N:o 12/2026

Kokousaika: **Keskiviikkona** 14.10.2026 klo 18.00 – 19.25

Paikka: Karkkilan Pappila, Huhdintie 9

Käsitellyt asiat: §§ 108 - 119

Puheenjohtaja: Hannu Bogdanoff

Varapuheenjohtaja: Jari-Pekka Järvinen poissa

Muut päätöksentekijät:		
	Aulis Stenholm	jäsen
	Erpo Erola	jäsen
	Kristiina Vuorela	jäsen
	Pekka Paavilainen	varajäsen
	Päivi Hellgren	jäsen
	Riikka Lehtonen	jäsen

Muut osallistujat: Jorma Kivilä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Klaus Rantala, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Marja Lähdekorpi, sihteeri

Puheenjohtaja Hannu Bogdanoff

Sihteeri Marja Lähdekorpi

Pöytäkirja tarkastettu

Aulis Stenholm

Erpo Erola

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä: 15.10.2026, Marja Lähdekorpi, sihteeri

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

KN 108§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 126
KN 109§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA 126
KN 110§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN 126
KN 111§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT 126
KN 112§ TOIMINTASUUNNITELMA 2027 127
KN 113§ TALOUSARVIO 2027, VERSIO I 128
KN 114§ SEURAKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA 2027 129
KN 115§ SYYSKUUN 2026 SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA 130
KN 116§ KANTTORIN OSITTAINEN PERHEVAPAA 132
KN 117§ EI JjulkINEN ASIA 133
KN 118§ ILMOITUSASIAT 135
KN 119§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS 135

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Kn 108§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli kirkkoneuvoston 6 jäsentä ja 1 varajäsen.

Kn 109§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvosto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Aulis Stenholm ja Erpo Erola.

Kn 110§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esityslistaan on lisätty §117.

Päätösesitys: Kirkkoneuvoston hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kn 111§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja talouspäällikkö saattavat hallintosäännön 10–11 §:n mukaiset päätöksensä kirkkoneuvoston tietoon. Kirkkoherran päätökset 62–65/2026 ja talouspäällikön päätös 33/2026 ovat liitteinä.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee päätöksen tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Kn 112§ TOIMINTASUUNNITELMA 2027

Valmistelija Hannu Bogdanoff

Kirkkoneuvosto 23.9.2026, KN 10/2026, §96
Karkkilan seurakunnan toimintasuunnitelmaa vuodelle 2027 on valmisteltu työalojen ja työntekijöiden yhteistyönä. Työntekijät ovat muotoilleet vuoden 2027 toimintaa varten tavoitteita ja niiden mukaisia toimenpiteitä. Valmistelussa on hyödynnetty kirkkovaltuuston seminaarissa laadittua muistiota, jossa on käsitelty seurakunnan tulevaisuuden painopisteitä, kohderyhmiä ja toiminnan kehittämistä.

Toimintasuunnitelma on tässä vaiheessa luonnos. Sen tarkoituksena on koota yhteen työalojen tavoitteet ja suunnitellut toimenpiteet ennen varsinaisen toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistelyä. Luonnos antaa kirkkoneuvostolle mahdollisuuden keskustella suunnitelman sisällöstä, painotuksista ja jatkovalmistelun suunnasta.

Vuoden 2027 toimintasuunnitelmassa tavoitteita on laadittu muun muassa jumalan-palveluselämän, viestinnän, musiikkityön, diakonian ja lähetyksen, kasvatuksen, hallinnon, kiinteistö- ja kirkkopalvelujen sekä hautatoimen näkökulmista. Tavoitteissa korostuvat yhteisöllisyyden vahvistaminen, toiminnan saavutettavuus, matalan kynnyksen kohtaamiset, vapaaehtoisten osallistuminen, ympäristövastuu sekä seurakunnan perustehtävän toteuttaminen muuttuvassa toimintaympäristössä. Toiminta-suunnitelman perustuu olemassa olevassa strategian muotoiluihin toiminnan painopistealueista. Toimintasuunnitelmaluonnos on liitteenä 3.

Toimintasuunnitelma on muodoltaan laajempi kuin kirkkovaltuustossa myöhemmin hyväksyttävä toiminta- ja taloussuunnitelma. Kirkkovaltuuston hyväksymä toiminta- ja taloussuunnitelma laaditaan Kirkon palvelukeskuksen käyttämän tilinpäätös- ja talousarviomallin mukaisesti. Nyt käsiteltävä laajempi toimintasuunnitelma toimii seurakunnan sisäisenä valmistelu- ja työskentelyasiakirjana, jonka pohjalta varsinaiseen toiminta- ja taloussuunnitelmaan nostetaan työalojen keskeisimpiä tavoitteita ja toimenpiteitä sekä mittareita tavoitteiden saavuttamisesta.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto keskustelee toimintasuunnitelmasta ja lähettää sen jatkovalmisteluun

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto keskusteli toimintasuunnitelmasta ja lähetti sen jatkovalmisteluun.

_____

Tiimit ovat tarkistaneet toimintasuunnitelmaluonnoksen ja sinne on lisätty toimintasuunnitelman toteutumisessa käytettävät mittarit. Toimintasuunnitelma on liitteenä 1.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelman, jonka keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet kirjataan tasekirjan mallin mukaiseen vuoden 2027 toiminta ja taloussuunnitelmaan.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kn 113§ TALOUSARVIO 2027, VERSIO I

Valmistelija: Marja Lähdekorpi

Talousarvioluonnos vuodelle 2027 (versio I) on tehty kirkkoneuvoston antamien linjausten mukaisesti. Kirkkovaltuusto vahvisti vuodelle 2027 kirkollisveroprosentiksi 1,50 %. Talousarviossa Karkkilan seurakunnan kirkollisverojen verotulokertymän ennusteeksi on arvioitu yhteensä 1 500 000 € ja valtionrahoituksen kertymäksi yhteensä 131 000 €.

Talousarviossa on vuodelle 2027 kirjattu peruspalkkojen yleiskorotukseksi 2,2–2,4 %:ia. Lisäksi peruspalkkoihin henkilöstöhallinnon tulosyksikköön on huomioitu vuodelle 2027 arvioitu laskennallinen 1,1 %:n suorituslisä peruspalkoista. Työnantajan eläkemaksuksi palkoista on varattu 21,4 %. Kirkolliskokous päättää kirkkotyönantajan vuoden 2027 palkkaperusteisten eläkemaksujen määrät marraskuussa 2026.

Kirkollisveron perusteella määräytyvään kirkon keskusrahaston perusmaksuun ja kirkon eläkerahastomaksuun ei ole esitetty muutoksia. Verotuskustannukset ovat verottajan ennusteen mukaan hieman kuluvaa vuotta pienemmät.

Talousarvion ensimmäisessä versiossa tulos on alijäämäinen. Talousarviossa on varauduttu hintojen nousuun. Lisäksi talousarvioon on kirjattu tarpeellisia yksittäisiä kuluvarauksia. Versiossa I on myös huomioitu alustavasti uusien vuodelle 2027 suunniteltujen investointien poistovaikutukset. Talousarviolaskelmat ovat liitteenä 2a-2c.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvion 1. budjettiversiota, käy siitä keskustelua ja lähettää jatkovalmisteluun tarkistusten tekemistä varten.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto käsitteli talousarvion 1. budjettiversiota, kävi siitä keskustelua ja lähetti jatkovalmisteluun tarkistusten tekemistä varten.

Kn 114§ SEURAKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA 2027

Valmistelija Hannu Bogdanoff

Kirkkoneuvosto 23.9.2026, KN 10/2026, §97
Seurakunnan koulutussuunnitelmaa vuodelle 2027 on laadittu kartoittamalla eri työntekijöiden koulutustarpeita. Suunnitelmaan on koottu keskustelemalla työntekijöiden kanssa koulutuksista ja osaamisen kehittämistarpeista, jotka liittyvät seurakunnan perustehtävän toteuttamiseen, työalojen kehittämiseen, työn muutoksiin sekä työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseen ja vahvistamiseen

Koulutussuunnitelman tavoitteena on tukea henkilöstön osaamista, työssä jaksamista ja seurakunnan toiminnan laadukasta toteuttamista. Koulutusten avulla voidaan kehittää työalojen toimintaa sekä huolehtia siitä, että henkilöstöllä on tehtäviensä edellyttämä ajantasainen osaaminen.

Vuoden 2027 koulutussuunnitelma on tässä vaiheessa luonnos. Luonnos antaa kirkkoneuvostolle mahdollisuuden keskustella yksittäisistä koulutustarpeista, niiden painopisteistä ja suhteesta seurakunnan toiminnallisiin tavoitteisiin. Koulutussuunnitelman valmistelu jatkuu kirkkoneuvoston käsittelyn jälkeen. Jatkovalmistelussa huomioidaan kirkkoneuvoston näkemys koulutustarpeista. Koulutussuunnitelmaluonnos on liitteenä 4.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto keskustelee koulutussuunnitelmasta ja lähettää sen jatkovalmisteluun

Kirkkoneuvosto: Päätettiin esityksen mukaan

Tiimit ovat täydentäneet koulutussuunnitelmaluonnosta, johon on merkitty vuoden 2027 koulutustarpeet. Koulutussuunnitelma on liitteenä 3.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman vuodelle 2027.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kn 115§ SYYSKUUN 2026 SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA

Valmistelija Hannu Bogdanoff
Syyskuussa seurakunnassa järjestettiin viisi messua, joissa osallistujia oli keskimäärin 37 henkeä. Ehtoollisella kävi yhteensä 118 henkilöä. Lisäksi syyskuussa järjestettiin kymmenen hartaus- tai rukoushetkeä, joissa osallistujia oli keskimäärin 16. Kirkollisista toimituksista syyskuussa toimitettiin yksi kaste, kuusi hautaan siunaamista ja yksi kodin siunaaminen. Kasteessa osallistujia oli keskimäärin 32 ja hautaan siunaamisissa 20. Hautaan siunaamisista yksi oli arkkuhautaus.

Tunnusluku	Messu	Hartaus- tai rukous-hetki	Kaste	Hautaan siunaami-nen	Kodin siunaami-nen	Yh-teensä
Tilaisuuksia (kpl)	5	10	1	6	1	**20**
Osallistujia keskimäärin	37	16		20		—
Kävijöitä yh-teensä	185	160	32	120	2	**458**
Ehtoollisella kävijöitä	118	—	—	—	—	118

Syyskuussa papit ja diakoni kohtasivat asiakkaita eri elämäntilanteissa. Kohtaamisiin sisältyivät toimituskeskustelut, käynnit Terveyskeskuksessa ja Kompassissa sekä keskustelut kodeissa, diakoniatoistossa ja kirkkoherranvirastolla. Taloudellisena tukena jaettiin 25 EU-lahjakorttia ja 24 K-supermarketin lahjakorttia. EU-lahjakorttien arvo on 40 euroa, K-Supermarketin lahjakorttien 30 euroa. Lisäksi diakoniatyö maksoi kahden asiakkaan lasten harrastelaskuja.

Syyskuussa seurakunta järjesti yhteensä 105 juhlaa, keskustelu-, luento- ja opetustilaisuutta, ateria- tai ruokailutilaisuutta, musiikkitilaisuutta, muuta tilaisuutta, retkeä tai leiriä sekä monia ryhmäkokoontumista. Näissä oli laskennallisesti yhteensä 2 517 kävijää. Juhlia järjestettiin 17, ja niissä oli keskimäärin 14 osallistujaa eli yhteensä noin 238 kävijää. Keskustelu-, luento- ja opetustilaisuuksia järjestettiin 12, ja niissä oli keskimäärin 33 osallistujaa eli yhteensä noin 396 kävijää. Näihin sisältyivät Haukkamäen ja Nyhkälän koulujen oppitunnit, Tuorilan ja Haukkamäen koulujen päivänavaukset sekä Miestenpiiri. Ateria- tai ruokailutilaisuuksia seurakunta järjesti syyskuussa yhden, diakoniaruokailun, johon osallistui 45 henkilöä.

Musiikkitilaisuuksia järjestettiin kaksi, ja niissä oli keskimäärin 40 osallistujaa eli yhteensä noin 80 kävijää. Musiikkitoimintaan sisältyi muun muassa vauvamuskari, jota

pitää seurakunnan lastenohjaaja. Muita tilaisuuksia järjestettiin 18, ja niissä oli keskimäärin 55 osallistujaa eli yhteensä noin 990 kävijää. Näihin kuuluivat muun muassa keskiviikkokerho, Friendship Café -tilaisuudet, ohjaajakoulutus ja Annukan Juttutupa.

Retkiä tai leirejä järjestettiin kaksi, ja niissä oli keskimäärin 13 osallistujaa eli yhteensä noin 26 osallistujaa. Näihin sisältyi nuortenleiri. Erilaiset ryhmät kokoontuivat syyskuussa 53 kertaa, ja niissä oli keskimäärin 14 osallistujaa eli yhteensä noin 742 kävijää. Ryhmätoimintaan kuuluivat muun muassa Huru-ukkojen ja Kirkkokuoron harjoitukset, nuortenillat, lapsiparkki, kaksi kokkikerhoa, askartelukerho, perhekerho, tiistaina ja torstaina pidettävät alakoululaisten iltapäiväkerhot, nuorten vaikuttajaryhmän kokous ja sateenkaaritoiminta.

Pirttikahvila kokoontui syyskuussa Pohjanpirtillä neljä kertaa. Kävijöitä oli yhteensä 601. Pirttikahvilan tilastot alla:

Pirttikahvilan ostot ja myynnit (sisältää alvin)

PIRTTIKAHVILA HEINÄKUU	KORTTI MYYNTI	KÄTEIS MYYNTI	KÄSITYÖ MYYNTI	MYYNTI YHTEENSÄ	OSTOT	TUOTTO KULUJEN JÄLKEEN	
	414,30	215,70	191,00	**821,00**			Pirttikahvila 3.7.
	353,00	396,20	48,00	**797,20**			Pirttikahvila 10.7.
	452,68	289,50	212,00	**954,18**			Pirttikahvila 17.7.
	418,50	269,15	35,00	**722,65**			Pirttikahvila 24.7.
	443,00	251,55	50,00	**744,55**			Pirttikahvila 31.7
					-186,32		Pirttikahvilaan elintarvikkeita
					-587,59		Elintarvikeostot K-supermarket
Myynnit ja ostot	**2 081,48**	**1 422,10**	**536,00**	**4039,58**	**-773,91**	**3 265,67**	

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Kn 116§ KANTTORIN OSITTAINEN PERHEVAPAA

Valmistelija Hannu Bogdanoff

Kanttori on hakenut osittaista perhevapaata ajalle 1.1.–31.12.2027 siten, että hänen työaikansa olisi 80 prosenttia kokoaikaisesta työajasta. Vastaavasti osittaisen perhevapaan osuus olisi 20 prosenttia. Kanttori on ollut osittaisella perhevapaalla vuosina 2025 ja 2026. Kanttorin anomus on liitteenä 4.

Osittaisen perhevapaan tarkoituksena on mahdollistaa työn ja perhe-elämän yhteensovittaminen. Osittaisen perhevapaan saamisen edellytykset täyttyvät. Työajan käytännön järjestelyistä ja tehtävien hoitamisesta sovitaan kanttorin ja kirkkoherran kesken siten, että seurakunnan musiikkityön tehtävät voidaan hoitaa tarkoituksenmukaisesti.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto myöntää kanttorille osittaisen perhevapaan ajalle 1.1.–31.12.2027. Kanttorin työaika on perhevapaan aikana 80 prosenttia kokoaikaisesta työajasta ja palkka määräytyy työajan suhteessa. Työajan sijoittelusta ja tehtävien käytännön järjestelyistä sovitaan erikseen kanttorin ja kirkkoherran kesken.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kn 117§ EI JjulkINEN ASIA

Salassapidettävä (JulkL 621/1999 § 24)

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Kn 118§ ILMOITUSASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 15/2026, Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2027, liite X1.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Kn 119§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

Liite 12/2026:

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§
Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia:

108§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
109§	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
110§	Hallintosääntöön perustuvat puheenjohtajan ja talouspäällikön ratkaisut
111§	Toimintasuunnitelma 2027
112§	Talousarvio 2027, versio I
113§	Seurakunnan koulutussuunnitelma 2027
114§	Syyskuun 2026 seurakunnallinen toiminta
115§	Kanttorin osittainen perhevapaa
116§	Ei julkinen asia