



Karikkilan seurakunta

Tilinpäätös 2024

Sisällys

I	Toimintakertomus	4
1	Yleiskatsaus	4
2	Hallinto	16
3	Henkilöstö	20
4	Ympäristö.....	23
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	24
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	25
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	26
8	Talouden tunnusluvut	28
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	30
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	30
II	Talousarvion toteutuminen	31
1	Käyttötalouden toteutuminen.....	31
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	46
3	Investointiosan toteutuminen	47
4	Rahoitusosan toteutuminen	48
III	Tilinpäätöslaskelmat	49
1	Tuloslaskelma	49
2	Rahoituslaskelma	50
3	Tase	51
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	52
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	52
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	53
3	Tuloslaskelman liitetiedot	53

4	Rahoituslaskelman liitetiedot	54
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	55
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	56
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	56
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	58
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	59
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	66
VI	Luettelot ja selvitykset	67

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuonna 2024 Suomi oli taloudellisessa taantumassa, eikä talous odotuksista huolimatta lähtenyt kasvuun edes vuoden loppupuolella. Päinvastoin työttömyys vuoden kuluessa lisääntyi, mikä lisäsi suomalaisten epävarmuuden tunnetta. Karkkilassa työttömyysprosentti oli vuoden lopussa Uudenmaan korkein, 13,5 %. Karkkilassa suurta huolta on työttömyyden lisäksi aiheuttanut epävarmuus sosiaali- ja terveyspalveluiden paikallisesta saatavuudesta. Sopeuttamistoimien takia Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue pyrki menneen vuoden aikana keskittämään palveluita isompiin yksikköihin hyvinvointialueen keskeisille alueille pois reuna-alueilta kuten Karkkilasta. Valtiontalouden säästötoimien paikalliset vaikutukset näkyivät viime vuonna seurakunnan diakonia-asiakkaiden määrän kasvuna.

Suurista valtakunnallisista ja paikallisista haasteista huolimatta Karkkilan seurakunnan vuosi 2024 oli kohtuullisen hyvä. Seurakunta pystyi toteuttamaan voimassa olevaa strategiaa toimintasuunnitelman kirjausten mukaisesti. Pääosa toiminnallisista tavoitteista saavutettiin. Vaikka yleinen kustannusten nousu ja suhteellisen suuret palkankorotukset rasittivat seurakunnan taloutta, jäi seurakunnan tilinpäätös ylijäämäiseksi. Tämä siitäkin huolimatta, että toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2024 oli laadittu syksyllä 2023 alijäämäiseksi.

Seurakunta pystyi toteuttamaan kiinteistöstrategian mukaiset investoinnit ajallaan. Pappilarakennuksen ulkosivuille suoritettiin huoltomaalaus ja Kappelin ikkunat ja ulko-ovi uusittiin moderneiksi ja lämpöarvoiltaan paremmiksi. Lisäksi seurakunta toteutti Vanhan hautausmaan kameravalvonnan uusimisen, mikä oli kirjattu vuoden 2024 investointisuunnitelmaan. Seurakunta joutui luopumaan Pappilan katolle suunnitellusta aurinkopaneeli-investoinnista, koska Maakuntamuseo ei antanut hankkeesta puoltavaa lausuntoa. Karkkilan kirkon alttaritaulun konservointi eteni suunnitelmien mukaan ja vuoden lopulla seurakunta hyväksyi

tarjouksen alttaritaulun konservoinnista. Konservointi tapahtuu vuoden 2025 aikana, jolloin alttaritaulu täyttää sata vuotta. Hankkeena alttaritaulun konservointi on niin kallis ja mittava, että seurakunta teki siitä kirkkohallitukselle vuoden lopussa avustushakemuksen. Keväällä 2025 selviää myöntääkö Kirkkohallitus avustusta kulttuurihistoriallisesti merkittävään hankkeeseen.

Seurakunnalle tärkeä kirkon ympäristödiplomin haku edistyi vuoden 2024 aikana suunnitelmien mukaisesti. Seurakunnan ympäristötyöryhmä valmisteli seurakunnalle useita ympäristölupaa edistäviä ohjeita ja toimenpiteitä. Tällaisia olivat seurakunnan ympäristöohjelma vuosille 2025–2029, hautausmaan hoitosuunnitelma sekä seurakunnan ympäristökasvatussuunnitelma 2025–2029. Merkittäviä ympäristödiplomin myöntämistä edistäviä toimenpiteitä olivat kompostikentän käyttöönotto, kierrätysjärjestelmien parantaminen eri toimipisteissä sekä Vanhan hautausmaan valaistuksen vanhojen lamppujen korvaaminen led-lampuilla.

Karkkilan seurakunnan haasteena on pienenevä jäsenmäärä. Pitkällä aikavälillä tarkasteltuna seurakunnan jäsenmäärä pienenee keskimäärin sata henkeä vuodessa. Suurin syy huonoon jäsenkehitykseen on Karkkilan kaupungin väestön ikärakenne. Vanhempien ikäluokkien osuus Karkkilan väestöstä on korostetun suuri. Tämän takia kuolleisuus on kaupungissa moninkertaista verrattuna syntyvyyteen. Väestötietojen mukaan kaupungissa kuoli vuonna 2024 kaikkiaan 119 asukasta ja kaupungissa syntyi ainoastaan 36 lasta. Karkkila on muuttotappioaluetta, mikä myös vähentää seurakunnan jäsenmäärää. Lisäksi osa kaupunkiin vuosittain muuttaneista asukkaista on maahanmuuttajia, jotka perinteisesti eivät ole seurakunnan jäseniä.

Kirkkohallituksen ennusteen mukaan Karkkilan seurakunnan haasteet ovat tulevaisuudessa mittavia. Ennusteen mukaan seurakuntalaisten määrä putoaa vuonna 2028 alle viiden tuhannen ja vuonna 2030 seurakunnassa olisi jäseniä alle 4 800. Suurimmat syyt jäsenmäärän kehitykseen ovat Karkkilan kaupungin vähenevä väkimäärä ja vanheneva väestö. Kirkollisveroa maksavien määrä ei kuitenkaan vähene samassa suhteessa seurakuntalaisten määrän kanssa. Tämäkin johtuu kaupungin väestön ikärakenteesta. Ennusteen mukaan vuonna

2030 Karkkilan seurakunnan jäsenistä suurempi osuus maksaa kirkollisveroa kuin Suomen seurakunnissa keskimäärin. Kirkkoon kuulumisprosentti Karkkilassa noudattaa ennusteen mukaan Espoon hiippakunnan keskiarvoa ja on viiden vuoden päästä 58 %. Viime vuonna seurakuntaan kuului 62 % karkkilalaisista.

Tulevaisuuden haasteista huolimatta Karkkilan seurakunta tähyää tulevaisuuteen luottavaisesti. Seurakunta varautuu tulevaisuudessa eteen tuleviin taloudellisiin haasteisiin, jotta pystyy kohtaamaan ne varautuneena. Seurakunnan talous on hyvässä kunnossa ja seurakunnalla on taloudellisia puskureita, joiden ansiosta sen ei tarvitse tehdä äkkinäisiä toimenpiteitä. Seurakunta pyrkii parhaansa mukaan edistämään hiilineutraalisuustavoitetta, jotta seurakunnassa toteutuisivat kokonaiskirkon linjaukset hiilineutraaliudesta 2030-luvulla. Seurakunta haluaa edelleen panostaa toimintaan ja kuulla jäsentensä ääntä toiminnan suunnittelussa. Tällä seurakunta pyrkii takaamaan sen, että seurakunnallinen toiminta Karkkilassa on vireää myös tulevaisuudessa.

Hannu Bogdanoff
kirkkoherra

Marja Lähdekorpi
talouspäällikkö

Karkkilan seurakunnan missio, visio, strategia

Karkkilan seurakunnan vuonna 2021 hyväksytty strategia, ”Uskallamme uudistua”, tukeutuu Suomen evankelisluterilaisen kirkon uusimpaan, vuoteen 2026 ulottuvaan ”Ovet auki” -asiakirjaan. Kuten strategian nimestäkin ilmenee, visiomme kannustaa etsimään uusia toimintamalleja niin hallinnossa kuin toiminnassa. Karkkilan seurakunta on kokeileva, keskusteleva ja kutsuva seurakunta. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan jokaisen on helppo tulla mukaan. Seurakunnan vision toteutumiselle on tärkeää, että seurakunnan työntekijät kokevat työnsä merkityksellisenä ja tunnistavat oman roolinsa osana yhteisöä. Seurakuntalaiset, työntekijät ja luottamushenkilöt toimivat yhdessä yli työalarajojen kaikkien karkkilalaisten parhaaksi. Kristillinen usko ei kuulu ainoastaan sanoissamme vaan näkyy myös teoissamme.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Vuonna 2024 Espoon hiippakunta täytti 20 vuotta. Hiippakunnan tuomiokapituli päätti, että jokaisessa hiippakunnan seurakunnassa järjestetään syntymäpäivän kunniaksi juhlamessu samaan aikaan syyskuun ensimmäisenä päivänä. Karkkila hiippakunnan juhlamessu päätettiin järjestää seurakunnan leirikeskuksessa Leirirannassa. Tarkoituksena oli toimittaa messu leirikeskuksen leirikirkossa, mutta syyskuun ensimmäisen päivän sääennuste oli sateinen. Varmuuden vuoksi juhlamessupaikaksi Leirirantaan pystytettiin noin sadan hengen teltta. Ratkaisu oli hyvä, sillä sunnuntai osoittautui sateiseksi. Juhlamessussa oli paikalla kaikkiaan 110 ihmistä. Messussa saarnasi Espoon piispa Kaisamari Hintikka. Seurakunta järjesti Leirirantaan linja-autokuljetuksen. Messussa oli mukana myös kirkkokuoro ja Huru-ukot.

Vuonna 2024 seurakunta järjesti jumalanpalveluksia 78 kappaletta. Näistä ehtoollisjumalanpalveluksia oli 64 ja sanajumalanpalveluksia 14. Ehtoollisjumalanpalveluksista 8 toteutettiin viikkomessun kaavalla. Hartaus- ja rukoushetkiä

seurakunnassa toimitettiin vuoden aikana 56 kappaletta. Jumalanpalveluksiin tehtiin vuoden aikana 4744 käyntikertaa. Hartaus- ja rukoushetkissä oli vuoden aikana 1007 osallistujaa. Jumalanpalvelusten kävijämäärä nousi edellisestä vuodesta, sillä vuonna 2023 jumalanpalveluksissa oli kävijöitä 4315. Suosituimpia jumalanpalveluksia olivat kaikki viisi kesällä toimitettua konfirmaatiojumalanpalvelusta, itsenäisyyspäivän jumalanpalvelus ja jouluajan jumalanpalvelukset. Myös perhemessuissa oli hyvin kävijöitä, sillä neljän perhemessun kävijäkeskiarvo oli 80 kirkkovierasta.

Rippikouluja seurakunta järjesti vuoden aikana viisi kappaletta. Päivärippikoulu järjestettiin hiihtolomalla pappilan Navetassa ja neljä leiririppikoulua kesällä seurakunnan leirikeskuksessa Leirirannassa. Kaikkiaan vuoden aikana seurakunnan järjestämissä rippikouluissa rippikoulun kävi 89 nuorta, jotka kaikki konfirmoitiin Karkkilan kirkon konfirmaatiojumalanpalveluksissa. Lisäksi yksi seurakuntalainen kävi yksityisrippikoulun, ja hänet konfirmoitiin seurakunnan jumalanpalveluksen yhteydessä. Kaksi seurakunnan rippikouluikäisistä nuorista kävi rippikoulun muualla. Nuortenillat olivat vuoden aikana suosittuja ja pappilan Navetassa torstaisin järjestetyissä nuortenilloissa kävi vuoden 2024 loppupuolella jopa 40 nuorta.

Seurakunnan diakonin vastuulla toimiva ja pääosin vapaaehtoisvoimin toimivan Pirttikahvilan kävijämäärä kasvoi vuoden 2024 aikana merkittävästi. Pirttikahvila toimii seurakunnan vuokratilassa Pohjanpirtillä perjantaisin klo 9–12. Kahvilasta on vähitellen muodostunut suosittu karkkilalaisten kohtaamispaikka, johon ihmiset tulevat tapaamaan toisiaan. Merkittävä osa Pirttikahvilan suosiosta johtuu vapaaehtoisten kahvilaan luomasta hyvästä hengestä. Ihmiset kokevat, että Pirttikahvilaan on helppo ja mukava tulla. Lisäksi vapaaehtoistoimijoiden itse valmistamat monipuoliset voileivät ja leipomukset houkuttelevat kahvilaan kävijöitä. Pirttikahvilan tuotto käytetään lyhentämättömänä seurakunnan diakonia- ja lähetystyöhön. Vuoden 2024 Pirttikahvilassa rekisteröitiin 5 503 asiakaskäyntiä, vaikka Pirttikahvila oli tammikuun 2024 tauolla. Tauko johtui siitä, että vuokranantaja teki Pohjanpirtille keittiöremontin tammikuussa, jolloin Pirtillä ei voitu järjestää toimintaa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

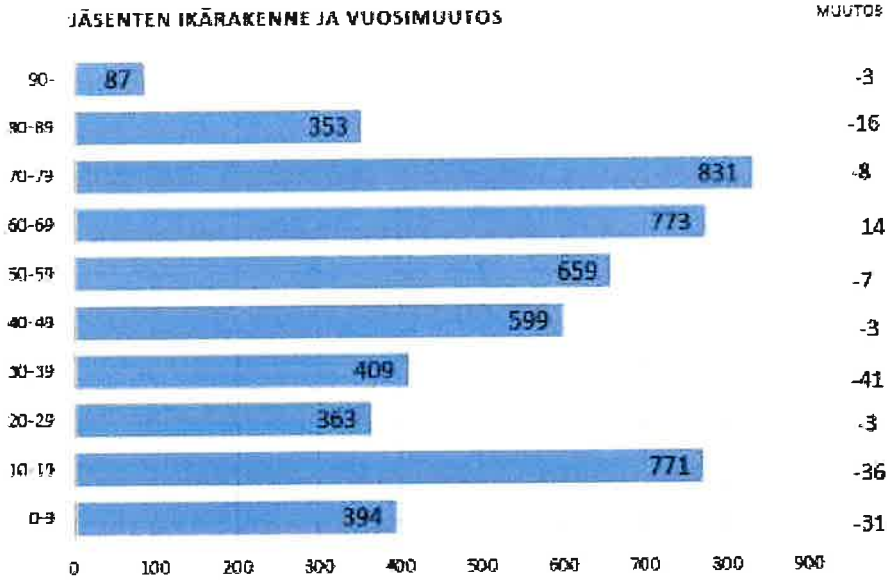
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Karkkilan seurakunnassa toimitettiin tilinpäätösvuoden aikana kirkollisia toimituksia kaikkiaan 162 kappaletta. Kasteita toimitettiin 43, avioliittoon vihkimisiä tai avioliiton kirkollisia siunaamisia 21 ja hautaan siunaamisia 98. Vuonna 2023 kirkollisia toimituksia tehtiin 157. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2023 verrattuna lisääntyi suhteellisesti eniten kasteiden määrä. Kasteita seurakunnan papit toimittivat vuonna 2024 kaikkiaan 43 kappaletta, kun niitä vuonna 2023 toimitettiin 33 kappaletta. Kirkollisia vihkimisiä ja avioliiton kirkollisia siunaamisia järjestettiin vuonna 2024 yhteensä 21, mikä on edellisen vuoden tasoa. Hautaan siunattujen määrä puolestaan laski vuoteen 2023 verrattuna kuudella toimituksella.

Seurakunnan jäsenet

Karkkilan seurakuntaan kuuluu 5239 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 134 henkilöllä. Kuolleita oli 76, enemmän kuin kastettuja. Seurakunnan suurin ryhmä on 70–79-vuotiaat.

Karkkilan seurakunta luokitellaan keskikokoisiin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on 5001–15 000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Kastetut	21
Kuolleet	97
Liittyneet	27
Eronneet	45
Muuttoliike (+/-)	-37
Muut tapahtumat	-4
Jäsenmuutos yhteensä	-134
Jäsenet 31.12.2023	5 373
Jäsenet 31.12.2024	5 239

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantalanne on epävaka: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

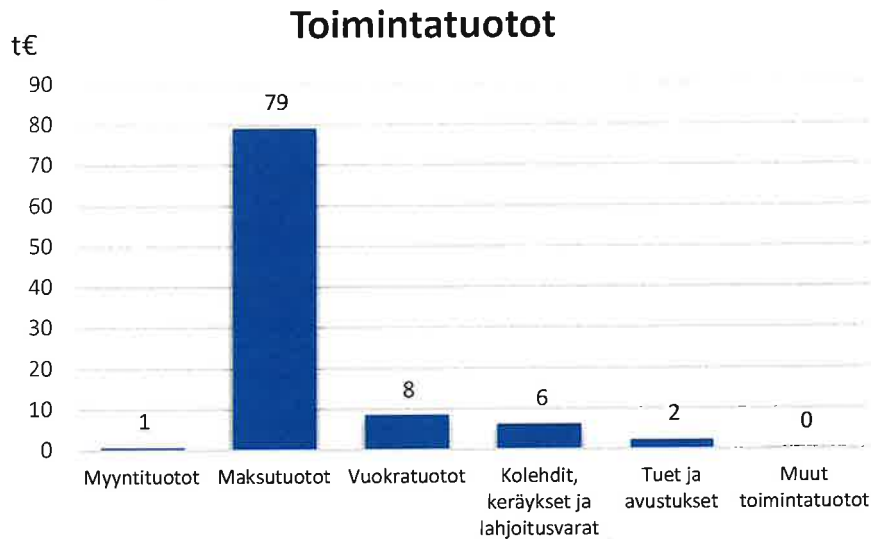
Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vai-sua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

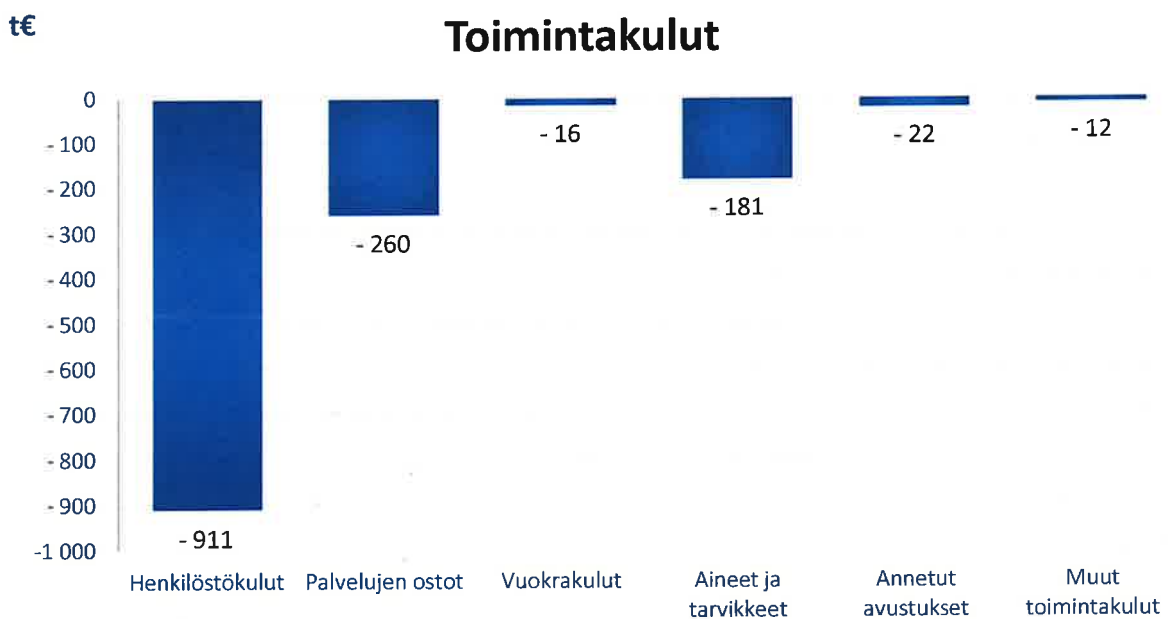
Seurakunnan talouden kehitys

Karkkilan seurakunnan tilikauden tulos on 161 750 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 96 045 euroa ja ne nousivat hieman edellisestä vuodesta. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan, maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 1 402 607 euroa ja ne nousivat edellisvuodesta yhteensä 70 106 euroa. Esimerkiksi henkilöstökuluissa kasvua oli 61 023 euroa (+7 %), palveluiden ostoissa 15 0603 euroa (+6 %) ja tavaraostoja oli 5 535 euroa edellisvuotta enemmän (+3 %).



Kirkollisverojen tuotto oli 1 543 256 euroa, mikä on 90 368 euroa enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 85 %. Valtionrahoitusta saatiin 175 674 euroa, mikä on 10 % kokonaistuotoista. Verotuskuluja maksettiin 21 704 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 123 582 euroa –

nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuottoja saatiin 8 984 euroa, mikä on 7 157 euroa enemmän kuin vuonna 2023.

Vuosikatetta kertyi 276 066 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 131 483 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 217 764 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 2 125 177 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 12 398 euroa.

Kaikki suunnitellut investoinnit eivät toteutuneet. Kirkkovaltuuston päätöksellä talousarvion investointeihin tehtiin lokakuussa muutos, jossa aurinkopaneelien hankinnasta Pappilan katolle luovuttiin, Avant seulakauhaa ei tässä vaiheessa päätetty hankkia ja Pappilan arkkitehtisuunnitelmien laatimisen hanke toteutetaan tarvittaessa myöhemmin. Suurin toteutettu investointi oli Pappilan ulkoverhouksen huoltomaalaus 56 475 euroa. Lisäksi uusittiin Kappelin ikkunat, 30 964 euroa. Muut investoinnit olivat 13 105 euroa.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Karkkilan seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet, mutta ne eivät myöskään ole kääntyneet laskuun. Suurempi verotulojen nousu (9 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Vuonna 2024 verotulot nousivat 6 % ollen 1 543 256 euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Karkkilan seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoituspohjaan tulevaisuudessa kohdistuu kuitenkin useita muutoksia. Hallituksen säästötoimenpiteiden seurauksena kirkollisverotuottojen odotetaan nousevan Karkkilassa noin 25 000 euroa vuonna 2025. Valtionrahoituksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan Karkkilan osalta lievästi negatiivinen. Rahoituksen arvioidaan laskevan arviolta noin 18 000 euroa siirtymävuonna 2025.

Seurakunta tarkastelee toteutuvaa verotulokertymää ja talouden kehitystä vuonna 2025 ja tekee sen perusteella päätöksen vuoden 2026 kirkollisveroprosentista.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Karkkilan seurakunnassa toteutuu vuonna 2024 yksi talouden mittari.

Talouden mittareista toteutuu henkilöstömenojen osuus toimintakuluista, joka on kasvanut kolmena peräkkäisenä vuotena. Seurakunta suunnittelee työvuorot ja palkkabudjetit ennakoiden ja pyrkii rekrytoimaan työntekijöitä oikean määrän oikeaan aikaan. Panostamalla henkilökunnan rekrytointiin, hyvinvointiin ja sitouttamiseen vähennetään poissaoloja ja parannetaan tehokkuutta sekä vähennetään henkilöstön vaihtuvuutta.

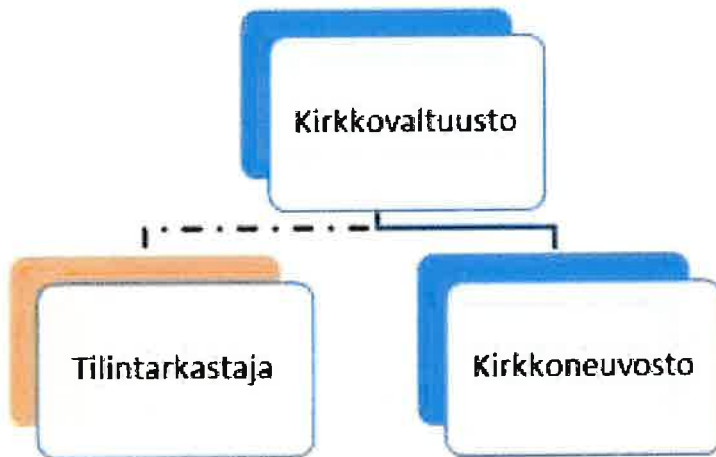
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaukseksi/arvio
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautausmaalla ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. 		Ei puutteita

<ul style="list-style-type: none"> • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 		
<p>2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 		Ei puutteita
<p>3. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 		Ei puutteita
<p>4. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähi-seurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 		Ei puutteita
<p>5. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä 		Ei puutteita
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
<p>1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi</p>	<p>Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on v.2024 161 749,92 € v. 2023 78 584,58 € ylijäämäinen. Veroprosentti on 1,50.</p>	Ei tarvetta toimenpiteille.
<p>2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden</p>	<p>Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää v. 2024 1 369 478,36 € v. 2023 1 290 893,78 € v. 2022 1 269 999,58 €</p>	Ei tarvetta toimenpiteille.

aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.		
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on v. 2024 470 pv. v. 2023 416 pv. v. 2022 472 pv.	Ei tarvetta toimenpiteille
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on noussut ollen v.2024 65 % v.2023 64 % v.2022 63 %	Ennakoiva ja huolellinen henkilöstösuunnittelu turvaa riittävät ja tarkoituksenmukaiset resurssit seurakunnan toiminnalle.

2 Hallinto

Karkkilan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2023–2024

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle hallintosäätöön sisältyvillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Vuonna 2024 kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimi Jorma Kivilä ja varapuheenjohtajana Essi Jumisko. Heidät valittiin valtuuston ensimmäisessä kokouksessa edellisen vuoden tammikuussa. Muut kirkkovaltuuston jäsenet olivat kertomusvuoden alussa Erpo Erola, Päivi Hellgren, Jari-Pekka Järvinen, Tuure Keskinen, Anja Kinnunen, Suvi Koivuharju, Jorma Kuusela/16.5.2024, Sirkku Hopeavirta-Hanhinen, Riikka Lehtonen, Janne Nummela, Pekka Paavilainen, Klaus Rantala, Jaana Rosvall/3.10.2024 alkaen Pasi Kähkönen, Rauno Salonen, Aulis Stenholm, Juha Teivonen, Terhi Tuomikoski ja Kristiina Vuorela.

Kirkkovaltuuston jäsen Jorma Kuusela menehtyi keväällä 2024, minkä vuoksi hänen tilalleen valtuustoon nousi Sos. dem. Yhteisvastuu -ryhmän varajäsen Sirkku Hopeavirta-Hanhinen. Hopeavirta-Hanhinen menehtyi syksyllä 2024, mutta Sos.dem. Yhteisvastuu -ryhmällä ei ollut enää varajäseniä, minkä vuoksi valtuuston henkilöluku jäi vajaaksi. Lisäksi Kirkko Keskellä Arkea -ryhmän Jaana Rosvall pyysi syksyllä eroa kirkkovaltuustosta paikkakunnalta muuton takia. Hänen tilalleen kirkkovaltuustoon nousi ryhmän varajäsen Pasi Kähkönen.

Kirkkovaltuusto kokoontui kertomusvuoden aikana neljä kertaa. Kokouksissaan valtuusto käsitteli kirkkolain edellyttämät asiat, joita olivat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti vuodelle 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,50, ja hyväksyi vuoden 2025 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuodelle 2025 ja ennakkosuunnitelmia vuosille 2026–2027.

Vuoden 2024 kirkkovaltuuston ensimmäisessä kokouksessa 13.2.2024 toimitettiin kirkolliskokouksen ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali. Syksyllä 2024 kirkkovaltuusto kokoontui toimintasuunnitelmailtaan Leirirantaan yhdessä seurakunnan työntekijöiden kanssa. Illassa luottamushenkilöt ja työntekijät valmistelivat vuoden 2025 toiminta- ja taloussuunnitelmaa.

Kirkkovaltuusto hyväksyi syksyllä 2024 seurakunnalle uuden taloussäännön ja irtisanoi sairaalasielunhoidon sopimuksen, joka seurakunnalla oli Hyvinkään seurakunnan kanssa.

Aloitteet 2024

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat virkamiehet esittelevät kukin vastuualueensa. Vuosiksi 2023–2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden 2024 aikana 15 kertaa.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Karkkilan seurakunnan kirkkoneuvostossa on seitsemän jäsentä. Puheenjohtajana toimii kirkkoherra ja sihteerinä talouspäällikkö. Kirkkolain mukaan kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä sekä muut kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä valtuustokauden parittomien vuosien ensimmäisessä kokouksessa kaksivuotiskaudeksi.

Tilikaudella 2024 kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana toimi Jari-Pekka Järvinen ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Pekka Paavilainen. Muut kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä olivat Erpo Erola (varajäsen Jorma Kuusela/16.5.2024 alkaen Tuure Keskinen) Päivi Hellgren (varajäsen Anja Kinnunen), Riikka Lehtonen (varajäsen Janne Nummela), Aulis Stenholm (varajäsen Rauno Salonen) ja Kristiina Vuorela (varajäsen Terhi

Tuomikoski). Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toimii kirkkoneuvoston kokouksissa kokousten puheenjohtajana. Asiasta sovittiin kirkkoneuvoston toimikauden ensimmäisessä kokouksessa vuonna 2023.

Keväällä 2024 Erpo Erolan henkilökohtainen varajäsen Jorma Kuusela menetyi ja kirkkovaltuusto valitsi hänen tilalleen kirkkoneuvoston varajäseneksi Tuure Keskisen.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2027). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023.

Lisäksi kirkkoneuvosto on huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta, valvonut toimintasuunnitelman toteutumista, seurannut seurakunnan talouden tilaa ja tarkastellut seurakunnallisen toiminnan sujumista. Hallinto antaa kirkkoneuvostolle raportin toimintasuunnitelman toteutumisesta tilikauden puolivälissä, minkä lisäksi neuvosto saa seurakunnallisen toiminnan raportin kuukausittain. Talouden tunnusluvuista ja verotulokertymästä neuvosto saa koosteen neljännesvuosittain.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Tove Lindström-Koli, HJT, HT

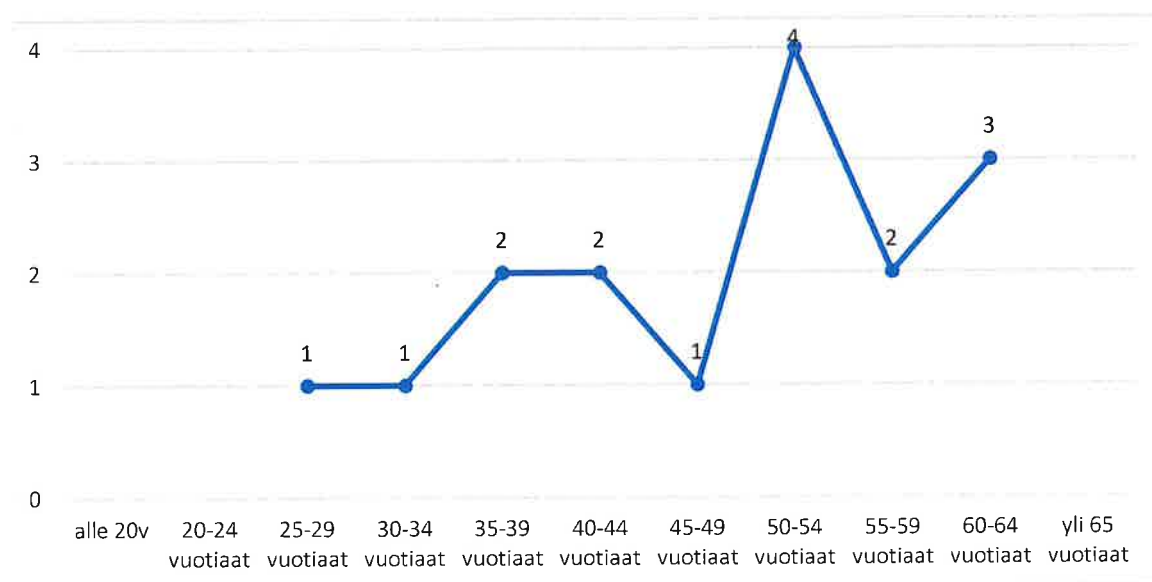
3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 16 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 10 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Vakituksista 7 oli naista ja 3 miestä. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 6 henkilöä. Henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2024.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	4
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	3
Hautausmaatyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Yhteensä	16

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 47,8 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä ei tapahtunut muutoksia.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	- 762 501,76	-725 804,46	-687 269,17
Eläkekulut	-157 525,71	-148 805,96	-142 053,79
Muut henkilösivukulut	-21 253,48	-23 802,70	-22 856,33
Saadut henkilöstökorvaukset	3 355,22	14 018,70	7 835,82
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	27 144,72	34 636,37	32 426,58
YHTEENSÄ	-910 781,01	-849 758,05	-811 916,89
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-9 301,29	-7 800,06	-3 990,72
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus-	-6 629,59	-4 075,20	-3 811,10
Työterveyshuolto	-2 178,97	-3 848,75	-2 829,81
Työssä jaksaminen (Tyhy-päivät + liikunta-	-3 626,00	-2 173,70	-2 324,16
setelit)			

Työssä jaksamiseen (tyhy-päivät + liikuntasetelit) käytettiin 7 661 euroa.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstön koulutussuunnitelma sisältyi vuoden 2024 Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmaan. Koulutusten suunnittelu toteutettiin seurakunnan johtavien viranhaltijoiden ja henkilöstön yhteistyönä ja suunnitelmassa otettiin huomioon niin organisaation tarpeet kuin henkilöstön omat toiveet. Henkilökohtaisten koulutusten lisäksi koulutussuunnitelma sisälsi koko henkilökuntaa koskevan koulutuksen, jolla pyrittiin takaamaan henkilöstön henkilökohtaiset ensiaputaidot. Koko henkilöstölle tarkoitettu EA1 ensiapukoulutus pidettiin Pohjanpirtillä koko henkilökunnalle 2. toukokuuta 2024.

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa koulutussuunnitelman arvoksi oli määritelty 10 244 euroa, mikä tarkoitti 1,3 % talousarvion henkilöstömenoista. Koulutussuunnitelma ei toteutunut aivan suunnitellusti, sillä muutamat koulutuksista peruuntuivat, eikä kyseiselle henkilölle löytynyt mielekästä korvaavaa koulutusta. Koska muutama suunniteltu koulutus peruuntui ja jotkut koulutuksista olivat vähän ennakoitua halvempia, koulutusmäärärahasta käytettiin vuoden aikana noin 70 %.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 164 päivää, kun määrä vuonna 2023 oli 112 päivää ja vuonna 2022 jopa 284 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Uudenmaan Työterveys Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa 28.2.2025 asti. Uusi sopimus työterveyshuollosta on tehty Mehiläinen Oy:n kanssa 1.3.2025 alkaen.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin kaksi työhyvinvointipäivää. Keväällä tutustuttiin Luontokeskus Haltiaan ja kierrettiin luontoreitti. Toinen ohjelmallinen työhyvinvointipäivä vietettiin syksyllä Vauhtifarmilla.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön liikunta- ja kulttuurisaldoa 100 euroa/vuosi/henkilö.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2024	2023	2022
Henkilöstökulut	-910 781	-849 758	-811 917
Verotulot	1 543 256	1 452 888	1 330 417
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	59,02 %	58,49 %	61,03 %

Henkilöstökulut ovat nousseet 98 864 euroa vuodesta 2022 vuoteen 2024 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 2,01 prosenttiyksikköä.

4 Ympäristö

Karkkilan seurakunta on sitoutunut hankkimaan ympäristödiplomin vuoden 2025 aikana. Vuoden 2024 aikana teimme ympäristökartoitusta, jossa käytiin läpi olemassa olevaa tilannetta. Samalla tarkasteltiin, miten seurakunta pystyisi toiminnassaan ottamaan entistä paremmin huomioon ympäristödiplomin sille asettamat vaatimukset. Ympäristödiplomi on työkalu, joka koskee kaikkia seurakunnan osa-alueita: kiinteistöt, toiminnan ja talouden, ympäristökasvatuksen, jätehuollon, ruuan ja hautausmaat.

Karkkilan seurakunta on sitoutunut Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Tämän vuoksi seurakunta pyrkii ottamaan jokapäiväisessä toiminnassaan huomioon ympäristönäkökulman ja tarkastelee arjen valintoja ympäristönäkökulmasta. Seurakunnassa on vuoden 2024 aikana parannettu ennen kaikkea kiertotaloutta edistämällä jätteiden käsittelyä, pienentämällä ruokahävikkiä ja suosimalla hankinnoissa ekologisia valintoja. Hankinnoissa on kiinnitetty huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Vuoden aikana seurakuntaan valmisteltiin ympäristökasvatussuunnitelma, jonka tarkoituksena on osoittaa myös lapsille ja nuorille, että ympäristöasiat koskevat kaikenikäisiä ihmisiä. Kerromme seurakunnan kasvatustoiminnassa kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatyössä pyrimme välttämään hävikkiruokaa ja pyrimme edistämään kiertotaloutta lajittelemalla toiminnoissa syntyvät jätteet. Seurakunta on järjestänyt diakonian asiakkaille Pohjanpirtillä kerran kuussa valmistetun diakoniaruokailun, josta ylijäänyt ruoka pakastetaan ja jaetaan myöhemmin ruoka-

apuna diakonia-asiakkaille. Diakoniatoimistossa on jaossa ajoittain seurakunnan lahjoituksena saamia vaatteita ja lastentarvikkeita.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Karkkilan seurakunnan kiinteistöstrategia, joka on tehty Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiamallin mukaisesti, hyväksyttiin kirkkovaltuustossa 2.12.2021. Strategiassa on linjattu, että seurakunnalla on perustehtäväänsä varten tarkoituksenmukaiset toimitilat, joiden käyttö- ja ylläpitokulut ovat kohtuullisia ja kiinteistöihin kohdistuvan korjausvelan määrä pysyy hallinnassa.

Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan ja vapaaehtoiset ylläpitävät muun muassa Pirttikahvilaa, josta on tullut suosittu kohtaamispaikka kaupunkilaisille.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2023 vuoteen 2033 noin 1,49 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 63,9 prosentista 55,8 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2023, henk.	Muutos vuodesta 2023%	Kirkkoon kuuluvuus, %
2023	5373	0	0	63,9
2024	5239	-134	-2,5	62,4
2025	5194	-179	-3,3	61,7
2026	5107	-266	-5,0	60,9
2027	5018	-355	-6,6	60,1
2028	4935	-438	-8,2	59,4
2029	4854	-519	-9,7	58,6
2030	4781	-592	-11,0	57,9
2031	4706	-667	-12,4	57,2
2032	4636	-737	-13,7	56,4
2033	4571	-802	-14,9	55,8

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun alkupuolelle asti.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Karkkilan seurakunnassa riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat tarpeen mukaan ja vanhalle hautausmaalle on lisätty ja uusittu kameravalvontaa. Karkkilan puukirkossa on automaattinen hälytysjärjestelmä ja Softex-sammutinjärjestelmä. Kirkon valaisimia on muutettu led-valaisimiksi.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt vakuutusalan ammattilaisella vuonna 2020 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja kiinteistöjen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritelty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Uudenmaan Työterveys Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstölle järjestettiin 2.5.2024 EA1-tasoinen ensiapukoulutus, jossa käytiin läpi, miten arjen tilanteissa onnettomuus- ja sairauskohtauksissa tulisi toimia.

- Lainat ja sijoitukset: Karkkilan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 6.4.2022 hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Sijoitussuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön ohjeistuksen mukaisesti.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Karkkilan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Kirkon keskusrahaston IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv 5.10.2023) hyväksymässä taloussäännössä.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Karkkilan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Karkkilan seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Karkkilan seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa tehtävänkuvaukset. Tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskusteluissa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä ja -hyvinvointia seurataan työterveyshuollon toteuttamien kyselyjen avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden pohjalta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna merkittäviä puutteita ja riskienhallintaan on kiinnitetty aiempaa enemmän huomiota. Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat on kuluneena vuonna päivitetty tarvittavin osin.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- riskikartoituslomakkeen ja sisäisen valvonnan ohjeistuksen päivittäminen
- vaaratilanteiden tunnistaminen ja dokumentointi

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana säännöllisesti. Kassa on tarkastettu vuoden aikana kerran ohjeistuksen mukaisesti ja lounaseteleiden määrä tarkistetaan kuukausittain.

Sisäistä valvontaa kehitetään lisäämällä henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Karkkilan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2023 noin 0,19 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 209,96 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	6,85	6,66
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	209,96	133,69
Vuosikate (€/jäsen)	52,39	45,36

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 218 tuhatta euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2,1 miljoonaa euroa

Investoinnit, pappilan huoltomaalaus, kappelin ikkunoiden uusiminen, vanhan hautausmaan kameravalvonnan uusiminen ja seulakauhan hankinta olivat 100 544 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 275 %, mikä oli edellisvuoden tasoa (125 %, 2023). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 470 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Karkkilan seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	274,57	124,60
Rahavarojen riittävyys (pv)	470	416
Lainanhoitokate	0	0

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= $365 \text{ pv} * \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Raha-
varoista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapereihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisäl-
tyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 3,6 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 181 424 eurolla. Py-
syvät vastaavat olivat 1,2 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 30 939 euroa, kun
tasearvo väheni poistojen ansioista 131 483 euroa ja kasvoi investointien
myötä 100 544 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 2,1
miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2,1 miljoonaa euroa ja ne
kasvoivat 217 764 eurolla. Oma pääoma kasvoi 161 750 euroa, eli tilikauden
ylijäämän verran.

Karkkilan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan
korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen
ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Karkkilan seurakunta on vakavarainen
eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden
viime vuoden aikana.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	92,56	93,14
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	360,00	318,05
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	13,82	12,74
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainai- hoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaa- miset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja ta- lous

Karkkilan seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamisto- menpiteiksi

Tilikauden tulos on 161 749,92 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 161 749,92 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden ylijäämätilille".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 369 478,36 euroa. Kirkkojärjestyk- sen (KJ 6:6) edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainotta- miseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Karkkilan seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate.

Koko seurakuntatalous

	TP edellinen vuosi 2023	TA kuluva 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	88 707,21	58 284,00	96 045,23	37 761,23	164,8
Toimintakulut	-1 332 501,09	-1 455 257,00	-1 402 607,24	52 649,76	96,4
TOIMINTAKATE	-1 243 793,86	-1 396 973,00	-1 306 562,01	90 410,99	95,7

Pääluokittain

	Pääluokka	TP edellinen vuosi 2023	TA kuluva 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	Hallinto	2 056,15	1 100,00	8 529,74	7 429,74	775,4
Toimintatuotot	Seurakunnallinen toiminta	47 369,61	32 224,00	48 300,60	16 076,60	149,9
Toimintatuotot	Hautaustoimi	30 609,63	21 460,00	30 062,80	8 602,80	140,1
Toimintatuotot	Kiinteistötoimi	8 671,82	3 500,00	9 152,09	5 652,09	261,5
Toimintatuotot	Kokonaistulos	88 707,21	58 284,00	96 045,23	37 761,23	164,8
Toimintakulut	Hallinto	-206 371,73	-235 823,00	-202 050,25	33 772,75	85,7
Toimintakulut	Seurakunnallinen toiminta	-576 813,62	-605 492,00	-637 344,58	-31 852,58	105,3
Toimintakulut	Hautaustoimi	-185 351,98	-208 351,00	-197 864,88	10 486,12	97,0
Toimintakulut	Kiinteistötoimi	-363 963,76	-405 591,00	-365 347,53	40 243,47	90,1
Toimintakulut	Kokonaistulos	-1 332 501,09	-1 455 257,00	-1 402 607,24	52 649,76	96,4
TOIMINTAKATE	Hallinto	-204 315,57	-234 723,00	-193 520,51	41 202,49	82,4
TOIMINTAKATE	Seurakunnallinen toiminta	-529 444,00	-573 268,00	-589 043,98	-15 775,98	102,8
TOIMINTAKATE	Hautaustoimi	-154 742,35	-186 891,00	-167 802,08	19 088,92	92,2
TOIMINTAKATE	Kiinteistötoimi	-355 291,94	-402 091,00	-356 195,44	45 895,56	88,6
TOIMINTAKATE	Kokonaistulos	-1 243 793,86	-1 396 973,00	-1 306 562,01	90 410,99	95,7

1. Yhteisöllisyys

Tiimi	Tavoitteet	Toimenpiteet	+/-	Toteuman seuranta
Yleinen seurakuntatyö	<p>Olemme asiakaslähtöisiä kirkollisten toimitusten toteutuksessa ja suunnittelussa.</p> <p>Seurakunnassamme on monipuolinen jumalanpalveluselämä.</p>	<p>Otamme seurakuntalaisten toiveet huomioon kirkollisten toimitusten suunnittelussa ja toteutuksessa.</p> <p>Mahdollistamme kanttorin osallistumisen kastejuhlien toimittamiseen.</p> <p>Annamme palvelulupauksen siitä, että toimittava pappi ottaa yhteyttä kasteperheisiin ja haetaan siunattavien omaisiin viikon sisällä toimitusajan varaamisesta ja vihkipariin viimeistään kuukautta ennen vihkitoimituksen ajankohtaa.</p> <p>Otamme jumalanpalveluksissa huomioon eri ikäryhmien tarpeet ja järjestämme säännöllisesti erilaisia jumalanpalveluksia. Toimitamme myös erilaisia teemajumalanpalveluksia yhteistyössä sidosryhmiemme kanssa.</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>	<p>Kirkollisten toimitusten suunnittelussa on kuunneltu mahdollisuuksien mukaan seurakuntalaisten toiveita. Tämä on näkynyt etenkin toimitusmusiikkien monipuolistumisena.</p> <p>Kanttori on ollut mukana kastejuhlien toimittamisessa, mikä tekee kastejuhlista entistä elämyksellisempiä.</p> <p>Palvelulupaus riittävän ajoissa tehtävästä yhteydenotosta kirkollisia toimituksia varanneisiin ihmisiin on toteutunut lukuun ottamatta vuosilomien aiheuttamia viivästyksiä.</p> <p>Karkkilan seurakunnassa järjestettiin vuoden aikana 61 ehtoollisjumalanpalvelusta ja 14 sanajumalanpalvelusta. Lisäksi rukoushetkiä järjestettiin noin kaksi kertaa viikossa. Ehtoollisjumalanpalveluksista kahdeksan oli viikkomesuja. Jumalanpalvelusten järjestämisessä otettiin huomioon erilaiset ikäryhmät ja seurakunnan erilaiset sidosryhmät. Perhejumalanpalveluksia oli vuoden aikana neljä ja konfirmaatiojumalanpalveluksia viisi. Nuorille ja nuorten mielisille järjestettiin vuoden aikana kahdeksan viikkomesua. Kansanlaulukirkko toimitettiin pappilan pihalla juhannuspäivänä ja talvisodan päättymisen juhlamessu toteutettiin yhdessä Karkkilan Karjalaisten ja reserviläisjärjestöjen kanssa. Sadosta kiittämisen messu ja kylvön siunaaminen toteutettiin yhdessä Eläkeliiton paikallisosaston kanssa. Luomakunnan sunnuntain messua vietettiin Leirirannassa syyskuun ensimmäisenä sunnuntaina. Paikalla oli myös Espoon hiippakunnan piispa. Käytännössä kaikissa jumalanpalveluksissa on ainakin yksi maallikoavustaja ja monissa palveluksissa on myös kanttorilla apunaan musiikki-työn vapaaehtoisia laulajia.</p>
Viestintä	<p>Viestimme selkeästi, tavoitteellisesti ja monipuolisesti.</p>	<p>Viestintämme toiminnasta on selkeää ja vastaa kysymyksiin: Mitä, missä, milloin ja kenelle.</p>	+	<p>Kirkolliset ilmoitukset ovat visuaalisesti ja kielellisesti entistä selkeämpiä. Paikallislehdessä julkaistavat ilmoitukset laitetaan samassa muodossa myös seurakunnan verkkosivuille.</p>

		Käytämme viestinnässämme monia erilaisia kanavia.	+/-	Olemme mainostaneet toimintaamme säännöllisesti myös kaupunkilehti Karkkilalaisen verkkolehdessä. Viestinnässä on hyödynnetty myös seurakunnan sosiaalisen median tilejä Facebookia ja Instagramia. Lisäksi nuorisotyöllä on oma TikTok-tili. Sisäisessä viestinnässä hyödynnetään WhatsApp-ryhmää, jossa välitetään tietoa ja kuvia toiminnasta.
	Huomioimme seurakuntaan muuttaneet ja liittyneet.	Vakiinnutamme tavan lähettää seurakuntaan muuttaneille ja liittyneille tervetuloituskirjeen.	+	Seurakuntaan muuttaneille ja liittyneille on lähetetty säännöllisesti tervetuliaiskirje ja sen mukana pieni tervetuliaiskirje.
Musiikki	Toimimme niin, että seurakuntalaiset kokevat musiikin tärkeäksi ja pyrimme sen avulla saamaan seurakuntalaisia mukaan toimintaan.	Jatkamme seurakuntalaisten kutsumista musiikin avustajiksi jumalanpalveluksiin tai muihin tilaisuuksiin.	+	Seurakunnan jumalanpalveluksissa oli vuoden aikana usein vapaaehtoisia muusikkoja kanttorin apuna. Toiset muusikot ovat olleet uusia aloittelijoita, toiset jo pidemmälle edenneitä konkareita.
	Hankimme kuoroihin lisää laulajia.	Teemme yhteistyötä paikallisten musiikkitoimijoiden kanssa.	+	Karkkilan musiikkikoulun, Yhteiskoulun, Lukion ja Karkkiharmonikkojen kanssa yhteistyö oli toimivaa ja säännöllistä. Musiikkikoulun ja Karkkiharmonikkojen soittajia ja laulajia on ollut avustamassa seurakunnan jumalanpalveluksissa.
		Pidämme kuoroissa avoimet harjoitukset, jossa kuorotoiminnasta kiinnostuneet pääsevät seuraamaan kuorojen harjoituksia. Tällä tavoin kiinnostuneet saavat kokemuksen siitä, olisiko	+	Yhteistyö Yhteiskoulun musiikinopettaja Anna Tallgrenin kanssa oli vuoden aikana erityisen toimivaa ja vastavuoroista. Yhteiskoulun oppilaita oli musiisoimassa kiirastorstain iltamessussa, lukion lauluryhmä oli mukana itsenäisyyspäivän jumalanpalveluksessa ja lukion joulukirkko perustui kokonaan lukion musiikkiryhmän soitantaan. Tämän lisäksi Yhteiskoulun Lucia-kuoro järjesti kolme erillistä tilaisuutta kirkossa Lucian päivänä. Vastavuoroisesti veteraanikuoro Huru-Ukot oli kanttorin johdolla esiintymässä yhteiskoulun itsenäisyyspäiväjuhlassa ja syksyn 2024 lakkiaisissa.
			+	Huru-ukkojen ja Kirkkokuoron syksyn ensimmäiset harjoitukset syyskauden aluksi pidettiin avoimina harjoituksina, joissa kuoroon houkuteltiin uusia jäseniä.
			+	Kanttori järjesti keväällä ja syksyllä kolmen kerran kuoron, joka esiintyi kolmannen harjoituskerran jälkeen seurakunnan päiväjumalanpalveluksessa yhdessä kirkkokuoron kanssa.

		<p>kuorossa laulaminen "oma juttu".</p> <p>Järjestämme projektikuorokeiluja, jotka mahdollistavat matalan kynnyksen osallistumisen kuoroon. Projektikuoroihin voivat osallistua myös sellaiset, joiden on mahdotonta sitoutua pitkäjänteisesti säännölliseen viikoittaiseen toimintaan.</p>	<p>+ Kesäkuussa kanttori järjesti Pop up-kuoron, johon osallistui kuusi laulajaa. Pop up –kuoro harjoitteli sunnuntai aamuna tunnin ennen messua ja esiintyi messussa.</p>
<p>Diakonia ja lähetys</p>	<p>Diakoniatyö tekee yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Toiminnassa diakoniatyö edistää tasa-arvoisuutta ja huolehtii niistä, jotka ovat syrjäytymisvaarassa tai elävät köyhydessä.</p>	<p>Seurakunnan työalat: Diakoniatyö tekee yhteistyötä kasvatuksen työalan kanssa järjestämällä etsivää diakoniatyötä avun tarpeessa olevien lapsiperheiden ja nuorten auttamiseksi ja löytämiseksi.</p> <p>Tuomme eri ikäpolvia yhteisiin tapahtumiin. Ikäihmisten ja perhekerhojen yhteiset ruokailut jatkuvat keskiviikkokerhossa kerran kuukaudessa.</p> <p>Järjestämme diakoniaruokailun kerran kuukaudessa apua tarvitseville.</p> <p>Ideoimme ja toteutamme yhteisvastuutapahtumat ja yhteisvastuukeräyksen lipaskeräyksen yhdessä kasvatuksen työalan kanssa.</p> <p>Innostamme ja osallistamme nuoria diakoniatyön tapahtumien järjestelyihin.</p> <p>Yhteistyö musiikkityön kanssa: Kanttori ja seurakunnan kuorot osallistuvat laitosvierailuihin mahdollisuuksien mukaan. Toteutamme diakoniatyön teemamessun Lähimmäispäivänä yhdessä kuorojen kanssa.</p> <p>Kaupunki: Toteutamme kaupungin maahanmuuttopalvelujen kanssa erilaisia projekteja mahdollisuuksien mukaan. Esimerkkinä ovat kesäiset ja talviset virkistyspäivät Leirirannassa, viljelypaikat Pappilan puutarhassa,</p>	<p>+ Diakoniatyö on mahdollistanut vähävaraisten lasten osallistumisen seurakunnan leireille ja kerhotoimintaan. Olemme myös ilmoittaneet mahdollisuudesta saada apua harrastusmaksuihin diakoniatyöstä.</p> <p>+ Järjestimme lapsiperheille mahdollisuuden osallistua Keskiviikkokerhon yhteydessä tapahtuvaan ruokailuun kerran kuussa.</p> <p>+ Järjestimme diakoniaruokailun kevät- ja syyskausilla kerran kuukaudessa.</p> <p>+ Diakoniatyö järjesti yhteisvastuun vapputapahtuman yhteistyössä kasvatuksen työalan kanssa. Nuorten osallistuminen lipaskeräykseen jäi vaisuksi.</p> <p>+ Iso joukko seurakunnan isosia osallistui vapputapahtuman järjestämiseen.</p> <p>+ Kuorot tekivät laitosvierailuita kanttorin johdolla niin keväällä kuin syksyllä. Lähimmäispäivänä 25.8. toteutettiin neulemessu yhdessä vapaaehtoisten kanssa. Myös kuorolaisia oli messussa laulamassa.</p> <p>+ Maahanmuuttajille ja maahanmuuton vapaaehtoisille järjestettiin retkipäivä leirirannassa toukokuussa.</p> <p>+ Diakoniatyö järjesti Pappilan puutarhassa talkoot toukokuussa ja sadonkorjuutalkoot syyskuussa. Puutarhassa oli kesällä paljon uusia viljelijöitä.</p> <p>- Pop Up -ravintolatapahtumat jäivät järjestämättä.</p> <p>+ Diakoniatyö välitti toimistoon tulleita kodintekstiilejä, vaatteita ja astioita eteenpäin maahanmuuttopalveluille. Olemme myös ohjanneet huonekalujen lahjoittajia viemään huonekalut suo-</p>

piknikit luonnossa ja kansainvälinen Pop Up -ravintolatapah-tuma Pohjanpirtillä.

Autamme Karkkilaan tulevia pakolaisia välittämällä heille lahjoitettuja vaatteita ja kodintarvikkeita. Järjestämme tarvittaessa paikalliskeräyksiä kirkon Kotimaanavun sivuille pakolaisten auttamiseksi.

Teemme yhteistyötä sosiaalitoimen kanssa avun tarpeessa olevien auttamiseksi. Ohjaamme diakonian asiakkaita myös muiden palveluiden piiriin.

Yhdistykset:

Järjestämme keräyksiä, ystävätoimintaa ja virkistystapahtumia yhdessä SPR:n, Lions Clubin ja Rotareiden kanssa. Esimerkiksi Tee hyvä teko -kampanja joulukuussa yhdessä Lions Clubin kanssa ja Punaisen ristin Hyvä joulumieli -keräys.

Vapaaehtoiset:

Huomioimme vapaaehtoisten arvokkaan panoksen ja järjestämme heille virkistystoimintaa kuten esimerkiksi retkipäivän.

Kuuntelemme vapaaehtoisten kehitysideoita ja toiveita ja mahdollistamme monipuolisia keinoja osallistua seurakunnan toimintaan.

Rekrytoimme uusia vapaaehtoisia ja järjestämme heille koulutuksia. Kutsumme vapaaehtoistyöstä kiinnostuneita tutustumaan toimintaan.

Huolehdimme vapaaehtoisten jaksamisesta ja jaamme vapaaehtoistoiminnan vuoroja tasapuolisesti.

raan kaupungin maahanmuuttopalveluiden varastoon, mikäli siellä on ollut tarvetta.

+ Diakoniatyö teki yhteistyötä sosiaalitoimen kanssa asiakkaiden auttamiseksi ja teki huoli-ilmoituksia tarvittaessa. Olemme auttaneet tekemään hakemuksia mm. Kelalle, työvoimatoimistoon ja sosiaalitoimistoon.

+ Teemme yhteistyötä SPR:n ystäväpalvelun kanssa pyytämällä tarvittaessa ystäviä yksinäisille vanhuksille ja maahanmuuttajille. SPR:n ystävien virkistyspäivä oli 14.8. leirirannassa.

+ Tee hyvä teko keräys ja Hyvä joulumieli keräys järjestettiin 29.11. yhteistyössä Karkkilan Lions clubin kanssa.

+ Järjestimme toukokuussa vapaaehtoisille retkipäivän Urjalaan Pölkinvuorelle ja Nuutajärven lasikylään.

+ Tilasimme Pirttikahvilan vapaaehtoisille t-paidat vahvistaen heidän identiteettiään seurakunnan vapaaehtoistyöntekijöinä.

+ Olemme kuunnelleet vapaaehtoisten kehitysideoita ja toteuttaneet niitä mahdollisuuksien mukaan. Pappi tai diakoni on vierailut kudontatuvalla ja neulekahvilassa kuunnellen vapaaehtoisten toiveita ja ajatuksia toiminnan kehittämisestä.

+ Olemme järjestäneen Pirttikahvilan vapaaehtoisille kokouksen kerran kuussa. Olemme myös ottaneet vapaaehtoistyöstä kiinnostuneet tutustumaan toimintaan ja kouluttaneet heitä tehtäviin.

+ Vapaaehtoisille on varattu mahdollisuus valita itselleen parhaiten sopivat vuorot Pirttikahvilassa. Tilaisuudet resursoitiin vuoden aikana niin, että vapaaehtoisilla oli mahdollisuus pitää taukoa toiminnasta niin halutessaan.

Kasvatus	Huolehdimme nuorten henkisestä hyvinvoinnista ja elämäntaidoista.	Järjestämme koulujen ja terveydenhuollon kanssa tapahtuman, jossa ehkäistään kiusaamista ja väkivaltaa. Tapahtuma rahoitetaan vuoden 2023 Yhteisvastuukeräyksen tuotoilla.	+ Seurakunnan kasvatustuoli toteutti yhteistyössä kaupungin nuorisopalveluiden, Ruukinpajan, MLL:n, Yöjalan ja paikallisten yritysten ja vapaaehtoisten kanssa Koulujenpäätarit -tapahtuman Konepajahallilla. Tapahtumaan osallistui yli 160 lasta ja nuorta. Lisäksi tilaisuus herätti suunnitteluvaiheessa keskustelua toimijoissa siitä, mikä on aikuisten vastuu ja mahdollisuudet ehkäistä kiusaamista ja väkivaltaa.
	Tavoitteenamme on kasvattaa lapsia ja nuoria jumalanpalvelus- ja hartauselämään.	Järjestämme jumalanpalvelus- ja hartauselämää myös lapsille ja nuorille.	+ Erilaisissa toiminnoissa, kuten kerhoissa ja nuortenilloissa, pidettiin hartauksia. Aiheet vaihtelivat kirkkovuoden pyhien ja osallistujien omien toiveiden mukaan. Nuorille järjestettiin viikkomessu kerran kuukaudessa ja nuoria kutsuttiin menestyksekkäästi avustustehtäviin myös muihin jumalanpalveluksiin. Seurakunnan kasvatustiimi järjesti sateenkaaritoimintaa säännöllisesti kerran kuukaudessa. Syksyllä kaikki ohjelma ja hartaudet olivat nuorten itsensä suunnitteleimia ja pitämiä. Kesäkuussa toiminnan nuoret olivat toteuttamassa Karkkilan Pride-viikkoa.
	Toimimme avoimesti, jotta seurakunta näyttäytyy kaikille kutsuvana, avoimena ja erilaisuutta hyväksyvänä organisaationa.	Seurakunnan kasvatustyö on avointa ja monipuolista. Huomioimme myös erilaisten ryhmien tarpeita, esimerkkinä sateenkaaritoiminta.	+ Seurakunnan päiväkerhoto, varhaisnuorisotyö ja nuorisotyö järjestivät vuoden aikana kaikkiaan kymmen leiriä tai retkipäivää eri ikäisille lapsille ja nuorille. Lisäksi toteutettiin neljä rippileiriä ja kaksi isosleiriä joko yksin tai yhteistyössä rovastikunnan seurakuntien kanssa.
	Harjoittemme rippikoulussa yhdessäoloa.	Järjestämme monipuolista kohtaavaa toimintaa kuten retkiä ja perhetapahtumia. Sovellamme Ilon Polku -hankkeen suunnitelmaa perhekerhon toiminnassa ja kasvatuksen tilaisuuksissa. Huomioimme tasapuolisesti erilaiset nuoret ja edistämme kaikkien osallistumista rippikoulu-ryhmien toimintaan.	+ Kehitimme rippikoulujen ohjelmaa nuorten ja isosten toiveiden mukaisesti panostamalla erityisesti ryhmäyttävään toimintaan. Keskustelimme nuorten kanssa luottamuksellisesti siitä, miten heidän omat taustansa vaikuttavat rippikoulun käymisen haasteisiin. Kutsuimme kaikkia nuoria henkilökohtaisesti isostoimintaan. + Rovastikunnallisiin kokouksiin osallistuttiin, kun niitä järjestettiin ja yhteisille leireille ja ohjaajapäiville tuotiin myös meidän seurakuntamme panos. Vihdin seurakunnan kanssa järjestettiin yhteinen kyyditys ja tapahtuman purku Nuorten vaikuttajaryhmän hiippakunnallisessa tapahtumassa. Kaupungin nuorisopalveluiden kanssa vierailtiin toistemme nuortenilloissa. Yhteiskoulun opon kanssa tehtiin yhteistyötä tetharjoittelupaikkojen merkeissä ja mu-

	Teemme yhteistyötä sidosryhmien kanssa.	Kasvatustyö toimii yhteistyössä koulujen, päiväkotien, kaupungin työntekijöiden, yhdistysten ja järjestöjen ja muiden rovastikunnan seurakuntien kanssa.		siikinopettajan kanssa toteutettiin yhteiskoulun pääsiäinen ja lukion joulukirkko.
Hallinto	Henkilökuntamme hallitsee ensiavun antamisen. Kannamme vastuuta historiallisen tiedon säilymisestä jälkipolville.	Järjestämme EA1 tasoisen koulutuksen koko henkilökunnalle. Dokumentoimme ja valokuvaamme kulttuurihistorialliset muistomerkit hautatoimen ohjelmaan Primeen.	+	Ensiapukoulutus pidettiin toukokuussa koko henkilökunnalle. + Valokuvasimme vanhoja muistomerkkejä ja nauhoitimme talteen museojohdajan esityksen hautamuistomerkeistä. Tämän lisäksi Suomen sukuhistoriallinen seura digitoi vuoden aikana suuren määrän seurakunnan arkistossa olutta aineistoa, joka liittyi kirkolliseen elämään Karkkilassa 1800-luvulla.
Kiinteistö ja kirkkopalvelut	Kiinteistömme innostavat hiljentymiseen ja leppoisaan levähdyshetkeen.	Hankimme vanhalle hautausmaalle huopakattoisen puutarhakeininun. Toteutamme henkilökunnalle turvallisuuskierroksen/-tehtävän. Opastamme seurakunnan työntekijöitä ja Pirttikahvilan vapaaehtoisia defibrillaattorin käytössä.	+	Keinu koottiin hautausmaalle toukokuussa. + Turvallisuuskierros pidettiin omatoimisesti ennakkotehtävän mukaisesti Pappilan rakennuksessa. Defin käyttöopastus pidettiin syksyllä Keskiviikkokerhossa.
Hautatoimi	Hautausmaamme ovat osa kulttuurihistorian säilymistä. Huolehdimme vainajien säilytystilojen kapasiteetin riittävyydestä.	Järjestämme henkilökunnalle opastetun kierroksen kulttuurihistoriallisesti arvokkaista muistomerkeistä vanhalla hautausmaalla. Selvitämme sellaisen sähköisen kirjanpitojärjestelmän käyttöönottoa, joka mahdollistaisi hautausmaan kylmätilojen ajantasaisten kapasiteetin seuraamisen.	+	Museonjohtaja Tommi Kuutsan esittelemä muistomerkkierros pidettiin 30.5. +/- Suntiöt lähettävät kappelilla käydesään sähköpostia virastoon kylmiöiden varaustilanteesta.

2. Ymmärrettävyys

Tiimi	Tavoitteet	Toimenpiteet	+/-	Toteuman seuranta
Yleinen seurakuntatyö	Viestimme on mahdollisimman saavutettavaa. Seurakuntalaiset ymmärtävät palveluprosessimme.	Järjestämme keväällä ja syksyllä selkokielen jumalanpalveluksen. Teemme kirkollisista toimituksista palvelukuvaukset.	+	Järjestimme keväällä ja syksyllä selkokielen jumalanpalveluksen. - Palvelukuvauksia ei vuoden aikana tehty.
Viestintä	Kehitämme sosiaalisen median viestintäämme.	Viestimme säännöllisesti, tavoitettavasti ja monipuolisesti olemassa olevilla sosiaalisen median alustoillamme.	+/-	Seurakunnan Facebook-tiliä päivitetään säännöllisesti, mutta Instagram-tilin hyödyntämisessä on edelleen kehitettävää, samoin kuin liikkuvan kuvan

				hyödyntämisessä. Syksystä alkaen jumalanpalveluksista laitettiin usein lyhyt videomainos Facebookiin.
Muusiikki	Teemme virsiä ja hengellisiä lauluja tunnetuksi erilaisilla keinoilla.	Järjestämme lauluiltoja, joissa laulamme virsiä ja hengellisiä lauluja.	+	Virsi-iltoja järjestettiin vuoden aikana kaksi. Helmikuussa kirkossa oli iltavirsiä -laulutilaisuus ja joulukuussa isänmaallisten virsien laulutilaisuus. Kesäkuussa kirkossa järjestettiin kesäisien laulujen lauluhetki. Virsi-illoissa oli yhteensä 94 laulajaa ja kesäkuun lauluillassa 32 laulajaa.
		Jatkamme virsikaraokeiltojen järjestämistä: järjestämme yhden keväällä ja yhden syksyllä, minkä lisäksi toteutamme joululaulukaraokeiltoja.	+	Järjestimme vuoden aikana kaksi virsikaraokeiltoa ja yhden joululaulukaraokeilto Pohjanpirtillä. Laulajia kolmessa karaoketilaisuudessa oli yhteensä 51.
		Järjestämme konsertteja ympäri vuoden kirkossa ja Pohjanpirtillä.	+	Seurakunta järjesti yksin tai yhteistyössä jonkun kanssa vuoden aikana kaikkiaan kaksitoista konserttia: Konsertteja oli helmikuussa, maaliskuussa, toukokuussa, kesäkuussa, heinäkuussa, elokuussa, marraskuussa ja joulukuussa. Kirkossa konsertteja oli yhdeksän ja Pohjanpirtillä kolme. Kävijöitä konserteissa oli yhteensä 937.
		Järjestämme konsertin myös lapsille.	+	Lastenkonsertti pidettiin Pohjanpirtillä perjantaina 8.3.2024. Paikalla oli 99 kuulijaa.
Diakonia ja lähetys	Huolehdimme, että diakoniatyön vaikutavuus on mahdollisimman näkyvää.	Tiedotamme paikallislehdessä ja sosiaalisessa mediassa, mihin diakoniatyön rahoja käytetään. Viestimme esimerkiksi mihin Yhteisvastuukeräyksessä kerätyt varat on käytetty. Kerromme konkreettisia esimerkkejä keräystuottojen käytöstä.	+	Keräyksien ja tapahtumien mainonnassa olemme ilmoittaneet selkeästi mihin tuotto ohjataan.
			+	Yhteisvastuukeräyksen paikallistuotto käytettiin Kaupungin nuorisopalveluiden, Ruukinpajan, MLL:n, Yöjalan ja paikallisten yritysten ja vapaaehtoisten kanssa toteutettuun Koulujenpäättärit -tapahtumaan Konepajahallilla.
	Tiedotamme ja toimimme selkokieliisesti ja helposti ymmärrettävästi.	Diakoniatyön esitteet, puhuttu kieli ja tiedottaminen on selkeää ja ymmärrettävää.	+	Olemme tiedottaneet selkeästi diakoniatyön tapahtumista.
		Tiedotamme erilaisille kohderyhmälle sopivalla tavalla.	+	Huolehdimme, että ikäihmisille suunnatuissa tapahtumissa äänentoisto on riittävä ja puheen tempo riittävän hidas. Helatorstain messu Keskiviikkokerholaisille oli selkokielinen.
		Olemme läsnä siellä missä ihmiset ovat, kuten torilla, kahviloissa, kaupoissa ja tilaisuuksissa.	+	Olemme antaneet aikaa ihmisten kysymyksille ja keskustelulle keräysten yhteydessä, kahvilassa ja eri tilaisuuksissa.
	Pidämme esillä lähetystyötä.	Kutsumme lähetystyöntekijän vierailulle Keskiviikkokerhoon.	+	Lähetystyöntekijä vieraili Keskiviikkokerhossa 18.9.

		Osallistumme lähetystyön valtakunnallisiin tapahtumiin kuten Tasauspäivän keräykseen.	-	Tasauspäivän keräys ei toteutunut.
Kasvatus	Viestimme kasvatus-työssä selkeästi.	Viestimme nuorille tutuissa viestintävälineissä ja käytämme viestinnässä nuorille tuttuja ilmaisuja.	+	Kasvatus on tavoittanut nuoria viestilään erityisesti Instagramissa ja TikToksissa.
		Otamme nuoret mukaan viestimään nuorille. (Nuorten vaikuttajaryhmä).	+	Rippikoulusta nuoret ovat viestineet Team Jobin omalla Instagram-sivulla ja Karkkilan seurakunnan nuoret TikToksissa.
		Hyödynnämme tunteita ja aisteja viestimme sisällön välittämisessä.	+	Havainnollistimme monipuolisesti hartaus- ja opetustuokioita ja edistimme lasten ja nuorten tunnekasvatusta mm. musiikin ja tarinoiden avulla.
	Kasvatustyö näkyy ja kuuluu seurakunnan somessa.	Huolehdimme siitä, että seurakunnan kasvatustyöstä on säännöllisesti artikkeleita paikallislehdessä.	+/-	Kasvatustyöstä on ollut juttuja paikallislehdessä epäsäännöllisesti.
		Teemme säännöllisesti somejulkaisuja seurakunnan kasvatustyöstä.	+	Kasvatustyöstä on ahkerasti tehty some-julkaisuja.
		+	+	Kasvatustyössä on toteutettu hartauksia.
	Seurakunnan ydintehtävä, evankeliumin julistaminen, on selkeästi näkyvässä kasvatus-työssä.	Julistus on selkeästi esillä kaikilla kasvatuksen työaloilla.	+	Kasvatustyössä on käytetty hyväksi esimerkiksi lastenohjaajan käsikirjoittamia näytelmiä, joiden toteuttamiseen koko tiimi on osallistunut jouluna ja pääsiäisenä.
		Sovitamme hartaushetkien menetelmät kohderyhmille sopiviksi ja havainnollistamme sanomaamme monipuolisesti.		
Halinto	Ympäristöohjelma on osa seurakunnan normaalia toimintaa.	Valmistelemme sähköisen arkistointiohjelman hankintaa.	+	Talousoaston toimistos sihteeri kävi sähköisen arkistoinnin koulutuksessa. Sähköinen arkistointijärjestelmä on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2025 kun seuraava arkistoprojekti ohjelman tuottajalla käynnistyy.
		Tehostamme tiedotusta hautaoikeuden päättymisestä ja tarjoamme omaisille mahdollisuutta jatkaa hautaoikeutta.	-	Viraston henkilöresurssin vaihdon vuoksi tätä ei ole vielä tehty. Toteutus vaatii aikaa ja paljon selvittelytyötä.
		Päivitämme seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeistuksia.	+/-	Seurakunta laati uuden matkustusohjeen. Sisäisen valvonnan ohje ja riskikartoitus on valmistelussa.
Kiinteistö ja kirkko-palvelut	Toimipisteemme ovat turvallisia.	Uudistamme kirkon virsitaulut hankkimalla virsitauluiksi digitaaliset infotaulut.	+/-	Digitaalisten virsitaulujen hankkimisesta luovuttiin, koska vanhat virsitaulut haluttiin säilyttää sellaisenaan kirkossa. Työturvallisuusongelmaan keksittiin edullisempi ja yksinkertaisempi ratkaisu.

		Valitsimme hankinnoissamme mahdollisuuksien mukaan ympäristöystävällisiä tuotteita.	+	Olemme huomioineet Ympäristötekijät kilpailutuksissa ja hankinnoissa yhtenä tekijänä silloin, kun se on mahdollista.
		Modernisoimme kirkon kameravalvontajärjestelmän.	+	Uusimme kirkon ja Vanhan hautausmaan kameravalvontajärjestelmän loppuvuodesta 2024. Tallentimien osalta hanke on vielä hieman kesken, mutta valmistuu alkuvuodesta 2025.
Hautatoimi	Pienennämme ympäristöön kohdistuvaa kuormitusta.	Hyödynnämme uutta kompostikenttää.	+	Otimme uuden kompostikentän käyttöön vuoden 2024 aikana.
		Hankimme Avant-pienkuormaajaan seulakauhan ja hakurin.	+/-	Luovuimme toistaiseksi seulakauhan hankinnasta kirkkoneuvoston päätöksellä. Hautausmaille hankittiin vuokrahakkuri, jonka seurakunta lunasti syksyllä omistukseensa.
		Valmistelemme hautausmaille hautausmaiden käyttösuunnitelmia ja hoitosuunnitelman.	+/-	Laadimme hoitosuunnitelman vuoden 2024 aikana. Käyttösuunnitelman valmistelu on edelleen kesken.

3. Ympäristö

Tiimi	Tavoitteet	Toimenpiteet	+/-	Toteuman seuranta
Yleinen seurakuntatyö	Hyödynnämme luontoa jumalanpalveluselämän toimintaympäristönä.	Järjestämme jumalanpalveluksia kirkon lisäksi myös luonnossa: Leirirannan leirikirkko, Pappilan pihamaa ja luontoreiteillä olevat laavut.	+/-	Järjestimme Kansanlaulukirkon juhannuksena Pappilan pihamaalla ja luomakunnan sunnuntain kirkonmenot leirirannassa. Laavujumalanpalvelus jäi toteuttamatta.
		Järjestämme seurakuntalaisille juhannusjuhlan juhannusaattoina Pappilan pihamaalla.	+	Järjestimme Pappilan pihamaalla juhannusjuhlan juhannusaattoiltana. Juhlissa nostettiin Suomen lippu, pidettiin lyhyt hartaus ja kesäisten laulujen lauluhetki sekä juotiin kahvit ja paistettiin makkaraa. Juhlissa esiintyi viulisti Felix Sorainen. Paikalla oli 49 juhlijaa.
		Vietämme luomakunnan sunnuntain messua 1.9.2024 luonnossa.	+	Toimitimme luomakunnansunnuntain messun Leirirannassa 1.9. Espoon piispa osallistui messuun.
		Järjestämme retkiä luontoon. Esimerkiksi seurakunnan sieniretki Leirirantaan syyskuussa 2024.	-	Sieniretki Leirirannan ympäristöön jäi tekemättä. Sen sijaan nuorisotyö järjesti syksyllä laavuretken Lemmoinvuorelle.
		Hyödynnämme ympäristökasvatuksen vuosikelloa seurakunnan hengellisessä työssä.	+	Hyödynsimme ympäristökasvatuksen vuosikelloa hengellisessä työssä.

Vies- tintä	Viestimme säännöllisesti ympäristöasioista.	<p>Teemme seurakunnan kotisivuille erillisen ympäristöosion.</p> <p>Tuomme esille ympäristönäkökulmaa: miten muutamme käytäntöjämme luomakunnan parhaaksi.</p> <p>Muistutamme luonnon kauneudesta ja ihmisestä osana luomakuntaa.</p> <p>Huolehdimme ympäristöasioiden säännöllisestä näkyvyydestä seurakunnan sosiaalisen median päivityksissä noin kerran kuukaudessa.</p> <p>Teemme ympäristöasiasta lehtijutun ainakin kerran vuodessa paikallislehteen.</p>	<p>+ Olemme tehneet seurakunnan verkkosivuille ympäristöosion ja sitä on päivitetty säännöllisesti.</p> <p>+ Olemme viestineet työyhteisön sisällä ympäristönäkökulman tärkeydestä seurakuntamme toiminnassa. Esimerkiksi Rosk'n Rollin asiantuntija kävi puhumassa työntekijäkokouksessa kierrätyksestä.</p> <p>+ Luomakunnasta ja sen suuresta merkityksestä sekä ympäristönäkökulmasta on kerrottu seurakunnan tilaisuuksissa.</p> <p>+/- Luomakunta-aiheita on postattu sosiaaliseen mediaan jonkun verran.</p> <p>- Lehtijuttu luomakunnasta jäi tekemättä.</p>
Mu- siikki	Viestimme musiikilla luomakunnasta ja luontoarvoista.	<p>Järjestämme makkarailtoja luonnon keskellä.</p> <p>Järjestämme laulutilaisuuksia luonnon keskellä ja suosimme niissä luontoaiheista musiikkia.</p> <p>Seurakunnan kuorot esiintyvät myös torilla.</p>	<p>+/- Järjestimme yhden makkarailan Siikalla heinäkuussa. Syynä tähän olivat kesän uusiksi menneet työjärjestelyt, jotka aiheuttivat työvoimapulaa ja epävarmuutta voimavarojen riittävydestä.</p> <p>+/- Juhannusjuhlassa Pappilan pihapiirissä lauloimme luontoaiheisia lauluja.</p> <p>+ Huru-ukot ja Kirkkokuoro kävivät laulamassa torilla kesäisiä lauluja 7.6.2024.</p>
Diako- nia ja lähe- tyt	<p>Nostamme ympäristöarvot ja kierrättämisen diakoniatapahtumien keskiöön.</p> <p>Otamme ympäristönäkökulman huomioon Pirttikahvilan tuotteiden tarjonnassa. Käytämme Pirttikahvilassa kausituotteita.</p> <p>Huomioimme ympäristönäkökulman.</p>	<p>Huolehdimme Pirttikahvilassa jätteiden kierrätyksestä.</p> <p>Hyödynnämme keskiviikkokerhosta jääneitä tuotteita muussa toiminnassa. Esimerkiksi samana päivänä olevissa kuorojen harjoituksissa.</p> <p>Käytämme kahvilassa reilun kaupan kahvia ja leivonnaisissa lähituotteita, kuten marjoja, sienä ja kauden kasviksia ja juureksia.</p> <p>Hyödynnämme Kudontatuvassa kierrätysmateriaaleja ja lahjoituslankoja.</p>	<p>+ Olemme Pirttikahvilassa huolehtineet jätteiden kierrätyksestä. Pohjanpirtiltä löytyy kierrätysastiat. Palautamme pullot kauppaan ja lasipurkit viemme lasinkeräykseen.</p> <p>+ Olemme hyödyntäneet Keskiviikkokerhosta jääneet tuotteet muussa toiminnassa. Diakoniaruokailusta jäänyt ruoka on pakastettu ja jaettu diakonitoimistosta tarvitseville.</p> <p>+/- Emme ole käyttäneet kahvilassa reilun kaupan kahvia. Sen sijaan olemme käyttäneet leivonnassa lähi- ja kausituotteita. Kuten raparperia, mustikoita, kesäkurpitsaa ym.</p> <p>+ Olemme ottaneet vastaan lahjoituslankoja ja kankaita ja hyödyntäneet niitä kudontatuvalla ja neulekahvilassa.</p>

	<p>Tavoitteenamme on, että lähetystyön ja kansainvälisen diakonian osuus on 1 % suhteessa ulkoihin toimintakuluihin (ohjatut varat + vapaaehtoisesti kerätyt varat).</p>	<p>Hyödynnämme Karkkilan kaudista luontoa erilaisissa tapahtumissa. Esimerkiksi terapeuttista kävelyä luonnossa kahden keskeisesti tai ryhmissä.</p> <p>Järjestämme esimerkiksi Joulupajan, jossa teemme havukransseja ja palloja.</p> <p>Laadimme talousarvion tavoitteidemme mukaisesti.</p>	<p>- Terapeuttinen luontokävely luonnossa ei toteutunut.</p> <p>+ Järjestimme havukranssikurssin Pohjanpirtillä 21.11.24. Osanottajia oli melkein 60.</p> <p>+ Laadimme diakoniatyön talousarvion vastaamaan seurakunnan strategisia tavoitteita.</p>
Kasvatus	<p>Lisäämme ympäristöarvojen näkyvyyttä kasvatus-työssä.</p>	<p>Laadimme ympäristökasvatussuunnitelman vuonna 2024. Kasvatussuunnitelmaan sisältyy ympäristökasvatus kasvun eri vaiheissa sekä ympäristökasvatuksen vuosikello.</p> <p>Rippileireillä vietetään kasvisruokapäivää. Rippileireillä myös lisätään kasvisruokavaihtoehtoja ruokailujen yhteyteen.</p> <p>Käsitlemme rippikoulussa ympäristöasioita ja puhumme luomakunnan pyhydestä ja kestävä kehityksen näkökulmasta. Keskeisenä näkökulmana on toivo ja tunteiden käsittely, esim. ilmastoahdistus.</p> <p>Järjestämme nuorisotyössä näyttelyn, joka koostuu nuorten tekemistä ilmastoaiheisista teoksista.</p>	<p>+ Ympäristökasvatussuunnitelma on laadittu ja kirkkoneuvosto hyväksyi sen kokouksessaan 27.11.2024.</p> <p>+ Pidimme rippikoululeireillä kasvisruokapäivän, minkä lisäksi kasvisruokavaihtoehtoja oli tarjolla aikaisempaa enemmän.</p> <p>+ Karkkilan seurakunnan rippikouluissa on käsitelty aiheita luomakunta, luonto, kestävä kehitys ja ilmastonmuutos toivon ja tunteiden käsittelyn näkökulmasta.</p> <p>+ Näyttely oli esillä kirjastossa keväällä. Tulipalon savuvaurioiden puhdistuksen jälkeä näyttelyä pidettiin syksyllä esillä Pohjanpirtillä.</p>
Hallinto	<p>Tavoittemme ilmastoneutraalia Karkkilan seurakuntaa.</p> <p>Haemme vuoden 2024 aikana Kirkon Ympäristödiplomia.</p> <p>Kannustamme työntekijöitä käyttämään työmatkoilla polkupyöriä.</p>	<p>Seurakunnan organisaatio huomioi ympäristönäkökulman hallintoon liittyvissä asioissa.</p> <p>Päivitämme seurakunnan hankintaohjeen sellaiseksi, että se ottaa huomioon ympäristönäkökulman.</p> <p>Seurakunta tekee suunnitelman kohti hiilineutraaliutta vuoteen 2030 mennessä. Työryhmä valmistele ympäristösuunnitelman, joka etenee vuoden loppupuolella seurakunnan hallinnon käsittelyyn. Seurakunnan ympäristödiplomin hakemuksen auditointi toteutuu vuoden 2024 loppuun mennessä.</p> <p>Osallistumme kestävä työmataliikkumisen kampanjaan.</p>	<p>+ Seurakunnassa on toteutettu kierrätystä ja kestävä kehitystä edistäviä toimenpiteitä.</p> <p>+ Hankintaohjeen mukaan tarjouskilpailussa yhtenä kriteerinä voi olla ympäristöystävällisyys.</p> <p>+ Suunnitelma hyväksyttiin kirkkoneuvostossa 18.12.2024. Samalla päätettiin hakea ympäristödiplomin auditointia keväällä 2025.</p> <p>+ Seurakunnassa valmisteltiin vuoden aikana mahdollisuutta ottaa käyttöön työpaikkapolkupyörä, josta kustannuksiin työnantaja osallistuu.</p>

Kiinteistö ja kirkkopalvelut	Tuomme ympäristöarvot näkyviin kehittämällä kiinteistöjen jätteen lajittelua.	Teemme jätehuoltokartoituksen ja laadimme jätehuoltosuunnitelman.	+	Kiinteistöjen jätehuoltoa varten kartoitettiin ja hankittiin niihin tarvittavat jäteasiat. Jätehuolto suunnitelmia laaditaan investointirakoiden yhteydessä. Kiinteistöissä kierrätysastioiden yhteyteen on laitettu lajitteluohjeita.
		Parannamme jätteen lajittelua seurakunnan eri toimipisteissä. Hankimme muovi-, pahvi-, lasi-, paperi-, ja metallinkeräyspisteitä seurakunnan toimipisteisiin. Teemme kierrätyksestä mahdollisimman helppoa seurakunnan arjessa.	+	Seurakunnan kiinteistöihin on hankittu kierrätysastioita ja ne ovat käytössä. Seurakunta hankki Rosk'n Roll yhtiötä Pappilaan monilokerikkoastian, jolla jätteet pystytään lajittelemaan ja kuljettamaan asianmukaisesti lajittelukeskuksiin.
		Sijoitamme molemmille hautausmaille led-kynttilöiden keräysastiat.	-	Keräysastioita led-kynttilöille ei ole vielä hankittu.
	Lisäämme toiminnassamme kasvisruuan tarjontaa.	Varaudumme tarjoamaan pyydettyä kasvisruokaa. Tarjoamme tilaisuuksissa säännöllisesti kasvisruokaa ja kasvisruokavaihtoehtoja.	+	Tilaisuuksissa on ollut tarjolla kasvisruokavaihtoehto.
		Siirrymme seurakunnan kiinteistöissä mahdollisuuksien mukaan led-valoihin.	+	Vanhan hautausmaan valaisimiin vaihdettiin led-lamput ja uuden hautausmaan valaisimien uusiminen kirjattiin vuoden 2025 toimintasuunnitelmaan. Valaisimien uusimisen yhteydessä valot vaihdetaan led-valoiksi.
	Vähennämme kiinteistöjemme energiakulutusta.	Selvitämme pappilan ja pappilan alueen kiinteistöjen aurinkopaneelien lupa-asiat.	+	Maakuntamuseo ei puoltanut aurinkopaneelihanketta Pappilan katolle, minkä vuoksi niitä ei voitu hankkia. Sen sijaan vuoden 2025 toimintasuunnitelmaan kirjattiin aurinkopaneelien hankkiminen Pappilan vajan katolle.
	Koordinoimme energiakulutukseen liittyviä asioita.	Teemme matkustussäännön seurakunnan työntekijöille tai sitä vastaavan ohjeen huomioiden ympäristövaikutukset.	+	Seurakunnan matkustussääntö on laadittu.
	Nimeämme seurakuntaan energiavastaavan, jonka tehtävänä on tuoda ympäristönäkökulma seurakunnan päätöksentekoon.	+	Energiavastaavaksi on nimetty talouspäällikkö.	
Hautaus toimi	Tuemme ekologistia valintoja.	Lisäämme monivuotisia kasveja seurakunnan hautausmaille ja viheralueille.	-	Keväällä ja kesällä monivuotisia kasveja ei hautausmaille lisätty.
		Hankimme seurakunnan hautausmaille sähkökäyttöisiä työvälineitä ja hyödynnämme niiden latauksessa aurinkosähköä.	+	Uuden hautausmaan katolla oleva aurinkovoima on toiminut ja tuottanut sähköä Uuden hautausmaan alueella. Suurin osa seurakunnan pienkoneista on jo sähkökäyttöisiä.
		Teemme hautausmaan hoitosuunnitelman (perennahoitosuunnitelma).		

TOIMINTASUUNNITELMAN TOTEUTUMISESSA KÄYTETTÄVÄT MITTARIT

Taulukko työaloilla käytettävistä keskeisimmistä mittareista

Keskeisimmät mittarit			
Tiimi	Mittaustapa	+/-	Toteuman seuranta
Yleinen seurakuntatyö	Toimimme palvelulupauksen mukaisesti ja noudatamme asetettuja määräaikoja ottaessamme yhteyttä kirkollisia toimituksia varanneisiin ihmisiin.	+	Palvelulupauksen määräaikoja on noudatettu.
Viestintä	Lähetämme tervetulokirjeen kerran kuussa seurakuntaan muuttaneille ja liittyneille ja vertaamme vuoden lopussa kirjeiden määrää seurakuntaan muuttaneiden ja liittyneiden lukumäärään.	+	Kaikille seurakuntaan vuoden aikana muuttaneille on lähetetty tervetulokirje.
Musiikki	Vertaamme messuissa olevien musiikkiavustajien sekä kuorolaisten määrää edelliseen vuoden vastaviin.	+	Jumalanpalveluksissa olevien musiikkiavustajien määrä kasvoi edellisestä vuodesta. Vuonna 2023 32 jumalanpalveluksessa oli musiikkiavustajia mukana, vuonna 2024 musiikkiavustajia oli 36 jumalanpalveluksessa.
		+	Huru-ukkoihin tuli vuoden aikana kaksi uutta laulajaa ja Huru-ukkojen jäsenten määrä on nykyään 15 laulajaa.
		+	Kirkkokuoron laulajamäärä kasvoi yhdellä laulajalla.
Diakonia ja lähetys	Seuraamme toistuvasti käyvien asiakkaiden määrää ja vertaamme edellisvuosiin.	+	Asiakasmääriä on seurattu ja kaikki asiakkaat on tilastoitu. Vuonna 2024 diakoniatöimistössä asiakaskohtaisia oli 446 kappaletta. Taloudellista apua puolestaan annettiin yhteensä 278 kertaa. Tämä sisältää lahjakortit, laskujen maksut ja osto-osoitukset. Lisäksi Ruokakasseja annettiin 140 kappaletta.
	Seuraamme kaupungin kokoamia tilastoja sosiaali- ja terveystoimesta ja vertaamme niitä diakoniatyön kävijämääriin.	-/+	Emme ole seuranneet kaupungin kokoamia tilastoja, mutta olemme tehneet yhteistyötä sosiaalitoimen ja terveystoimen kanssa ja näin ollen tiedämme tämänhetkisen tilanteen asiakasmäärissä.
	Seuraamme Pirttikahvilan kävijöiden ja vapaaehtoisten määriä ja vertaamme niitä vuoteen 2023. Huolehdimme että vapaaehtoisia on riittävästi.	+	Pirttikahvilan kävijämäärät on merkattu ylös kahvilassa ja tilastoitu. Vuoden aikana Pirttikahvilaan tehtiin 6070 asiakaskäyntiä. Huomattavaa on, että tammikuussa 2024 ei pidetty Pirttikahvilaa Pohjanpirtin remontin takia.
		-	Vapaaehtoisia tarvitaan vielä lisää.

	Kiinnitämme huomiota vapaaehtoisten jaksamiseen ja kysymme palautetta vapaaehtoisilta yhteisissä kokouksissa.		+	Olemme kiinnittäneet huomiota vapaaehtoisten jaksamiseen, kysyneet mielipiteitä ja pitäneet kokouksia kerran kuussa. Pappi tai diakoni on käynyt säännöllisesti kudontatuvalla kysymässä vapaaehtoisten kuulumisia ja toiveita.
Kasvatustyö	Seuraamme lasten- ja nuorten jumalanpalvelusten ja hartauksien kävijämääriä.		+	Perhemessujen kävijämäärät olivat keväällä 46 (3.3.) ja 68 (28.4.) ja syksyllä 74 (29.9.) ja 112 (1.12.) osallistujaa. Neljässä perhemessussa kävi yhteensä 297 kirkkoviehastaa. Nuorten viikkomessussa kävi yhteensä 75 kirkkoviehastaa. Messuja toimitettiin vuoden aikana viisi kappaletta.
	Seuraamme sosiaalisen median tilastoja. (Kävijämäärät ja tilastot)		+	Team Jobilla on Instagramissa 626 seuraajaa. Tik Tokilla on 346 seuraajaa.
	Teeimme ympäristökasvatussuunnitelman ja ympäristökasvatuksen vuosikellon.		+	Kasvatustiimi on saanut valmiiksi ympäristökasvatussuunnitelman ja ympäristökasvatuksen vuosikellon.
Hallinto	Henkilökunta on suorittanut EA1-tasoisien ensiapukoulutuksen.		+	Vakituinen henkilöstö suoritti hyväksytysti ensiapukurssin.
	Kulttuurihistorialliset muistomerkit on dokumentoitu Primeen.		+/-	Hautamuistomerkeistä on koottu tietoa, mutta sitä ei ole vielä viety Primeen.
	Seurakunnan ympäristödiplomien auditointi on hyväksytysti suoritettu.		-	Auditointi on sovittu tehtäväksi 11.3.2025.
Kiinteistö ja kirkkopalvelut	Kirkon kamerajärjestelmä on modernisoitu.		+	Kameravalvontajärjestelmä on uusittu.
	Seurakunnan jätteiden käsittelyn suunnitelma on valmis ja jätteet lajitellaan kierrätykseen.		+	Jätteitä kierrätystä tehdään kaikissa kiinteistöissä ja jäteastioiden yhteydessä on lajitte- luohjeita.
	Ympäristönäkökulmat huomioiva matkustusohje on laadittu.		+	Matkustusohje on valmis ja hyväksytty kirkkoneuvostossa 12.6.
	Seurakunnalle on nimitetty energia- vastaava.		+	Johtoryhmä nimesi energiavastaavaksi ta- louspäällikön.
Hauta-toimi	Vainajasäilytystilan sähköisen kirjan- pitojärjestelmän mahdollisuuksien selvitystyö on valmis.		+	Vainajakylmiöiden tilannetta seurataan si- säisen viestinnän keinoin.
	Avantiin suunnitellut lisälaitehankin- nat on hankittu ja käytössä kompos- tikentällä.		+	Hakkuri on käytössä uudella hautausmaalla. Seulakauhatyö päätettiin hankkia tarvitta- essa ulkopuolisena työnä toistaiseksi.
	Hautausmaiden käyttösuunnitelma ja hoitosuunnitelma ovat valmiit.		+/-	Hoitosuunnitelma on valmis ja käyttösuunnitelma on kesken.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	617 076,84	58 284,00	96 045,23	-37 761,23	164,8
Myyntituotot	619,50	1 000,00	550,00	450,00	55,0
Maksutuotot	62 979,20	42 984,00	78 935,70	-35 951,70	183,6
Vuokratuotot	8 621,82	3 500,00	8 314,94	-4 814,94	237,6
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 208,64	6 700,00	6 002,23	697,77	89,6
Tuet ja avustukset	5 178,07	4 100,00	2 081,74	2 018,26	50,8
Muut toimintatuotot	100,00		160,62	-160,62	
Sisäiset tuotot	528 369,61				
Toimintakulut	-1 860 870,70	-1 455 257,00	-1 402 607,24	-52 649,76	96,4
Henkilöstökulut	-849 758,05	-903 418,00	-910 781,01	7 363,01	100,8
Palkat ja palkkiot	-725 804,46	-753 874,00	-762 501,76	8 627,76	101,1
Henkilösivukulut	-172 608,66	-180 544,00	-178 779,19	-1 764,81	99,0
Henkilökulujen oikaisuerät	48 655,07	31 000,00	30 499,94	500,06	98,4
Palvelujen ostot	-244 490,32	-295 783,00	-260 093,48	-35 689,52	87,9
Vuokratkulut	-16 582,71	-17 500,00	-16 465,99	-1 034,01	94,1
Sisäiset vuokratkulut	-528 369,61				
Aineet ja tarvikkeet	-175 870,24	-194 860,00	-181 405,37	-13 454,63	93,1
Ostot tilikauden aikana	-175 870,24	-194 860,00	-181 405,37	-13 454,63	93,1
Annetut avustukset	-34 862,77	-32 596,00	-21 892,93	-10 703,07	67,2
Muut toimintakulut	-10 937,00	-11 100,00	-11 968,46	868,46	107,8
TOIMINTAKATE	-1 243 793,86	-1 396 973,00	-1 306 562,01	-90 410,99	93,5
Kirkollisverotulot	1 452 887,94	1 375 000,00	1 543 256,16	-168 256,16	112,2
Valtionrahoitus	176 724,96	176 000,00	175 674,00	326,00	99,8
Verotuskulut	-20 174,21	-21 750,00	-21 704,39	-45,61	99,8
Kirkon rahastomaksut	-123 762,00	-125 000,00	-123 582,00	-1 418,00	98,9
Rahoitustuotot ja -kulut	1 826,66	-2 350,00	8 983,78	-11 333,78	-382,3
Korkotuotot	3 066,66				
Muut rahoitustuotot			10 240,71	-10 240,71	
Sisäiset korkotuotot	44 215,22		29 974,47	-29 974,47	
Arvonalentumiset sijoituksista		-500,00		-500,00	
Korkokulut		-500,00	-1,93	-498,07	0,4
Muut rahoituskulut	-1 240,00	-1 350,00	-1 255,00	-95,00	93,0
Sisäiset korkokulut	-44 215,22		-29 974,47	29 974,47	
VUOSIKATE	243 709,49	4 927,00	276 065,54	-271 138,54	5 603,1
Poistot ja arvonalentumiset	-182 292,59	-137 101,00	-131 483,30	-5 617,70	95,9
Suunnitelman mukaiset poistot	-116 439,70	-137 101,00	-131 483,30	-5 617,70	95,9
Kertaluonteiset poistot	-65 852,89				
Sisäiset vyörytyserät	0,00				
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00		0,00	-0,00	
Tuotot	54 983,65		57 087,76	-57 087,76	
Kulut	-49 555,24		-49 070,81	49 070,81	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-5 428,41		-8 016,95	8 016,95	
TILIKAUDEN TULO	61 416,90	-132 174,00	144 582,24	-276 756,24	-109,4
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	17 167,68	17 168,00	17 167,68	0,32	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	78 584,58	-115 006,00	161 749,92	-276 755,92	-140,6

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,50	1 543 256,16	175 674,00
2023	1,50	1 452 887,94	176 724,96
2022	1,50	1 330 417,18	172 092,00
2021	1,50	1 320 912,13	170 304,00
2020	1,50	1 311 025,00	169 572,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tilaus		Talousarvio 2024	Muutos lisätalousarviossa	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteuma 2024	Yli/-ali
	Kirkolliset rakennukset	54 500,00	-9 500,00	45 000,00	40 318,68	4 681,32
2012540	Vanhan hautausmaan kameravalvonnan uusiminen				9 354,85	
Toteutettu omana työnä	Alttaritaulun konservoinnin suunnittelu					
2011791	Kappelin ikkunoiden uusiminen				30 963,83	
Toteutettu omana työnä	Virsitaulujen modernisointi					
	Hautausmaat	20 500,00	-15 000,00	5 500,00	3 750,00	1 750,00
TA muutos	Seulakauha Avanttiin					
2012084	GreenMach haketin				3 750,00	
	Muut investoinnit	99 000,00	-41 500,00	57 500,00	56 475,48	1 024,52
2011792	Pappilan huoltomaalaus				56 475,48	
TA muutos	Aurinkopaneelit Pappilaan					
TA muutos	Arkkitehtipiirustukset Pappilasta seurakuntataloksi					
	Kokonaistulos	174 000,00	-66 000,00	108 000,00	100 544,16	7 455,84

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosa toteumavertailu

	TP edellinen vuosi 2023	TA kuluva 2024	TA muutokset 2024	TA Yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali
Tulorahoitus	243 709,49	4 927,00		4 927,00	276 065,54	271 138,54
Vuosikate	243 709,49	4 927,00		4 927,00	276 065,54	271 138,54
Tulorahoituksen korjaukset						
Investoinnit	-195 593,79	-174 000,00	66 000,00	-108 000,00	-100 544,16	7 455,84
Investointimenot	-195 593,79	-174 000,00	66 000,00	-108 000,00	-100 544,16	7 455,84
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	48 115,70	-169 073,00		-103 073,00	175 521,38	278 594,38
Muut maksuvalmiuden muutokset	-21 004,00				42 242,92	42 242,92
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 007,91				1 647,25	1 647,25
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-8 239,63				8 851,10	8 851,10
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-10 756,46				31 744,57	31 744,57
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-21 004,00				42 242,92	42 242,92
Rahavarojen muutos	27 111,70	-169 073,00	66 000,00	-103 073,00	217 764,30	320 837,30
Rahavarojen muutos (tase)	27 111,70				217 764,30	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvoisten toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2024	TA muutos	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa				
toimintakate	-1 396 973,00		-1 306 562,01	90 410,99
Tuloslaskelmaosa				
Kirkollisvero	1 375 000,00		1 543 256,16	168 256,16
Valtionrahoitus	176 000,00		175 674,00	-326,00
Keskusrahastomaksu	-58 000,00		-57 378,00	622,00
Eläkerahastomaksu	-67 000,00		-66 204,00	796,00
Osuus verotuskuluista	-21 750,00		-21 704,39	45,61
Investointiosa				
Kirkko ja siunauskappeli	54 500,00	-9 500,00	40 318,68	4 681,32
Hautausmaat	20 500,00	-15 000,00	3 750,00	1 750,00
Muut investoinnit	99 000,00	-41 500,00	56 475,48	1 024,52
Rahoitusosa				
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 350,00		8 983,78	11 333,78

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	96 045,23	88 707,23
Myyntituotot	550,00	619,50
Maksutuotot	78 935,70	62 979,20
Vuokratuotot	8 314,94	8 621,82
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	6 002,23	11 208,64
Tuet ja avustukset	2 081,74	5 178,07
Muut toimintatuotot	160,62	100,00
Toimintakulut	-1 402 607,24	-1 332 501,09
Henkilöstökulut	-910 781,01	-849 758,05
Palkat ja palkkiot	-762 501,76	-725 804,46
Henkilösivukulut	-178 779,19	-172 608,66
Henkilökulujen oikaisuerät	30 499,94	48 655,07
Palvelujen ostot	-260 093,48	-244 490,32
Vuokratulut	-16 465,99	-16 582,71
Aineet ja tarvikkeet	-181 405,37	-175 870,24
Ostot tilikauden aikana	-181 405,37	-175 870,24
Annetut avustukset	-21 892,93	-34 862,77
Muut toimintakulut	-11 968,46	-10 937,00
TOIMINTAKATE	-1 306 562,01	-1 243 793,86
Kirkollisverotulot	1 543 256,16	1 452 887,94
Valtionrahoitus	175 674,00	176 724,96
Verotuskulut	-21 704,39	-20 174,21
Kirkon rahastomaksut	-123 582,00	-123 762,00
Rahoitustuotot ja -kulut	8 983,78	1 826,66
Korkotuotot	0,00	3 066,66
Muut rahoitustuotot	10 240,71	0,00
Korkokulut	-1,93	0,00
Muut rahoituskulut	-1 255,00	-1 240,00
VUOSIKATE	276 065,54	243 709,49
Poistot ja arvonalentumiset	-131 483,30	-182 292,59
Suunnitelman mukaiset poistot	-131 483,30	-116 439,70
Kertaluonteiset poistot	0,00	-65 852,89
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	57 087,76	54 983,65
Kulut	-49 070,81	-49 555,24
Siirrot rahastosta/rahastoon	-8 016,95	-5 428,41
TILIKAUDEN TULOS	144 582,24	61 416,90
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	17 167,68	17 167,68
kauden ylijäämä (alijäämä)	161 749,92	78 584,58

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	276 065,54	243 709,49
Vuosikate	276 065,54	243 709,49
Investoinnit	-100 544,16	-195 593,79
Investointimenot	-100 544,16	-195 593,79
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	175 521,38	48 115,70
Muut maksuvalmiuden muutokset	42 242,92	-21 004,00
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 647,25	-2 007,91
Lyhytaikaisten saamisten muutos	8 851,10	-8 239,63
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	31 744,57	-10 756,46
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	42 242,92	-21 004,00
Rahavarojen muutos	217 764,30	27 111,70
Rahavarojen muutos (tase)	217 764,30	27 111,70

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	217 764,30	27 111,70
Rahavarat kauden lopussa	2 125 177,23	1 907 412,93
Rahavarat kauden alussa	1 907 412,93	1 880 301,23

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	274,57	124,60
Rahavarojen riittävyys (pv)	470	416
Lainanhoitokate	0	0

3 Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA	3 647 685,26	3 466 261,61
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 234 124,87	1 265 064,01
Aineettomat hyödykkeet	16 900,00	16 900,00
Aineettomat oikeudet	16 900,00	16 900,00
Aineelliset hyödykkeet	1 214 702,05	1 245 641,19
Maa- ja vesialueet	258 468,34	258 468,34
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	278 834,68	336 275,63
Rakennukset	636 577,63	611 764,85
Kiinteät rakenteet ja laitteet	15 871,22	22 325,41
Koneet ja kalusto	15 595,33	16 806,96
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	9 354,85	0,00
Sijoitukset	2 522,82	2 522,82
Osakkeet ja osuudet	2 522,82	2 522,82
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	276 765,05	273 315,46
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	12 456,44	12 552,20
Muut toimeksiantojen varat	264 308,61	260 763,26
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 136 795,34	1 927 882,14
Saamiset	11 618,11	20 469,21
Lyhytaikaiset saamiset	11 618,11	20 469,21
Myyntisaamiset	2 335,00	5 617,00
Muut saamiset	0,00	804,88
Siirtosaamiset	9 283,11	14 047,33
Rahoitusarvopaperit	1 434 023,82	834 023,82
Osakkeet ja osuudet	1 000 000,00	200 000,00
Muut arvopaperit	434 023,82	634 023,82
Rahat ja pankkisaamiset	691 153,41	1 073 389,11
VASTATTAVAA	3 647 685,26	3 466 261,61
OMA PÄÄOMA	2 881 228,28	2 719 478,36
Peruspääoma	1 350 000,00	1 350 000,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 369 478,36	1 290 893,78
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	161 749,92	78 584,58
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	236 148,41	253 316,09
Poistoero	236 148,41	253 316,09
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	279 568,05	274 471,21
Lahjoitusrahastojen pääomat	12 398,19	12 493,95
Muut toimeksiantojen pääomat	267 169,86	261 977,26
VIERAS PÄÄOMA	250 740,52	218 995,95
Lyhytaikainen vieras pääoma	250 740,52	218 995,95
Ostovelat	52 510,48	46 071,88
Muut velat	30 781,99	28 473,39
Siirtovelat	167 448,05	144 450,68

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Karkkilan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 3 500 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisen tilikauden taseen jaotteluun ei ole tehty muutoksia. Tilinpäätös ei sisällä edellisen tilikauden tuottojen, kulujen tai virheiden korjauksia.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 210 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja leirimaksuja.

Tilikauden tulos ei ole suoraan vertailukelpoinen aikaisempaan tilikauteen. Edellisen tilikauden tulos sisälsi uuden seurakuntatalon suunnittelukulujen kertapoiston yhteensä 65 852,89 €.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 1.12.2022 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitosrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Karkkilan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Aineelliset		Hautausmaailman		Käinteä		Ennakkomaksut		Aineelliset		Yhteensä
	oikeudet yht	Maa- ja vesialueet	aineelliset	nyödykkeet	Rakennukset ja laitteet	Koneet ja kausto	hankinnat	Yht	hyödykkeet	Yht	
Arvo 31.12.2023	16 900,00	258 468,34	336 275,03	611 764,85	22 325,41	16 806,96	0,00	1 245 641,19	2 522,82	1 265 664,01	
Lisäykset				87 439,31		3 750,00	9 354,85	100 544,16		100 544,16	
Sii-tokirjaukset											
Myyntit											
Poisto/Myynti											
Suunnitelman mukaise: poisto:			-57 440,95	-52 626,53	-6 454,19	-4 961,63		-131 483,30		-131 483,30	
Suunnitelman mukaise: poikkeavat poist											
Arvonkorotukset											
Invest. Tuki											
Arvo 31.12.2024	16 900,00	258 468,34	2 78 834,68	636 577,63	15 871,22	15 595,33	9 354,85	1 214 702,05	2 522,82	1 234 124,87	

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	31.12.2024	31.12.2023	Muutos
OMA PÄÄOMA	-2 881 228,28 €	-2 719 478,36 €	-161 749,92 €
Peruspääoma	-1 350 000,00 €	-1 350 000,00 €	0,00 €
Ed. tilikausien ylijäämä	-1 369 478,36 €	-1 290 893,78 €	-78 584,58 €
Tilikauden ylijäämä	-161 749,92 €	-78 584,58 €	-83 165,34 €

Siirtovelkoihin sisältyy 140 091,53 euron lomapalkkavelka.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 5,1 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,7 miljardia euroa. (LT 1)

Seurakunnan palkkasumma	746 268
Koko kirkon palkkasumma *	537 500 000
Koko kirkon eläkevastuuvajaus *	3 699 801 627
Seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	5 136 825

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunnalla ei ole takuuajan vakuuksia.

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokralla Pohjanpirtti Oy:n (LT 2) omistamasta seurojentalon kiinteistössä katutason juhla- ja tapahtumatila seurakunnallista toimintaa varten. Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus alkoi 1.6.2023. Sen irtisanomisaika on 3 kk. Vuosivuokra on 12 048 euroa. Seurakunnan jäljellä oleva vuokravastuu on 3 013 euroa.

Leasingvastuut

tuote	Voimassa saakka	jäljellä oleva vastuu €
De Lage Landen Finans Ab DM55 postimaksukone (LT 3)	30.11.2026	947,00

Muut vastuut

Suomen Lähetysseuran lähetystyön palvelusopimus (LT 4). Sopimus on voimassa toistaiseksi. Lähetysseura toteuttaa seurakunnan lähetystyötä seuraavasti: Nepal 5 000 € ja NCFN – kansallisjärjestö ja yhteisön kehittäminen 10 000 €. Jäljellä oleva kuluvastuu on 7 500 euroa.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Karkkilan seurakunta osallistuu Hyvinkään isäntäseurakunnan hallinnoimaan sairaalasielunhoidon (LT 5) kustannuksiin yhdessä muiden sopijaseurakuntien

kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Seurakunnan vuosikohtainen kustannus on 1 557 euroa/vuosi. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 1 600 euroa. Sopimus on irtisanottu ja päättyy vuoden 2025 lopussa.

Karkkilan seurakunta osallistuu myös Lohjan seurakunnan hallinnoimiin sairaalasielunhoidon ja perheiden tukipalveluiden (LT 6) kustannuksiin. Seurakunnan vuosikohtainen kustannus on yhteensä 8 292 €/vuosi. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 4 500 euroa.

Seurakunta osallistuu Mäntsälän seurakunnan hallinnoimaan kehitysvammaistyön (LT 7) seurakuntapastorien kustannuksiin. Seurakunnan vuosikohtainen kustannus on 3 527 euroa/vuosi. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 3 700 euroa.

Espoon seurakuntayhtymän ylläpitämän alueellisen keskusrekisterin (LT 8) vuosikustannuksen sopimus oli 7 694 €/vuosi. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 8 000 euroa.

Kirkon keskusrahasto, IT-alueen palvelujen (LT 9) vuosikustannus oli 26 012 €/vuosi. Jäljellä oleva kuluvastuu on noin 13 600 euroa.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Seurakunnan omistama osake, Vuontispirtti Oy, osake nro 42, kirjattu taseeseen hankintahintaan.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 570 hoitohautaa.

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Karkkilan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024. Karkkilan seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2024.

Hannu Bogdanoff
kirkkoherra

Marja Lähdekorpi
talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston palveluksessa ei ole omaa henkilöstöä, vaan seurakunta hoitaa myös hautainhoitorahaston hoitohaudat. Seurakunnassa työskenteli kesällä kuusi kausityöntekijää sekä kaksi kesätyöntekijää 2–6 kuukauden mittaisissa työsuhteissa sekä hautausmaa-kiinteistötyöntekijä ja erityisammattimies, jotka toimivat talouspäällikön alaisuudessa. Kausi- ja kesätyöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

Hoitohautojen hoitotyön kustannus on yhteensä 35 826,85 euroa. Se on kirjattu hautainhoitorahaston muihin palveluihin. Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden taseapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +8 016,95 euroa.

Tilikauden 2024 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2024 yhteensä 570 kpl. Hoitomuotona oli kukkahoito. Haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaista. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2024 oli vaihdella kukkien väritystä hautausmailla osastoittain. Tavoitteena on saada mahdollisimman hyvälaatuisia ja kestäviä kesäkukkia edullisesti. Molemmat tavoitteet toteutuivat. Karkkilan seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 1900 eurolla. Kesäkukkahankinta on tehty useana vuonna Puutarha Frosterus Oy:ltä.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2024 talousarviossa hyvin.

Talousarvion sitovuustason (toimintakate) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut. Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan 223 572 €.

Hautainhoitorahaston kuluja vuonna 2024 oli 49 071 € ja tuloja 57 088 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi 8 016,95 €.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	57 087,76	54 983,65
Maksutuotot	38 227,72	37 095,45
Vuokratuotot	18 860,04	17 863,20
Muut toimintatuotot	0,00	25,00
Toimintakulut	-49 070,81	-49 555,24
Palvelujen ostot	-35 987,97	-34 769,47
Vuokrakulut	-10 370,16	-12 347,86
Aineet ja tarvikkeet	-2 713,68	-2 437,91
Ostot tilikauden aikana	-2 713,68	-2 437,91
Muut toimintakulut	1,00	0,00
TOIMINTAKATE	8 016,95	5 428,41
VUOSIKATE	8 016,95	5 428,41
TILIKAUDEN TULOS	8 016,95	5 428,41
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 016,95	5 428,41

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	8 016,95	5 428,41
Vuosikate	8 016,95	5 428,41
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	8 016,95	5 428,41
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 471,60	-1 351,64
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	-550,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-4 471,60	-801,64
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-4 471,60	-1 351,64
Rahavarojen muutos	3 545,35	4 076,77
Rahavarojen muutos (tase)	3 545,35	4 076,77

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	3 545,35	4 076,77
Rahavarat kauden lopussa	223 572,16	220 026,81
Rahavarat kauden alussa	220 026,81	215 950,04

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	264 308,61	260 763,26
PYSYVÄT VASTAAVAT	40 736,45	40 736,45
Sijoitukset	40 736,45	40 736,45
Osakkeet ja osuudet	40 736,45	40 736,45
VAIHTUVAT VASTAAVAT	223 572,16	220 026,81
Rahoitusarvopaperit	125 000,00	125 000,00
Muut arvopaperit	125 000,00	125 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	98 572,16	95 026,81
VASTATTAVAA	264 308,61	260 763,26
OMA PÄÄOMA	202 485,41	194 468,46
Ainaishoitotosopimusten pääomat	6 407,49	6 407,49
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	188 060,97	182 632,56
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	8 016,95	5 428,41
VIERAS PÄÄOMA	61 823,20	66 294,80
Pitkäaikainen vieras pääoma	38 100,40	39 453,20
Saadut ennakot	38 100,40	39 453,20
Lyhytaikainen vieras pääoma	23 722,80	26 841,60
Saadut ennakot	23 722,80	26 036,72
Muut velat	0,00	804,88

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2024

HAUTAINHOITORAHASTO Karkkilan seurakunta			
Haudanhoitotilanne vuosittain 31.12. vuosina 2020–2024			
Hoitoaika	Vuosi	Kpl-määrä	hoitovuotta jäljellä
5 vuotta	2020	275	681
5 vuotta	2021	304	752
5 vuotta	2022	327	730
5 vuotta	2023	339	762
5 vuotta	2024	351	726
10 vuotta	2020	71	55
10 vuotta	2021	36	19
10 vuotta	2022	14	7
10 vuotta	2023	4	3
10 vuotta	2024	3	0
50 vuotta	2020	27	36
50 vuotta	2021	17	19
50 vuotta	2022	10	9
50 vuotta	2023	7	2
50 vuotta	2024	1	1
1v kesähoito	2020	75	
1v kesähoito	2021	82	
1v kesähoito	2022	87	
1v kesähoito	2023	96	
1v kesähoito	2024	99	
Ainaishoitosopimusten pääomat 31.12.2024			6 407,49
Ainaishoitosopimuksia yhteensä			117
Yhtä sopimusta kohden pääomia on jäljellä			54,76

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	453	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	49 070	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	108	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	727	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	78 516	euroa
Rahaston varat	264 309	euroa
Yli-/alikalteisuus	185 793	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Karkkilassa 26.3.2025

Karkkilan seurakunnan kirkkoneuvosto



kirkkoneuvoston pj.
Hannu Bogdanoff



kirkkoneuvoston varapj.
Jari-Pekka Järvinen



Erpo Erola



Päivi Hellgren



talouspäällikkö
Marja Lähdekorpi



Aulis Stenholm



Kristiina Vuorela



Riikka Lehtonen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Karkkilassa huhti kuun 16. päivänä 2025

BDO Audiator Oy



Tove Lindström-Koli, JHT,HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatiliosite	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000280
01	1000000	1001343
14	14000000	14000315
15	15000000	15000925
18	18000000	18000007
19	19000000	19001002
03	3000000	3000024

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät

laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

