen Mehiläinen Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi 3 kk:n irtisanomisajalla.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin kaksi työhyvinvointipäivää, keväällä reippailtiin Suoniemen laavulle ja syksyllä käytiin tutustumassa Marjut Kalinin lasipajaan sekä Iitin kirkkoon. Radalla Resortissa oli tarjolla lounas, jonka jälkeen ohjelmassa oli Marjutin äänimaljarentoutushetki.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön liikunta- ja kulttuurisaldoa 100 euroa/vuosi/henkilö.

Seurakunnassa tehtiin Kevan työhyvinvointikysely, jonka mukaan työilmapiiri on hyvä ollen 4.2/5.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

<u>Tilivuosi</u>	<u>Henkilöstökulut verotuloista (%)</u>
2025	63,59
2024	59,02
2023	58,49

Henkilöstökulut ovat nousseet 127 975 euroa vuodesta 2023 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on noussut 5,1 prosenttiyksikköä.

Kaikki lakisäätteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Karkkilan seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakunnan strategian mukaisesti viimeisen parin vuoden aikana talous- ja toimintasuunnittelu on ottanut yhdeksi painopisteekseen ympäristön.

Kirkkohallitus myönsi seurakunnalle kirkon ympäristödiplomin 12.6.2025. Tätä ei tehty mitenkään rimaa hipoen, sillä vaikka ensimmäisenä ajatuksena oli saavuttaa minimikriteerien lisäksi vaaditut sata pistettä, syntyi innostus ja kunnianhimo työtä tehdessä. Lopulta pistemäärä oli 230, mikä on erinomainen tulos, kun diplomia haetaan ensimmäistä kertaa.

Seurakunnan ympäristödiplomia juhlittiin sunnuntaina 21.9. ensin kirkossa, jossa juhlittiin samalla myös kirkkomusiikin päivää.

Kasvatustyössä se on tarkoittanut esimerkiksi luontoretkiä, luontoaiheista harrastelämää, erilaisia askarteluja ja kokkikerhon yrttipuutarhaa. Vanhan hautausmaan ympärille on myös tehty rukouspolku, jonka äärellä saa mietiskellä ympäröivää maailmaa.

Seurakunnan ruokailuissa on ollut runsaasti ympäristöystävällistä tarjoilua ja suunnitelmallisuutta. Tarjoiluissa on pyritty kasvispainotteiseen lähiruokaan ja hävikkiä on pyritty välttämään hyödyntämällä ruokaa seurakunnan muissa toiminnoissa ja diakoniatyössä.

Diakoniatyössä on tämän lisäksi hyödynnetty kierrätysmateriaaleja vapaaehtoisten kerhoissa, kuten kudontatuvalla räsymattojen teossa. Pappilan puutarhassa on viljelty hyötykasveja, ja koottu yhteen ihmisiä erilaisista taustoista. Pappilan puutarhassa on myös hyönteishotelleja ja pörriäisiä varten on säästetty apilakenttä. Molemmille hautausmaille on rakennettu keinut, jotka ovat tuottaneet paljon iloa kaikille vierailijoille.

Seurakunta myös kehittää perennahoitotyötä tarjoamalla kesäkukkahoidon tilalle monivuotisia kasveja. Sopimuksen saa jopa seitsemäksi vuodeksi. Tämä on otettu hyvin vastaan ja työtä on hyvä kehittää sen pohjalta, miten paljon on jo opittu.

Uuden hautausmaan konehallin katolle asennetut aurinkopaneelit näkyvät jo nyt ympäristövaikutuksiltaan sähkön tuotannossa. Paneelit on myös asennettu Pappilan varastorakennuksen katolle. Tämän lisäksi maatuvan jätteen kenttä uudella hautausmaalla säästää taloudellisesti ja ympäristö kiittää.

Kaikissa hankinnoissa huomioidaan ympäristövaikutukset, mistä syystä seurakunnassa on hiljalleen siirrytty esimerkiksi led-valaistukseen. Lisäksi monet koneet ovat akkukäyttöisiä ja koneiden hankinnassa etsitään uusia vaihtoehtoja, jotka ovat ympäristöystävällisempiä.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Karkkilan seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 21 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 19 %. Karkkilan kaupungin väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

Vuosi	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024%	Kirkkoon kuulumuus, %
2024	5239	0	0	63,9
2025	5131	-108	-2,1	62,4
2026	5176	-63	-1,2	61,7
2027	5087	-152	-2,9	60,9
2028	5005	-234	-4,5	60,2
2029	4926	-313	-6,0	59,5
2030	4854	-385	-7,3	58,8
2031	4781	-458	-8,7	58,1
2032	4713	-526	-10,0	57,4
2033	4650	-589	-11,2	56,7
2034	4591	-648	-12,4	56,1

Karkkilan seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Karkkilan seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti seurakunta on luopunut kaikista kiinteistöistä, jotka eivät ole toiminnan kannalta tarpeellisia. Sen vuoksi toiminnan sopeuttaminen tiukkenevaan talouden raamiin ei ole mahdollista kiinteistöjä vähentämällä.

Säästöjen saaminen henkilöstökuluja vähentämällä ei juurikaan enää onnistu. Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan.

Erityinen haaste lähitulevaisuudessa on osaavan työvoiman saanti. Henkilöstöstä kilpaillaan Karkkilan kaupungin, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja yksityisten palveluntuottajien kanssa.

Seurakunta pärjää toistaiseksi itsenäisenä seurakuntana. Karkkilan seurakunta haluaa kuitenkin etupainotteisesti varautua tulevaisuuden haasteisiin ja suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin ja mahdollisiin seurakuntaliitoksiin.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Karkkilan seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet 3.9.2025. Periaatteisiin on kirjattu merkittävimmät riskit, riskienhallintatoimenpiteet sekä raportointikäytännöt.

Karkkilan seurakunnassa on laadittu riskikartoitus syyskuussa 2025. Kartoituksessa on arvioitu seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä ja laadittu suunnitelma suurimpien riskien vähentämiseksi. Riskikartoitus päivitetään vuosittain Q2:n aikana.

Strategiset riskit

Riskinä on, ettei seurakunnan työvoiman määrä ja koulutustaso vastaa toiminnan tarpeita. Tämä heikentää toiminnan laatua. Lisäksi toiminnallisten tavoitteiden pitää olla suhteutettu seurakunnan väkimäärään ja tuloihin. Riskinä on epäterve kustannusrakenne, jossa toimintaa on liikaa suhteessa tuloihin. Se heikentää toiminnan laatua ja kuormittaa työyhteisöä. Seurakunnan toiminnan suunnittelussa pitää ottaa huomioon olemassa oleva strategia, sen painopistealueet ja seurakunnan ydintoiminnan turvaaminen.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja rakennusten paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Riskinä on, ettei henkilöstö osaa käyttää järjestelmiä tai se ei ole perillä ajantasaisesta normistosta tai ohjeistuksista.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioidaan jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisäateisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmia ja kiinteistöihin on uusittu kameravalvontaa ja piha-alueen valaisimia.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt vakuutusalan ammattilaisella vuonna 2020 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritetty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Mehiläinen Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstölle järjestettiin 31.1.2025 kirkon turvallisuuskävely, jossa käytiin lävitse, kirkon turvallisuusjärjestelmiä ja ohjeita sekä kerrattiin, kuinka mahdollisissa häiriötilanteissa tulisi toimia.

Uusien henkilöiden perehdyttämiseen panostetaan noudattamalla seurakunnan perehdyttämishjelmaa.

- Lainat ja sijoitukset: Karkkilan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 6.4.2022 hyväksymän sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Sijoitussuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön ohjeiden mukaisesti.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Karkkilan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Kirkon Keskusrahaston IT-alueelta, jolla on

tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu kirkkovaltuuston 15.5.2025 hyväksymässä taloussäännössä.
- Taloushallinto: Laskujen, tositteiden ja kassavarojen käsittelyssä on käytössä kaksoishyväksyntä.
- Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Karkkilan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Karkkilan seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Karkkilan seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet 3.9.2025, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta

omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Karkkilan seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvauksia ja tehtävistä työalojen toimintatapa-linjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista kirkkoneuvoston 28.5.2025 hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan henkilöstölle suunnatun kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden mukaisesti ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona Karkkilan seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Pelastussuunnitelmat on kuluneena vuonna käyty läpi ja päivitetty tarvittavin osin.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi ja kiinteistöriskien tunnistaminen toimintatavaksi
- sähköisen arkistoinnin ja sopimusten hallintajärjestelmän käyttöönotto
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa ja uusia ohjelmia käyttöönotettaessa henkilökunta koulutetaan niiden käyttöön.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

Kipan kanssa talous- ja henkilöstöhallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Karkkilan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 noin 0,01 prosenttiyksikköä. Vuosikatteen osuus poistoista 46,58 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %. Vuonna 2025 poistot sisälsivät 140 769 euroa aiempien vuosien investointeihin liittyviä kertapoistoja.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	6,86	6,85
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	46,58	209,96
Vuosikate (€/jäsen)	25,04	52,69

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 32 340 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2 157 517 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 286 708 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 2 444 225 euroa.

Investoinnit, Karkkilan kirkon lahovaurioiden kunnostus ja alttaritaulun konservointi, Pappilan vajan aurinkovoimala, Leirirannan mökin ja saunan huoltomaalaus sekä muut pieninvestoinnit olivat yhteensä 187 864 euroa. Alttaritaulun

konservointiin seurakunta sai 87 500 euroa konservointi- avustusta, joten tulorahoituksella investointeja katettiin 100 364 eurolla. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 128,02 %, mikä laski edellisvuodesta 146,55 %-yksikköä (274,57 %, 2024). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 419 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Karkkilan seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	128,02	274,57
Rahavarojen riittävyys (pv)	419	470
Lainanhoitokate		143 040,14

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 3,5 miljoonaa euroa. Tase pieneni 127 891 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1,1 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 178 013 euroa, kun tasearvo väheni poistojen ansiosta 275 854 euroa, sijoitusten arvon alennuksien ansiosta 2 523 euroa ja kasvoi investointien myötä 100 364 euroa. Vaihduvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 2,2 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2,2 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 32 340 eurolla. Oma pääoma väheni 130 202 euroa, eli tilikauden alijäämän verran.

Karkkilan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Karkkilan seurakunta on vakavarainen

eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	91,97	92,56
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	373,65	360,00
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	14,41	13,82
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Karkkilan seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Karkkilan seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on –147 369,42 euroa

Poistoeron vähennys 17 167,68 euroa

Tilikauden alijäämä on –130 201,74 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 1 531 228,28 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

11 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Karkkilan seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	73 077,00	105 048,53	-31 971,53	143,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 574 119,00	-1 532 293,93	-41 825,07	97,3
Toimintakate 1	-1 501 042,00	-1 427 245,40	-73 796,60	95,1
Toimintatuotot (sisäiset)		589 326,23	-589 326,23	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-589 326,23	589 326,23	0,0
Toimintakate 2	-1 501 042,00	-1 427 245,40	-73 796,60	95,1
Poistot ja arvonalentumiset	-141 123,00	-275 854,04	134 731,04	195,5
Laskennalliset erät		-180 729,94	180 729,94	0,0
Sisäiset korkokulut		-23 688,58	23 688,58	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-157 041,36	157 041,36	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 642 165,00	-1 883 829,38	241 664,38	114,7

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 – Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 000,00	10 792,63	-9 792,63	1 079,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-253 276,00	-242 851,18	-10 424,82	95,9
Toimintakate 1	-252 276,00	-232 058,55	-20 217,45	92,0
Toimintakulut (sisäiset)		-130 947,68	130 947,68	0,0
Toimintakate 2	-252 276,00	-363 006,23	110 730,23	143,9
Laskennalliset erät		330 727,17	-330 727,17	0,0
Sisäiset vyörytyserät		330 727,17	-330 727,17	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-252 276,00	-32 279,06	-219 996,94	12,8

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Huolehdimme seurakunnan taloudesta.	Hallinto on tarkastellut talouden tunnuslukuja ja suunnitellut raameja vuodelle 2026.	Tilinpäätökset 2024 ja 2025 toteutuivat positiivisemmin kuin ennustettiin. Talouden tunnuslukuja arvioitiin vuoden 2026 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhal-

linnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Integroimme sähköisen arkistoinnin osaksi seurakunnan arkea.	Sähköinen arkistointijärjestelmä on otettu käyttöön ja henkilökunta osaa käyttää sitä.	Hanke siirtyi vuodelle 2026, koska vuonna 2025 projektiin ei sitoutunut mukaan riittävä määrä seurakuntia.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestökisterinpittoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Espoon aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	45 627,00	60 454,23	-14 827,23	132,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-666 531,00	-685 017,12	18 486,12	102,8
Toimintakate 1	-620 904,00	-624 562,89	3 658,89	100,6
Toimintakulut (sisäiset)		-458 378,55	458 378,55	0,0
Toimintakate 2	-620 904,00	-1 082 941,44	462 037,44	174,4
Laskennalliset erät		-414 599,84	414 599,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-414 599,84	414 599,84	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-620 904,00	-1 497 541,28	876 637,28	241,2

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Seurakunnallinen toiminta**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen****Jumalanpalveluselämä 201**

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tuotamme yhteisöllisyyttä järjestämällä laadukkaita ja erilaisia jumalanpalveluksia.	Seuraamme jumalanpalvelusten kävijämääriä ja vertaamme niitä edellisiin vuosiin.	Messuihin, sanajumalanpalveluksiin ja viikkomessuihin tehtiin vuonna 2025 yhteensä 4954 kirkkokäyntiä. Vuonna 2024 vastaava määrä oli 4697 ja 4315 vuonna 2023.

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tarjoamme erilaisia tilaisuuksia ja tapoja kohdata surua ja muita tunteita.	Laskemme, kuinka usein leskien luona on vierailtu vuoden aikana.	Seurakunnan papit kävivät vuoden 2025 aikana 95 siunauskeskustelua ja 48 sielunhoitokeskustelua.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tuotamme yhteisöllisyyttä järjestämällä laadukkaita kirkollisia toimituksia.	Tarkastelemme, että kastepäivä ja hääpäivä ovat toteutuneet toimitavuoden aikana.	Kastepäivä toteutui toukokuussa 2025 ja vihkipäivä lokakuussa 2025. Kastepäivässä toimitettiin kaksi kastetta ja vihkipäivänä vihittiin kaksi paria.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Rakennamme yhteisöllisyyttä järjestämällä matalan kynnyksen tilaisuuksia eri yhteistyökumppaneiden kanssa.	Laskemme matalan kynnyksen tilaisuuksien määrän ja kävijöiden kokonaismäärän.	Matalan kynnyksen tilaisuuksia olivat Miestenpiiri ja naisten brunssi. Miestenpiirin tilaisuuksia vuonna 2025 oli 10 kappaletta ja niissä kävi yhteensä 895 henkeä. Naisten brunssia toteutettiin Pohjanpirtillä kaksi kertaa. Kävijöitä oli 430.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Karkkilan seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuvaa. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Viestintämme tavoittaa lähialueen ihmiset.	Tarkastelemme neljännesvuosittain, kuinka monta artikkelia kaupunkilehti Karkkilalainen on seurakunnasta ja seurakunnan toiminnasta julkaissut.	Karkkilalainen julkaisi vuonna 2025 yhteensä 102 artikkelia seurakunnasta ja seurakunnan toiminnasta verkkosivuillaan, sekä osan artikkeleista myös printtilehdessään.

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten

kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Seurakunnan musiikkityö koetaan tärkeäksi ja se vahvistaa seurakunnan jäsenyyttä.	Tarkastelemme, kuinka usein seurakunnan jumalanpalveluselämässä on musiikkityön vapaaehtoisia toimittamassa jumalanpalvelusta yhdessä kanttorin kanssa.	Päivä- ja juhla jumalanpalveluksia oli vuoden aikana yhteensä 64. Musiikkityön avustajia oli mukana 36 tilaisuudessa. Avustajina oli seurakunnan omia kuoroja, kaupungin muita kuoroja tai yksittäisiä laulajia tai soittajia.

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille sekä alakoululaisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta ovat perhekerhotyö, lapsiparkki ja alakoululaisten kerhot. Perhekerhotyötä Karkkilan seurakunnassa ovat mm. perhekerhot, avoin vauvakerho ja vauvamuskari.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tehostamme seurakunnan varhaiskasvatustyön mainostamista.	Seurataan toiminnan kävijämääriä ja verrataan niitä aikaisempiin vuosiin.	Tarkasteltiin päiväkerhojen toimintaa, joissa on ollut vuosien mittaan laskusuunnassa kävijöitä, ja muodostettiin tilalle uusia kerhoja ja toimintamuotoja, esim. päiväkotien kirkkoseikkailut. Tehostettiin mainostusta, joka tavoitti erityisesti vauvaperheet ja alakoululaisten kerhoista kiinnostuneet.

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tuomme kirkon työtä esille myönteisellä tavalla ja yritämme innostaa uusia ihmisiä seurakunnan toimintaan.	Seuraamme videon katsojamääriä Tik-Tokissa ja muissa somekanavissa	Nuorten itse tekemät Tik-Tok videot keräsivät keskimäärin yli 2000 katsojakertaa, muut videot hieman vähemmän (keskimäärin 1000 katsojaa). Instagramissa luvut olivat verrattain samoja. Facebookissa videoita katsoivat heidän huoltajansa ja muut sukulaiset.

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partiota, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tuemme nuorten hengellistä kasvua ja kehitystä osana Luojan luomaa luomakuntaa.	Seuraamme nuorten osallistumisen määriä toiminnan suunnitteluun.	Nuorten vaikuttajaryhmä osallistui luottamushenkilöiden kanssa toiminnansuunnitteluseminaariin. Nuorilta kysyttiin palautetta ja toiveita pitkin vuotta. Lisäksi heitä kannustettiin järjestämään itse toimintaa.

Diakonia 241

Diakonia on hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Diakonian keinoin lievitetään kärsimystä ja inhimillistä hätää sekä välitetään Jumalan rakkautta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Huolehdimme diakoniatyön vapaaehtoisten hyvinvoinnista.	Tarkastelemme, kuinka paljon diakoniatyön vapaaehtoisten kokouksia on pidetty, ja ovatko kiitosateria ja kevätretki toteutuneet.	Pirttikahvilan vapaaehtoisten kokouksia pidettiin kerran kuussa. Neulekahvilassa ja kudontatuvalla käytiin vähintään kerran kuussa. Vapaaehtoisille tarjottiin jouluaateria ja kevätretki.

Muu seurakuntatyö 290

Työ, joka ei kuulu minkään muun työmuodon työalaan. Esimerkiksi erilaiset projektit, uusien seurakuntalaisten muistaminen, seurakunnan esilläolo kylätahtumissa (pop up -toiminta).

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Kannamme sosiaalista vastuuta.	Siviilipalvelusmies ja TET-harjoittelut ovat toteutuneet.	Seurakunnalla oli vuonna 2025 siviilipalvelusmies. TET-harjoittelupaikan seurakunta tarjosi vuonna 2025 kuudelle nuorelle.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 – Hautaus toimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 450,00	24 353,99	-903,99	103,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-219 706,00	-194 361,50	-25 344,50	88,5
Toimintakate 1	-196 256,00	-170 007,51	-26 248,49	86,6
Toimintakate 2	-196 256,00	-170 007,51	-26 248,49	86,6
Poistot ja arvonalentumiset	-63 096,00	-114 915,37	51 819,37	182,1
Laskennalliset erät		-67 233,26	67 233,26	0,0
Sisäiset korkokulut		-4 701,65	4 701,65	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-62 531,61	62 531,61	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-259 352,00	-352 156,14	92 804,14	135,8

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hautaus toimi

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ih-

misille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Karkkilan seurakunnalla on kaksi hautausmaata, jotka kumpikin ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Karkkilaan haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Karkkilan seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Vähennämme kiinteistöjen luontohaittoja	Seuraamme jäteasemille kuljetettavien jätteiden laatua ja määrää sekä jätehuollon kustannusten kehitystä vertaamalla sitä aiempiin vuosiin.	Jätehuollon kuljetuskustannukset ovat pienentyneet käyttöön otetun kompostikentän myötä.

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla sekä tuhkan maahan kätkeminen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Panostamme asiakaskokemuksen merkitykseen.	Seuraamme, että op-paita tarjotaan omaisille virastolla, kun he tulevat sopimaan hautajaisista.	Opasta on jaettu omaisille kirkkoherran virastossa.

Haudanhoitosopimukset 405

Karkkilan seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto.

Vainajasäilytys 406

Karkkilan seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Seurakunta pystyy tarjoamaan kaikille Karkkilassa hautaan siunattaville kylmiötilan.	Riittääkö kylmäkapasiteetti.	Kylmäkapasiteetti on ollut toistaiseksi riittävä.

Krematoriot 407

Karkkilan seurakunnassa ei ole omaa krematoriota.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 000,00	9 447,68	-6 447,68	314,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-434 606,00	-410 064,13	-24 541,87	94,4
Toimintakate 1	-431 606,00	-400 616,45	-30 989,55	92,8
Toimintatuotot (sisäiset)		589 326,23	-589 326,23	0,0
Toimintakate 2	-431 606,00	188 709,78	-620 315,78	-43,7
Poistot ja arvonalentumiset	-78 027,00	-160 938,67	82 911,67	206,3
Laskennalliset erät		-29 624,01	29 624,01	0,0
Sisäiset korkokulut		-18 986,93	18 986,93	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-10 637,08	10 637,08	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-509 633,00	-1 852,90	-507 780,10	0,4

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta.

501 Kiinteistöhallinto

Karkkilan seurakunnassa ei ole erillistä kiinteistöhallintoa, minkä vuoksi tähän kirjataan kiinteistötoimelle kuuluva osuus hallintokuluista.

502 Kirkot

Tähän kirjataan kirkkojärjestyksen 3 luvun 52 §:n mukaisten kirkkojen tuotot ja kulut. Kirkkolain 3 luvun 21 §:ssä erotetaan kirkolliset rakennukset seurakunnan muista rakennuksista. Tämän lisäksi erotetaan vielä kirkko muista kirkollisista rakennuksista, koska päätös kirkon rakentamisesta syntyy vain kirkkolain 3 luvun 21 §:n 3 mom:n osoittamassa järjestyksessä.

504 Siunauskappelit

Tähän kirjataan kirkkolain 3 luvun 21 §:n mukaisten siunauskappeleiden tuotot ja kulut.

508 Leiri- ja kurssikeskukset

Tähän merkitään leiri- ja kurssikeskusten tuotot ja kulut

509 Muut rakennukset

Tähän merkitään seurakunnan mahdollisista muista rakennuksista aiheutuvat tuotot ja kulut.

512 Keittiötoimi

Tälle tehtäväalueelle kirjataan tuotot ja kulut, jotka liittyvät seurakunnan omaan keittiötoimintaan esim. seurakuntatalolla tai leirikeskuksessa. Tälle tehtäväalueelle kirjataan keittiöhenkilökunnan palkat, elintarvike- yms. kulut, keittiökoneiden ja -laitteiden kulut.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Pidämme huolta kulttuurihistoriallisesti arvokkaista kiinteistöistämme.	Tarkastelemme vuoden päätteeksi, olemmeko saaneet konservoitua kirkon alttaritaulun, korjattua kirkon huonoksi menneet puuosat ja maalautettua kirkon.	Kirkon lasimaalaus konservoitiin ja kirkon lahonneet puuosat uusittiin. Kirkkoon tehtiin paikkamaalauksia mutta ylimaalaus keskeytettiin museoviraston lausunnon takia. Maalaustyö jatkuu kesällä 2026.

12 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	551 713,32	73 077,00	694 374,76	-621 297,76	950,2
Myyntituotot	550,00	900,00	350,00	550,00	38,9
Maksutuotot	78 935,70	60 177,00	73 642,41	-13 465,41	122,4
Vuokratuotot	8 314,94	3 000,00	9 447,68	-6 447,68	314,9
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	6 002,23	5 000,00	8 795,10	-3 795,10	175,9
Tuet ja avustukset	2 081,74	4 000,00	12 651,23	-8 651,23	316,3
Muut toimintatuotot	160,62		162,11	-162,11	
Sisäiset tuotot	455 668,09		589 326,23	-589 326,23	
Toimintakulut	-1 858 275,33	-1 574 119,00	-2 121 620,16	547 501,16	134,8
Henkilöstökulut	-910 781,01	-969 427,00	-977 732,67	8 305,67	100,9
Palkat ja palkkiot	-762 501,76	-805 695,00	-812 414,33	6 719,33	100,8
Henkilösivukulut	-178 779,19	-194 732,00	-194 832,16	100,16	100,1
Henkilökulujen oikaisuerät	30 499,94	31 000,00	29 513,82	1 486,18	95,2
Palvelujen ostot	-260 093,48	-327 738,00	-319 632,19	-8 105,81	97,5
Vuokrakulut	-16 465,99	-16 400,00	-13 059,41	-3 340,59	79,6
Sisäiset vuokrakulut	-455 668,09		-589 326,23	589 326,23	
Aineet ja tarvikkeet	-181 405,37	-208 374,00	-168 698,66	-39 675,34	81,0
Ostot tilikauden aikana	-181 405,37	-208 374,00	-168 698,66	-39 675,34	81,0
Annetut avustukset	-21 892,93	-37 900,00	-38 490,22	590,22	101,6
Muut toimintakulut	-11 968,46	-14 280,00	-14 680,78	400,78	102,8
TOIMINTAKATE	-1 306 562,01	-1 501 042,00	-1 427 245,40	-73 796,60	95,1

Kirkollisverotulot	1 543 256,16	1 450 000,00	1 537 670,60	-87 670,60	106,0
Valtionrahoitus	175 674,00	156 800,00	157 005,84	-205,84	100,1
Verotuskulut	-21 704,39	-20 694,00	-20 499,36	-194,64	99,1
Kirkon rahastomaksut	-123 582,00	-136 000,00	-136 542,00	542,00	100,4
Rahoitustuotot ja -kulut	8 983,78	5 000,00	18 094,94	-13 094,94	361,9
Korkotuotot			0,00	0,00	
Muut rahoitustuotot	10 240,71	6 500,00	21 006,25	-14 506,25	323,2
Sisäiset korkotuotot	29 974,47		23 688,58	-23 688,58	
Arvon alentumiset sijoituksista			-2 522,82	2 522,82	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista			866,51	-866,51	
Korkokulut	-1,93				
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen kulut			0,00	0,00	
Muut rahoituskulut	-1 255,00	-1 500,00	-1 255,00	-245,00	83,7
Sisäiset korkokulut	-29 974,47		-23 688,58	23 688,58	
VUOSIKATE	276 065,54	-45 936,00	128 484,62	-174 420,62	-279,7
Poistot ja arvonalentumiset	-131 483,30	-141 123,00	-275 854,04	134 731,04	195,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-131 483,30	-141 123,00	-135 084,96	-6 038,04	95,7
Kertaluonteiset poistot			-140 769,08	140 769,08	
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpituon hoidetut rahastot	0,00		0,00	0,00	
Tuotot	57 087,76		56 532,90	-56 532,90	
Kulut	-49 070,81		-50 668,22	50 668,22	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-8 016,95		-5 864,68	5 864,68	
TILIKAUDEN TULOS	144 582,24	-187 059,00	-147 369,42	-39 689,58	78,8
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	17 167,68	17 167,00	17 167,68	-0,68	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	161 749,92	-169 892,00	-130 201,74	-39 690,26	76,6

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,50	1 537 670,60	157 005,84
2024	1,50	1 543 256,16	175 674,00
2023	1,50	1 452 887,94	176 724,96
2022	1,50	1 330 417,18	172 092,00
2021	1,50	1 320 912,13	170 304,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

13 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yh- teensä	Ed. vuosien käyttö	TA kulua	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jäl- keen	Toteuma kulua menot	Toteuma kulua tulot	Toteuma kulua yh- teensä	VII/Alti	T-%	Kust. arvio 31.12. käytetty
1004030000 - Vanha hau- tausmaa	-10 000,00	-10 392,32	-9 354,85				-1 037,47		-1 037,47	1 037,47		69,3
2012540 - Vanhan hautaus- maan kamevalvonnän uu- sien		-10 392,32	-9 354,85				-1 037,47		-1 037,47	1 037,47		69,3
1004030001 - Uusi hau- tausmaa	-15 000,00	-8 550,00		-15 000,00		-15 000,00	-8 550,00		-8 550,00	-6 450,00	57,0	57,00
2013826 - Uuden hautaus- maan valaisimet	-15 000,00	-8 550,00		-15 000,00		-15 000,00	-8 550,00		-8 550,00	-6 450,00	57,00	57,00
1005020000 - Kirkot	-305 000,00	-43 153,50		-305 000,00	140 000,00	-165 000,00	-130 653,50	87 500,00	-43 153,50	-121 846,50	26,2	14,2
2012541 - Kirkon alttarimaa- lauksen konservointi	-125 000,00	-38 456,02		-125 000,00	140 000,00	-125 000,00	-125 956,02	87 500,00	-38 456,02	-86 543,98	30,76	30,76
2012542 - Kirkon hirsiosien lahovaurioid	-30 000,00			-30 000,00		-30 000,00	0,00		0,00	-30 000,00	0,00	0,0
2012543 - Kirkon julkisivun maalus	-140 000,00	0,00		-140 000,00	140 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
2012544 - Kirkon käytävä- matot	-10 000,00	-4 697,48		-10 000,00		-10 000,00	-4 697,48		-4 697,48	-5 302,52	47,0	47,0
1005080000 - Leiriranta	-14 992,75	-14 992,75			-15 000,00	-15 000,00	-14 992,75		-14 992,75	-7,25	100,0	100,0
2013009 - Leiriranta mökin huoltomaalaus	-14 992,75	-14 992,75			-15 000,00	-15 000,00	-14 992,75		-14 992,75	-7,25	100,0	100,0
1005090000 - Pappilan ra- kennukset	-40 000,00	-32 630,00		-40 000,00		-40 000,00	-32 630,00		-32 630,00	-7 370,00	81,6	81,6
2012545 - Pappilan väjän au- rikkopaneelit	-15 000,00	-11 880,00		-15 000,00		-15 000,00	-11 880,00		-11 880,00	-3 120,00	79,2	79,2
2012546 - Pappilan väjän kattopinnan uusinta	-25 000,00	-20 750,00		-25 000,00		-25 000,00	-20 750,00		-20 750,00	-4 250,00	83,0	83,0
Yhteensä	-370 000,00	-109 718,57	-9 354,85	-360 000,00	125 000,00	-235 000,00	-187 863,72	87 500,00	-100 363,72	-134 636,28	43,0	27,1

14 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	276 065,54	-45 936,00		-45 936,00	131 007,44	-176 943,44	-285,2
Vuosikate	276 065,54	-45 936,00		-45 936,00	128 484,62	-174 420,62	-279,7
Tulorahoituksen korjauserät					2 522,82	-2 522,82	
Investoinnit	-100 544,16	-360 000,00	212 500,00	-147 500,00	-100 363,72	-47 136,28	68,0
Investointimenot	-100 544,16	-360 000,00	125 000,00	-235 000,00	-187 863,72	-47 136,28	79,9
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0,00	87 500,00	87 500,00	87 500,00	0,00	100,0
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	175 521,38	-405 936,00	212 500,00	-193 436,00	30 643,72	-224 079,72	-15,8
Muut maksuvalmiuden muutokset	42 242,92				1 696,47	-1 696,47	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 647,25				893,88	-893,88	
Vaihto-omaisuuden muutos					0,00	0,00	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	8 851,10				-7 839,26	7 839,26	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	31 744,57				8 641,85	-8 641,85	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	42 242,92				1 696,47	-1 696,47	
Rahavarojen muutos	217 764,30	-405 936,00	212 500,00	-193 436,00	32 340,19	-225 776,19	-16,7
Rahavarojen muutos (tase)	217 764,30				32 340,19	-32 340,19	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA muutos	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa toimintakate				
Hallinto, pääluokka 1	-252 276,00		-232 058,55	-20 217,45
Seurakunnallinen toiminta, pääluokka 2	-620 904,00		-624 562,89	3 658,89
Hautaus toimi, pääluokka 4	-196 256,00		-170 007,51	-26 248,49
Kiinteistötoimi, pääluokka 5	-431 606,00		-400 616,45	-30 989,55
Toimintakate yhteensä	-1 501 042,00		-1 427 245,40	-73 796,60
Tuloslaskelmaosa				
Kirkollisvero	1 450 000,00		1 537 670,60	87 670,60
Valtionrahoitus	156 800,00		157 005,84	205,84
Keskusrahastomaksu	-63 000,00		-63 396,00	-396,00
Eläkerahastomaksu	-73 000,00		-73 146,00	-146,00
Osuus verotuskuluista	-20 694,00		-20 499,36	194,64
Investointiosa				
Kirkko	-305 000,00	140 000,00	43 153,50	-121 846,50
Vanha hautausmaa			1 037,47	1 037,47
Uusi hautausmaa	-15 000,00		8 550,00	-6 450,00
Leiriranta		-15 000,00	14 992,75	-7,25
Pappilan rakennukset	-40 000,00		32 630,00	-7 370,00
Rahoitusosa				
Rahoitustuotot ja -kulut	5 000,00		18 094,94	13 094,94

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	105 048,53	96 045,23
Myyntituotot	350,00	550,00
Maksutuotot	73 642,41	78 935,70
Vuokratuotot	9 447,68	8 314,94
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	8 795,10	6 002,23
Tuet ja avustukset	12 651,23	2 081,74
Muut toimintatuotot	162,11	160,62
Toimintakulut	-1 532 293,93	-1 402 607,24
Henkilöstökulut	-977 732,67	-910 781,01
Palkat ja palkkiot	-812 414,33	-762 501,76
Henkilösivukulut	-194 832,16	-178 779,19
Henkilökulujen oikaisuerät	29 513,82	30 499,94
Palvelujen ostot	-319 632,19	-260 093,48
Vuokrakulut	-13 059,41	-16 465,99
Aineet ja tarvikkeet	-168 698,66	-181 405,37
Ostot tilikauden aikana	-168 698,66	-181 405,37
Annetut avustukset	-38 490,22	-21 892,93
Muut toimintakulut	-14 680,78	-11 968,46
TOIMINTAKATE	-1 427 245,40	-1 306 562,01
Kirkollisverotulot	1 537 670,60	1 543 256,16
Valtionrahoitus	157 005,84	175 674,00
Verotuskulut	-20 499,36	-21 704,39
Kirkon rahastomaksut	-136 542,00	-123 582,00
Rahoitustuotot ja -kulut	18 094,94	8 983,78
Muut rahoitustuotot	21 006,25	10 240,71
Arvonalentumiset sijoituksista	-2 522,82	0,00
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	866,51	0,00
Korkokulut	0,00	-1,93
Muut rahoituskulut	-1 255,00	-1 255,00
VUOSIKATE	128 484,62	276 065,54
Poistot ja arvonalentumiset	-275 854,04	-131 483,30
Suunnitelman mukaiset poistot	-135 084,96	-131 483,30
Kertaluonteiset poistot	-140 769,08	0,00
Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	0,00	0,00

Tuotot	56 532,90	57 087,76
Kulut	-50 668,22	-49 070,81
Siirrot rahastosta/rahastoon	-5 864,68	-8 016,95
TILIKAUDEN TULOS	-147 369,42	144 582,24
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	17 167,68	17 167,68
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	-130 201,74	161 749,92

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	131 007,44	276 065,54
Vuosikate	128 484,62	276 065,54
Tulorahoituksen korjauserät	2 522,82	
Investoinnit	-100 363,72	-100 544,16
Investointimenot	-187 863,72	-100 544,16
Rahoitusosuudet investointimenoihin	87 500,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	30 643,72	175 521,38
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 696,47	42 242,92
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	893,88	1 647,25
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-12 416,92	8 851,10
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	13 219,51	31 744,57
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	1 696,47	42 242,92
Rahavarojen muutos	32 340,19	217 764,30
Rahavarojen muutos (tase)	32 340,19	217 764,30
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	32 340,19	217 764,30
Rahavarat kauden lopussa	2 157 517,42	2 125 177,23
Rahavarat kauden alussa	2 125 177,23	1 907 412,93

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	3 519 794,62	3 647 685,26
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 056 111,73	1 234 124,87
Aineettomat hyödykkeet	16 900,00	16 900,00
Aineettomat oikeudet	16 900,00	16 900,00
Aineelliset hyödykkeet	1 039 211,73	1 214 702,05
Maa- ja vesialueet	258 468,34	258 468,34
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	190 583,53	278 834,68
Rakennukset	552 884,84	636 577,63
Kiinteät rakenteet ja laitteet	15 851,36	15 871,22
Koneet ja kalusto	21 423,66	15 595,33
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	9 354,85
Sijoitukset	0,00	2 522,82
Osakkeet ja osuudet	0,00	2 522,82
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	286 708,10	276 765,05
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	11 984,17	12 456,44
Muut toimeksiantojen varat	274 723,93	264 308,61
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 176 974,79	2 136 795,34
Saamiset	19 457,37	11 618,11
Lyhytaikaiset saamiset	19 457,37	11 618,11
Myyntisaamiset	2 640,00	2 335,00
Siirtosaamiset	16 817,37	9 283,11
Rahoitusarvopaperit	1 634 890,33	1 434 023,82
Osakkeet ja osuudet	1 300 000,00	1 000 000,00
Muut arvopaperit	334 890,33	434 023,82
Rahat ja pankkisaamiset	522 627,09	691 153,41
VASTATTAVAA	3 519 794,62	3 647 685,26
OMA PÄÄOMA	2 751 026,54	2 881 228,28
Peruspääoma	1 350 000,00	1 350 000,00
Edellisten tilikausien ylijäämä	1 531 228,28	1 369 478,36
Tilikauden ylijäämä/-alijäämä	-130 201,74	161 749,92
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	218 980,73	236 148,41
Poistoero	218 980,73	236 148,41
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	290 404,98	279 568,05
Lahjoitusrahastojen pääomat	11 925,92	12 398,19
Muut toimeksiantojen pääomat	278 479,06	267 169,86
VIERAS PÄÄOMA	259 382,37	250 740,52
Lyhytaikainen vieras pääoma	259 382,37	250 740,52

Ostovelat	61 389,95	52 510,48
Muut velat	34 565,10	30 781,99
Siirtovelat	163 427,32	167 448,05

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostuseriaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Karkkilan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 3 500 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenuun tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisen tilikauden taseen jaotteluun ei ole tehty muutoksia. Tilinpäätös ei sisällä edellisen tilikauden tuottoja, kuluja tai virheiden korjauksia.

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska tilinpäätökseen on kirjattu kertapoistoja 140 769,08 € aiemmista investoinneista vastaamaan nykyistä poistosuunnitelmaa, joka on hyväksytty kirkkovaltuustossa 1.12.2022.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 241,29 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja maksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 1.12.2022 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen "Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen" mukaisia suosituspöytäkirjoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitosrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Karkkilan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvonkorotukset	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	16 900,00							16 900,00
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00							0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	16 900,00							16 900,00
Maa- ja vesialueet	258 468,34							258 468,34
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	278 834,68	8 550,00		-56 485,05	-40 316,10			190 583,53
Rakennukset	636 577,63	161 698,77		-66 805,06	-91 086,50		-87 500,00	552 884,84
Kiinteät rakenteet ja laitteet	15 871,22	11 880,00		-2 904,78	-8 995,08			15 851,36
Koneet ja kalusto	15 595,33	5 734,95	9 354,85	-8 890,07	-371,40			21 423,66
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	9 354,85		-9 354,85					0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 214 702,05	187 863,72		-135 084,96	-140 769,08		-87 500,00	1 039 211,73
Sijoitukset	2 522,82					-2 522,82		0,00
Yhteensä	1 234 124,87	187 863,72		-135 084,96	-140 769,08	-2 522,82	-87 500,00	1 056 111,73

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	2 751 026,54	2 881 228,28	-130 201,74
Peruspääoma	1 350 000,00	1 350 000,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä	1 531 228,28	1 369 478,36	161 749,92
Tilikauden ylijäämä/-alijäämä	-130 201,74	161 749,92	-291 951,66

Siirtovelkoihin sisältyy 145 623,68 euron lomapalkkavelka.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 5 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa. (LT 1)

Vakuudet

Seurakunnalla ei ole takuuajan vakuuksia.

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokralla Pohjanpirtti Oy:n (LT 2) omistamasta seurojentalon kiinteistössä katutason juhla- ja tapahtumatila seurakunnallista toimintaa varten. Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus alkoi 1.6.2023. Sen irtisanomisaika on 3 kk. Vuosivuokra on 12 048 euroa. Seurakunnan jäljellä oleva vuokravastuu on 3 013 euroa.

Leasingvastuut

tuote	Voimassa saakka	jäljellä oleva vastuu €
5 postimaksukone (LT 3)	30.11.2026	315,15

Muut vastuut

Suomen Lähetysseuran lähetystyön palvelusopimus (LT 4). Sopimus on voimassa toistaiseksi. Lähetysseura toteuttaa seurakunnan lähetystyötä seuraavasti: Nepal 5 000 € ja NCFN – kansallisyhteistyö ja yhteisön kehittäminen 10 000 €. Jäljellä oleva kuluvastuu on 7 500 euroa.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Karkkilan seurakunta osallistui Hyvinkään isäntäseurakunnan hallinnoimaan sairaalasielunhoidon (LT 5) kustannuksiin yhdessä muiden sopijaseurakuntien kanssa. Seurakunnan kustannus oli 2 100 euroa. Sopimus on irtisanottu ja päättyi 31.12.2025.

Karkkilan seurakunta osallistuu Länsi-Uudenmaan seurakuntien Perheasiain neuvottelukeskukseen (LT 6) kustannuksiin. Seurakunnan kustannus oli 5 200 euroa. Sopimus tehdään vuodeksi kerrallaan ja vuodelle 2026 varattu määräraha on 6 500 euroa.

Karkkilan seurakunta osallistuu Mäntsälän seurakunnan hallinnoimaan kehitysvammaistyön (LT 7) seurakuntapastorien kustannuksiin. Seurakunnan vuosikohtainen kustannus oli 3 383,77 euroa. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 3 400 euroa.

Espoon seurakuntayhtymän ylläpitämän alueellisen keskusrekisterin (LT 8) vuosikustannuksen oli 10 298,90 euroa. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 10 000 euroa.

Kirkon keskusrahasto, IT-alueen palvelujen (LT 9) vuosikustannus oli 24 027 euroa. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 12 000 euroa.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Karkkilan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana oli kaikkiaan 575 hoitohautaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin

työssään. Uutena hoitona otettiin käyttöön 7 vuoden perennahoito ympäristödiplomin mukaisesti.

Karkkilan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Karkkilan seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

Hannu Bogdanoff
kirkkoherra

Marja Lähdekorpi
talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.
Kts. kohta 2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston palveluksessa ei ole omaa henkilöstöä, vaan seurakunta hoitaa myös hautainhoitorahaston hoitohaudat. Seurakunnassa työskenteli keuhalla neljä kausityöntekijää, neljä kesätyöntekijää 1–6 kuukauden mittaisissa työsuhteissa sekä hautausmaa-kiinteistötyöntekijä ja erityisammattimies, jotka toimivat talouspäällikön alaisuudessa. Kausi- ja kesätyöntekijöiden työajasta noin puolet kohdistuu hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

Hoitohautojen hoitotyön kustannus on yhteensä 35 536,57 euroa. Se on kirjattu hautainhoitorahaston muihin palveluihin. Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +5 864,68 euroa.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 575 kpl. Hoitomuotoina oli kukkahoito ja uutena perennahoito. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin 5:n vuoden kukkahoitoihin. Haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteena vuodelle 2025 oli ottaa uutena hoitona käyttöön perennahoito. Tavoite toteutui ja uusia perennahoitosopimuksia solmittiin 15 kpl. Karkkilan seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 1900 eurolla. Kesäkukat on hankittu useana vuonna Puutarha Frosterus Oy:ltä. Perennat hankittiin Särkän Perennataimisto Ky:ltä ja Harviala Oy:ltä.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2025 talousarviossa hyvin.

Talousarvion sitovuustason (toimintakate) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut. Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan 233 987 €.

Hautainhoitorahaston kuluja vuonna 2025 oli 50 668 € ja tuloja 56 533 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi 5 864,68 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	52 160,00	56 532,90	-4 372,90	108,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-48 650,00	-50 668,22	2 018,22	104,1
Toimintakate 1	3 510,00	5 864,68	-2 354,68	167,1
Toimintakate 2	3 510,00	5 864,68	-2 354,68	167,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 510,00	5 864,68	-2 354,68	167,1

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	56 532,90	57 087,76
Maksutuotot	37 672,86	38 227,72
Vuokratuotot	18 860,04	18 860,04
Toimintakulut	-50 668,22	-49 070,81
Palvelujen ostot	-35 840,67	-35 987,97
Vuokrakulut	-9 194,13	-10 370,16
Aineet ja tarvikkeet	-5 633,42	-2 713,68
Ostot tilikauden aikana	-5 633,42	-2 713,68
Muut toimintakulut	0,00	1,00
TOIMINTAKATE	5 864,68	8 016,95
VUOSIKATE	5 864,68	8 016,95
TILIKAUDEN TULOS	5 864,68	8 016,95
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	5 864,68	8 016,95

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	5 864,68	8 016,95
Vuosikate	5 864,68	8 016,95
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	5 864,68	8 016,95
Muut maksuvalmiuden muutokset	4 491,67	-4 471,60
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-58,97	0,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	4 550,64	-4 471,60
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	4 491,67	-4 471,60
Rahavarojen muutos	10 356,35	3 545,35
Rahavarojen muutos (tase)	10 356,35	3 545,35
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	10 356,35	3 545,35
Rahavarat kauden lopussa	233 928,51	223 572,16
Rahavarat kauden alussa	223 572,16	220 026,81

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	274 723,93	264 308,61
PYSYVÄT VASTAAVAT	40 736,45	40 736,45
Sijoitukset	40 736,45	40 736,45
Osakkeet ja osuudet	40 736,45	40 736,45
VAIHTUVAT VASTAAVAT	233 987,48	223 572,16
Saamiset	58,97	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	58,97	0,00
Myyntisaamiset	-48,53	0,00
Muut saamiset	107,50	0,00
Rahoitusarvopaperit	125 000,00	125 000,00
Muut arvopaperit	125 000,00	125 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	108 928,51	98 572,16
VASTATTAVAA	274 723,93	264 308,61
OMA PÄÄOMA	208 350,09	202 485,41
Ainaishoitosopimusten pääomat	6 407,49	6 407,49
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	196 077,92	188 060,97
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	5 864,68	8 016,95
VIERAS PÄÄOMA	66 373,84	61 823,20
Pitkäaikainen vieras pääoma	41 961,03	38 100,40
Saadut ennakot	41 961,03	38 100,40
Lyhytaikainen vieras pääoma	24 412,81	23 722,80
Saadut ennakot	24 305,31	23 722,80
Ostovelat	107,50	0,00

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset 31.12.2025

HAUTAINHOITORAHASTO Karkkilan seurakunta			
Haudanhoitotilanne vuosittain 31.12. vuosina 2021 - 2025			
Hoitoaika	Vuosi	Kpl-määrä	hoito- vuotta jäl- jellä
5 vuotta	2021	304	752
5 vuotta	2022	327	730
5 vuotta	2023	339	762
5 vuotta	2024	350	726
5 vuotta	2025	343	707
7 vuotta perennahoito	2025	15	97
50 vuotta	2021	17	19
50 vuotta	2022	10	9
50 vuotta	2023	7	2
50 vuotta	2024	1	1
50 vuotta	2025	1	1
1v kesähoito	2021	82	
1v kesähoito	2022	87	
1v kesähoito	2023	96	
1v kesähoito	2024	99	
1v kesähoito	2025	99	
Ainaishoitosopimusten pääomat 31.12.2025			6 407,49
Ainaishoitosopimuksia yhteensä			117
Yhtä sopimusta kohden pääomia on jäljellä noin			55€

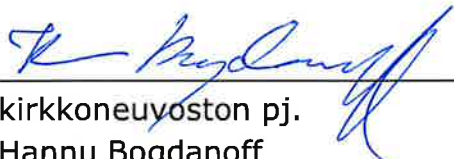
Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	458	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	50 668	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	110,63	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	804	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	-88 947	euroa
Rahaston varat	274 724	euroa
Yli-/alikalteisuus	185 777	euroa


V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Karkkilassa 25.3.2026

Karkkilan seurakunnan kirkkoneuvosto


 kirkkoneuvoston pj.
 Hannu Bogdanoff


 kirkkoneuvoston varapj.
 Jari-Pekka Järvinen


 Erpo Erola


 Päivi Hellgren


 talouspäällikkö
 Marja Lähdekorpi


 Aulis Stenholm


 Kristiina Vuorela


 Janne Nummela

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Karkkilassa huhti kuun 7. päivänä 2026

BDO Audiator Oy



Tove Lindström-Koli, JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01

PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatiliosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tilioite,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliihtym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000238	0		
01	1000000	1001514	0		
14	14000000	14000247	0		
15	15000000	15000972	0		
18	18000000	18000002	0		
19	19000000	19001059	0		
03	3000000	3000024	0		

Selvitys kirjjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

