N:o 13/2026

Kokousaika: **Keskiviikkona** 28.10.2026 klo 18.00 – 19.21

Paikka: Karkkilan Pappila, Huhdintie 9

Käsitellyt asiat: §§ 120 - 128

Puheenjohtaja: Hannu Bogdanoff

Varapuheenjohtaja: Jari-Pekka Järvinen

Muut päätöksentekijät:		
	Aulis Stenholm	jäsen
	Erpo Erola	jäsen
	Janne Nummela	varajäsen
	Kristiina Vuorela	jäsen
	Päivi Hellgren	jäsen

Muut osallistujat:		
	Jorma Kivilä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Klaus Rantala, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Marja Lähdekorpi, sihteeri	poissa 123§:n ajan klo 18.09-18.16

Varapuheenjohtaja
Jari-Pekka Järvinen

Sihteeri
Marja Lähdekorpi

Sihteeri §123
Hannu Bogdanoff

Pöytäkirja tarkastettu
Janne Nummela
Kristiina Vuorela

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä: 29.10.2026, Marja Lähdekorpi, sihteeri

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

KN 120§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 139
KN 121§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA 139
KN 122§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT 139
KN 123§ TALOUSPÄÄLLIKÖN SÄÄSTÖVAPAASOPIMUS..... 140
KN 124§ TALOUSARVIO 2027, VERSIO II 141
KN 125§ DOMUS-JÄRJESTELMÄN KÄYTTÖÖNOTTO 142
KN 126§ EI JULKINEN ASIA 143
KN 127§ ILMOITUSASIAT..... 144
KN 128§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS 144

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Kn 120§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli kirkkoneuvoston 6 jäsentä ja 1 varajäsen.

Kn 121§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvosto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Janne Nummela ja Kristiina Vuorela.

Kn 122§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja talouspäällikkö saattavat hallintosäännön 10–11 §:n mukaiset päätöksensä kirkkoneuvoston tietoon. Talouspäällikön päätökset 34-37/2026 ovat liitteinä.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Kn 123§ TALOUSPÄÄLLIKÖN SÄÄSTÖVAPAASOPIMUS

Valmistelija: Hannu Bogdanoff

Talouspäällikölle on jäänyt kesäkaudelta paljon käyttämättömiä vuosilomapäiviä, jotka hänen olisi käytettävä 30.4.2027 mennessä. Lähes neljän viikon talviloman pitäminen hankaloittaisi seurakunnan hallinnon toimivuutta, minkä vuoksi seurakunnan kannattaa solmia talouspäällikön kanssa säästövapaa sopimus.

Laaditussa sopimuksen loman keräämiskausi on 2025–2026 ja säästövapaan pitämisvuosi 2028. Sopimuksen mukaan lomakaudelta 2026–2027 jäljellä olevasta 24 työpäivän lomaoikeudesta pidetään lomana 9 työpäivää ja säästöön siirretään 15 työpäivää. Säästössä on tämän jälkeen yhteensä 15 työpäivää. Säästövapaasopimus on esityslistan liitteenä 1.

Talouspäällikkö poistui asian käsittelyn ajaksi klo 18.09-18.16. Hannu Bogdanoff toimi sihteerinä pykälän käsittelyn ajan.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy talouspäällikkö säästövapaasopimuksen liitteen mukaisesti ja valtuuttaa kirkkoneuvosto puheenjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Kirkkoneuvosto: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kn 124§ TALOUSARVIO 2027, VERSIO II

Valmistelija: Marja Lähdekorpi

Kirkkoneuvosto keskusteli vuoden 2027 talousarvion I versiosta kokouksessaan 14.10.2026 ja lähetti sen jatkovalmisteluun tarkistusten tekemistä varten. Käsittelyssä neuvosto esitti huomiota ja korjausehdotuksia sekä ohjeisti nostamaan kirkollisverotuottoja 50 000 € tämän vuoden odotetun verotulojen toteuman mukaisesti.

Talousarvion versiossa II vuoden 2027 poistoihin on lisätty Kirkkohallituksen yleiskirjeen 1/2026, 8.1.2026 määräysten mukaisesti taseessa olevat kirkon katon, Pappilan ja Leirirannan rakennusten huoltomaalaukset kertapoistoiksi yhteensä 85 593 €. Talousarvion versioon II on nyt lisätty myös luvut suunnitelmavuosille 2028–2029. Talousarvion raportit versio II ovat liitteinä 2a-2f.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto keskustelee talousarvion II versiosta ja lähettää sen jatkovalmisteluun.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto keskusteli talousarvion II versiosta ja lähetti sen jatkovalmisteluun.

Kn 125§ DOMUS-JÄRJESTELMÄN KÄYTTÖÖNOTTO

Valmistelija: Marja Lähdekorpi

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 5.3.2025 § 36, että Karkkilan seurakunta osallistuu Triplan Oy:n toimittaman Domus-järjestelmän seuraavaan käyttöönottoprojektiin edellyttäen, että hankkeeseen osallistuu vähintään kolme muuta seurakuntaa. Järjestelmän käyttöönoton tavoiteajankohdaksi asetettiin vuodenvaihde 2025–2026.

Hankkeen käynnistämiseen tarvittava määrä seurakuntia saatiin mukaan vuoden 2026 alussa. Domus-järjestelmän käyttöönotto aloitettiin huhtikuussa 2026, jolloin käynnistettiin myös järjestelmään liittyvät koulutukset.

Koulutusjakson aikana saatiin tietoa siitä, että Kirkkohallitus saattaa lähitulevaisuudessa kilpailuttaa sähköisen arkistointi- tai asianhallintajärjestelmän tai siirtyä versiopäivityksenä Akaasia-järjestelmään. Tämän vuoksi käynnissä ollut Domus-hanke keskeytettiin, ja mukana olleet seurakunnat päättivät jäädä odottamaan Kirkkohallituksen ratkaisua.

Kirkkohallituksen päätöstä mahdollisesta kilpailutuksesta odotetaan lähiviikkoina. Triplan Oy:n ilmoituksen mukaan nykyistä Domus-järjestelmää ei enää jatkossa kehitetä, vaan se korvataan uudella versiolla.

Vaikka Domus-järjestelmän varsinainen käyttöönotto keskeytettiin, projekti oli jo ehditty käynnistää ja ensimmäiset koulutukset järjestää. Tästä aiheutuneista toteutuneista kustannuksista Triplan Oy on laskuttanut Karkkilan seurakunnalta yhteensä 1 589,27 euroa.

Edellä mainituilla perusteilla Domus-järjestelmän käyttöönottoa ei ole tässä vaiheessa tarkoituksenmukaista jatkaa. Seurakunnan kannalta on perusteltua odottaa Kirkkohallituksen ratkaisua ja arvioida asianhallinta- ja arkistointijärjestelmän käyttöönottoa uudelleen sen jälkeen, kun uudesta järjestelmäratkaisusta ja mahdollisesta kilpailutuksesta on saatu tarkemmat tiedot.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää:

1. keskeyttää nykyisen Domus-järjestelmän käyttöönottoprojektin,
2. merkitä tiedoksi, että keskeytetystä projektista on aiheutunut Karkkilan seurakunnalle 1 589,27 euron kustannus, sekä
3. että asianhallinta- ja arkistointijärjestelmää koskeva hanke arvioidaan ja tarvittaessa käynnistetään uudelleen sen jälkeen, kun Kirkkohallituksen ratkaisu mahdollisesta järjestelmän kilpailutuksesta tai uudistamisesta on selvinnyt.

Kirkkoneuvosto:

1. Hyväksyttiin esityksen mukaan
2. Merkittiin tiedoksi
3. Hyväksyttiin esityksen mukaan

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Kn 126§ EI JjulkINEN ASIA

Salassapidettävä (JulkL 621/1999 § 24)

Kn 127§ ILMOITUSASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 16/2026, Vuoden 2027 kirkkokolehdit, liite X1.

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 17/2026, Kirkon diakoniarahasto seurakunnan kolehti-kohteeksi vuonna 2027, liite X2.

Kn 128§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

Liite 13/2026:

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§
Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia:

120§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
121§	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
122§	Hallintosääntöön perustuvat puheenjohtajan ja talouspäällikön ratkaisut
123§	Talouspäällikön säästövapaasopimus
124§	Talousarvio 2027, versio II
125§	Domus-järjestelmän käyttöönotto
126§	Ei julkinen asia