N:o 10/2026

Kokousaika: **Keskiviikkona** 23.9.2026 klo 18.00 – XX.XX

Paikka: Karkkilan Pappila, Huhdintie 9

Käsitellyt asiat: §§ 91 - XX

Puheenjohtaja: Hannu Bogdanoff

Varapuheenjohtaja: Jari-Pekka Järvinen poissa

Muut päätöksentekijät:		
	Aulis Stenholm	jäsen
	Erpo Erola	jäsen
	Kristiina Vuorela	jäsen
	Pekka Paavilainen	varajäsen
	Päivi Hellgren	jäsen
	Riikka Lehtonen	jäsen

Muut osallistujat: Jorma Kivilä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Klaus Rantala, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Marja Lähdekorpi, sihteeri

Puheenjohtaja Hannu Bogdanoff

Sihteeri Marja Lähdekorpi

Pöytäkirja tarkastettu

Aulis Stenholm

Erpo Erola

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä: 24.9.2026, Marja Lähdekorpi, sihteeri

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

KN 91§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 106
KN 92§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA 106
KN 93§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT106
KN 94§ KUSTANNUSPAIKKARAKENTEEN MUUTOS 107
KN 95§ ELOKUU 2026 SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN KATSAUS 108
KN 96§ TOIMINTASUUNNITELMA 2027 110
KN 97§ SEURAKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA 2027 111
KN 98§ ASUNTO OY KUMPEEN-SALPA LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN MUUTOS 112
KN 99§ EI JjulkinEN ASIA 113
KN 100§ ILMOITUSASIAT 115
KN 101§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS 115

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Kn 91§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli kirkkoneuvoston X jäsentä ja X varajäsentä.

Kn 92§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvosto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Aulis Stenholm ja Erpo Erola.

Kn 93§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja talouspäällikkö saattavat hallintosäännön 10–11 §:n mukaiset päätöksensä kirkkoneuvoston tietoon. Kirkkoherran päätökset 56–58/2026 sekä talouspäällikön päätös 32/2026 ovat liitteinä.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee päätöksen tiedoksi.

Kirkkoneuvosto:

Kn 94§ KUSTANNUSPAIKKARAKENTEEN MUUTOS

Valmistelija Marja Lähdekorpi

Seurakuntien talous jaetaan yksittäisessä seurakunnassa pääluokkiin, joita ovat hallinto (PL1), seurakunnallinen toiminta (PL2), hautaustoimi (PL4) ja kiinteistötoimi (PL5). Pääluokat koostuvat eri tehtäväalueista, joilla tarkoitetaan seurakunnan eri toiminta-kokonaisuuksia tai työmuotoja. Tehtäväalueet jakautuvat edelleen kustannuspaikkoihin, jotka ovat sisäistä laskentaa, jolla toteutetaan toiminnan ja talouden suunnittelua, valvontaa ja johtamista.

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään 13/2026, 15.6.2026 (liite 1) kannustanut seurakuntia tekemään tarvittavia muutoksia taloushallinnon käytäntöihin toiminnan sujuvoittamiseksi. Epäolennaisiin yksityiskohtiin keskittymisen sijasta katse tulisi suunnata olennaisuuden periaatteen mukaiseen raportointiin. Olennaisuuden periaate tarkoittaa, että kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä keskitytään niihin tietoihin, joilla on merkitystä päätöksenteossa. Pienet ja merkityksettömät erät ovat epäolennaisia tietoja, jotka eivät vaikuta tilinpäätöksen antamaan kokonaiskuvaan seurakuntatalouden tilasta. Kustannusten liian tarkka tiliöiminen ei ole olennaisuuden periaatteen mukaista. (Kirkkohallituksen yleiskirje 13/2026, 15.6.2026)

Kustannuspaikkojen yhdistäminen vähentää työtä, yksinkertaistaa ja tehostaa taloushallinnon raportointia sekä sujuvoittaa uuteen taloushallinnon järjestelmään siirtymistä lähivuosina. Kustannuspaikkojen muutokset ja yhdistämiset on hyvä tehdä vuoden 2027 talousarvioon. Esitys kustannuspaikkarakenteen muuttamisesta on kuvattu liitteessä 2.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy vuodesta 2027 lähtien muutokset kustannusrakenteeseen liitteen 2. mukaisesti. Muutokset toteutetaan jo vuoden 2027 talousarvioon.

Kirkkoneuvosto:

Kn 95§ ELOKUU 2026 SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN KATSAUS

Valmistelija Hannu Bogdanoff

Elokuussa seurakunnan jumalanpalveluselämä oli monipuolista. Kuukauden aikana järjestettiin viisi messua, joissa osallistujia oli keskimäärin 71 ja ehtoollisella kävi yhteensä 254 henkilöä. Yksi messuista järjestettiin Tehdasnäyttämöllä. Lisäksi seurakunta järjesti yhden sanajumalanpalveluksen, johon osallistui keskimäärin 36 henkilöä, sekä yksitoista hartaus- tai rukoushetkeä, joissa osallistujia oli keskimäärin 14. Kirkollisista toimituksista elokuussa toimitettiin yksi kaste, neljä avioliittoon vihkimistä, yksi avioliiton siunaaminen, viisi hautaan siunaamista sekä yksi kodin siunaaminen. Toimitusten osallistujamäärät vaihtelivat pienistä tilaisuuksista suurempiin juhlahetkiin.

Tilaisuus	**Määrä**	**Kävijöitä yhteensä**	**Lisätieto**
Messu	5 kpl	355	Ehtoollisella kävijöitä yhteensä 254
Sanajumalanpalvelus	1 kpl	36	
Hartaus- tai rukoushetki	11 kpl	154	
Kaste	1 kpl		
Avioliittoon vihkiminen	4 kpl	236	
Avioliiton siunaaminen	1 kpl		
Hautaan siunaaminen	5 kpl	175	
Kodin siunaaminen	1 kpl		
Yhteensä	**30 kpl**	**1 076**	

Elokuussa seurakuntapastori ja diakoni kohtasivat asiakkaita eri elämäntilanteissa. Kohtaamisiin sisältyivät toimituskeskustelut ja käynnit Terveyskeskuksessa ja Kompassissa. Taloudellisena tukena jaettiin seitsemän 30 euron lahjakorttia, neljä osto-osoitusta ja 35 EU-lahjakorttia, joiden arvo on 40 euroa. Lisäksi diakoniatyö maksoi kahden asiakkaan laskuja.

Elokuussa seurakunta järjesti erilaisia tilaisuuksia yhteensä 44. Näissä oli laskennallisesti yhteensä 1 675 osallistujaa. Juhlia järjestettiin kuusi, ja niissä oli keskimäärin 21 osallistujaa. Näihin kuului muun muassa riemurippikoululaisten juhla Pohjanpirtillä. Keskustelutilaisuuksia, luentoja tai opetustilaisuuksia oli kuusi, ja niiden keskimääräinen osallistujamäärä oli 19. Esimerkkinä tästä oli Haukkamäen koulun päivänavaus. Muita tilaisuuksia järjestettiin kuusi, ja niissä osallistujia oli keskimäärin 113. Näihin kuuluvat muun muassa sellaiset uurnalaskut, joissa on paikalla joko suntio tai pappi.

Kasvatustoiminnan tilaisuuksissa painottuivat lasten ja nuorten kohtaamiset. Lisäksi erilaiset kasvatustoiminnan ryhmät kokoontuivat 21 kertaa, ja osallistujia oli keskimäärin 17. Ryhmätoimintaan kuuluivat muun muassa nuortenillat, tiistaisin ja torstaisin

järjestettävä koululaisten iltapäiväkerho, lauantaisin kerran kuussa järjestettävä Isko ja kaikille isosille järjestettävä Yhteisisko.

Retkiä tai leirejä Leirirantaan seurakunta järjesti elokuussa neljä: Perheiden retkipäivän, LUVN:n retkipäivän, Eläkeliiton kesäpäivän ja SPR:n ystävien ja seurakunnan vapaaehtoisten yhteisen retken. Retkiin ja leiripäiviin osallistui kaikkiaan 134 henkilöä.

Musiikkityössä järjestettiin kaksi musiikkitilaisuutta, joissa oli keskimäärin 63 osallistujaa. Elokuun musiikkitilaisuuksiin kuului Ukulelekonsertti kirkossa ja Taiteiden yön yhteislaulutilaisuus kirkossa. Lisäksi musiikkityön säännöllisiin kokoontumisiin lukeutuivat Huru-ukkojen, Kirkkokuoron ja Lasten kuorokerhon harjoitukset. Lisäksi seurakunnan kasvatustyö järjestää maanantaisin musiikkileikkikerhon, josta on vastuussa lastenohjaaja.

Pirttikahvila Pohjanpirtillä järjestettiin elokuussa neljänä perjantaina. Kävijöitä oli yhteensä 660. Kävijämäärä sisältyy elokuun tilaisuuksien kokonaiskävijämäärään. Pirttikahvilan elokuun taulukot ovat alla:

Pirttikahvilan ostot ja myynnit (sisältää alvin)

PIRTTIKAHVILA ELOKUU	KORTTI MYYNTI	KÄTEIS MYYNTI	KÄSITYÖ MYYNTI	MYYNTI YHTEENSÄ	OSTOT	TUOTTO KULUJEN JÄLKEEN	
	488,00	270,10	63,00	821,10			Pirttikahvila 7.8.
	369,00	281,45	7,00	657,45			Pirttikahvila 14.8.
	286,00	260,00	135,00	681,00			Pirttikahvila 21.8.
	513,50	302,50	18,00	834,00			Pirttikahvila 28.8.
					-65,99		Pirttikahvilaan elintarvikkeita
					-584,18		Elintarvikeostot K-supermarket
Myynnit ja ostot	1 656,50	1 114,05	223,00	2993,55	-650,17	2 343,38	

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi

Kirkkoneuvosto:

Kn 96§ TOIMINTASUUNNITELMA 2027

Valmistelija Hannu Bogdanoff

Karkkilan seurakunnan toimintasuunnitelmaa vuodelle 2027 on valmisteltu työalojen ja työntekijöiden yhteistyönä. Työntekijät ovat muotoilleet vuoden 2027 toimintaa varten tavoitteita ja niiden mukaisia toimenpiteitä. Valmistelussa on hyödynnetty kirkkovaltuuston seminaarissa laadittua muistiota, jossa on käsitelty seurakunnan tulevaisuuden painopisteitä, kohderyhmiä ja toiminnan kehittämistä.

Toimintasuunnitelma on tässä vaiheessa luonnos. Sen tarkoituksena on koota yhteen työalojen tavoitteet ja suunnitellut toimenpiteet ennen varsinaisen toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistelyä. Luonnos antaa kirkkoneuvostolle mahdollisuuden keskustella suunnitelman sisällöstä, painotuksista ja jatkovalmistelun suunnasta.

Vuoden 2027 toimintasuunnitelmassa tavoitteita on laadittu muun muassa jumalanpalveluselämän, viestinnän, musiikkityön, diakonian ja lähetyksen, kasvatuksen, hallinnon, kiinteistö- ja kirkkopalvelujen sekä hautatoimen näkökulmista. Tavoitteissa korostuvat yhteisöllisyyden vahvistaminen, toiminnan saavutettavuus, matalan kynnyksen kohtaamiset, vapaaehtoisten osallistuminen, ympäristövastuu sekä seurakunnan perustehtävän toteuttaminen muuttuvassa toimintaympäristössä. Toimintasuunnitelman perustuu olemassa olevassa strategian muotoiluihin toiminnan painopistealueista. Toimintasuunnitelmaluonnos on liitteenä 3.

Toimintasuunnitelma on muodoltaan laajempi kuin kirkkovaltuustossa myöhemmin hyväksyttävä toiminta- ja taloussuunnitelma. Kirkkovaltuuston hyväksymä toiminta- ja taloussuunnitelma laaditaan Kirkon palvelukeskuksen käyttämän tilinpäätös- ja talousarviomallin mukaisesti. Nyt käsiteltävä laajempi toimintasuunnitelma toimii seurakunnan sisäisenä valmistelu- ja työskentelyasiakirjana, jonka pohjalta varsinaiseen toiminta- ja taloussuunnitelmaan nostetaan työalojen keskeisimpiä tavoitteita ja toimenpiteitä sekä mittareita tavoitteiden saavuttamisesta.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto keskustelee toimintasuunnitelmasta ja lähettää sen jatkovalmisteluun

Kirkkoneuvosto:

Kn 97§ SEURAKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA 2027

Valmistelija Hannu Bogdanoff

Seurakunnan koulutussuunnitelmaa vuodelle 2027 on laadittu kartoittamalla eri työntekijöiden koulutustarpeita. Suunnitelmaan on koottu keskustelemalla työntekijöiden kanssa koulutuksista ja osaamisen kehittämistarpeista, jotka liittyvät seurakunnan perustehtävän toteuttamiseen, työalojen kehittämiseen, työn muutoksiin sekä työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseen ja vahvistamiseen

Koulutussuunnitelman tavoitteena on tukea henkilöstön osaamista, työssä jaksamista ja seurakunnan toiminnan laadukasta toteuttamista. Koulutusten avulla voidaan kehittää työalojen toimintaa sekä huolehtia siitä, että henkilöstöllä on tehtäviensä edellyttämä ajantasainen osaaminen.

Vuoden 2027 koulutussuunnitelma on tässä vaiheessa luonnos. Luonnos antaa kirkkoneuvostolle mahdollisuuden keskustella yksittäisistä koulutustarpeista, niiden painopisteistä ja suhteesta seurakunnan toiminnallisiin tavoitteisiin. Koulutussuunnitelman valmistelu jatkuu kirkkoneuvoston käsittelyn jälkeen. Jatkovalmistelussa huomioidaan kirkkoneuvoston näkemys koulutustarpeista. Koulutussuunnitelmaluonnos on liitteenä 4.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto keskustelee koulutussuunnitelmasta ja lähettää sen jatkovalmisteluun

Kirkkoneuvosto:

Kn 98§ ASUNTO OY KUMPEEN-SALPA LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN MUUTOS

Valmistelija Marja Lähdekorpi

Karkkilan seurakunnan hautainhoitorahasto omistaa Asunto Oy Kumpeen-Salvan osakkeet 0007667–0008133 yhteensä 467 osaketta. Osakkeet oikeuttavat yhtiöjärjestyksen huoneistoluettelon mukaan asuinhuoneiston No: 019 hallintaan yhtiön omistamassa talossa niine oikeuksineen ja velvollisuuksineen, jotka yhtiöjärjestys määrää.

Seurakuntaan on saapunut kutsu Asunto Oy Kumpeen-Salvan ylimääräiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään Kino Laikan kabinetissa 29.9.2026 klo 17:00 alkaen. Kokouskutsu on liitteenä 5. Asunto Oy:n hallitus tuo yhtiökokoukseen päätettäväksi kaksi aiemmissa infotilaisuuksissa esiteltyä vaihtoehtoa lämmitysjärjestelmän muuttamiseksi. Yhtiön hallitus esittää lämmitysjärjestelmän toteutustavaksi maalämpöjärjestelmää. Lisäksi kokouksessa päätetään aloittaa hankesuunnittelu. Hankkeen lopullinen toteutuspäätös ja rahoituspäätös tehdään ylimääräisessä yhtiökokouksessa myöhemmin.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee Asunto Oy Kumpeen-Salvan ylimääräisessä yhtiökokouksessakokouksessa päätettävistä vaihtoehdoista ja päättää:

1) kannattaako seurakunta lämmitysjärjestelmäksi esityslistan vaihtoehtoa 1 Maalämpöjärjestelmä vai vaihtoehtoa 2 Vesi-ilmalämpöpumpun järjestelmä.

2) valita ja valtuuttaa seurakunnan edustajan ylimääräiseen yhtiökokoukseen 29.9.2026

Kirkkoneuvosto:

1)
2)

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Kn 99§ EI JjulkINEN ASIA

Salassapidettävä (JulkL 621/1999 § 24)

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Kn 100§ ILMOITUSASIAT

Länsi-Uudenmaan seurakuntien perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunta on päättänyt moduulien hinnat vuodeksi 2027. Moduulin hinta vuonna 2027 on 140 euroa/45 minuuttia. Tällä hetkellä moduulin hinta on 130 euroa/45 minuuttia. Johtokunnan päätös on liitteenä X1.

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 14/2026, Esitykset pro ecclesia –mitaliin 2026, X2.

Kn 101§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

Liite 10/2026:

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§
Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia:

91§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
92§	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
93§	Hallintosääntöön perustuvat puheenjohtajan ja talouspäällikön ratkaisut
94§	Kustannuspaikkarakenteen muutos
95§	Elokuun 2026 seurakunnallisen toiminnan katsaus
96§	Toimintasuunnitelma2027
97§	Seurakunnan koulutussuunnitelma 2027
98§	Asunto Oy Kumpeen-Salpa lämmitysjärjestelmän muutos
99§	Ei julkinen asia