N:o 14/2026

Kokousaika: **Keskiviikkona** 11.11.2026 klo 18.00 – 18.50

Paikka: Karkkilan Pappila, Huhdintie 9

Käsitellyt asiat: §§ 129 - 138

Puheenjohtaja: Hannu Bogdanoff

Varapuheenjohtaja: Jari-Pekka Järvinen

Muut päätöksentekijät:			
	Aulis Stenholm	jäsen	
	Erpo Erola	jäsen	poissa
	Kristiina Vuorela	jäsen	poissa
	Päivi Hellgren	jäsen	
	Riikka Lehtonen	jäsen	

Muut osallistujat: Jorma Kivilä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Marja Lähdekorpi, sihteeri

Varapuheenjohtaja
Jari-Pekka Järvinen

Sihteeri
Marja Lähdekorpi

Pöytäkirja tarkastettu
Hannu Bogdanoff

Päivi Hellgren

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä: 12.11.2026, Marja Lähdekorpi, sihteeri

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

KN 129§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 148
KN 130§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA 148
KN 131§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT 148
KN 132§ KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2027 149
KN 133§ K-SUPERMARKETIN TILIASIAKKUUDEN KORVAAMINEN S-BUSINESS-YRITYSASIAKKUUDELLA 150
KN 134§ RAHASTOSIJOITUKSEN TULOUTUS NORDEASTA 151
KN 135§ KÄYTTÖOMAISUUSKIRJANPIDON AKTIVOINTIRAJAN MUUTTAMINEN JA KIINTEISTÖJEN HUOLTOMAALAUSTEN TASE-ERIEN POISTAMINEN 152
KN 136§ TALOUSARVIO 2027 SEKÄ ENNAKKOSUUNNITELMIA VUOSILLE 2028-2029..... 154
KN 137§ ILMOITUSASIAT..... 156
KN 138§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS 156

Kn 129§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli kirkkoneuvoston 5 jäsentä.

Kn 130§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvosto: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Hannu Bogdanoff ja Päivi Hellgren.

Kn 131§ HALLINTOSÄÄNTÖÖN PERUSTUVAT PUHEENJOHTAJAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN RATKAISUT

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja talouspäällikkö saattavat hallintosäännön 10–11 §:n mukaiset päätöksensä kirkkoneuvoston tietoon. Kirkkoherran päätös 66/2026 ja talouspäällikön päätökset 38-39/2026 ovat liitteinä.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Kn 132§ KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2027

Valmistelija: Hannu Bogdanoff

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Suunnitelmaan sisällytetään Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämät kolehdit.

Karkkilan seurakunnan vuoden 2027 kolehtisuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen julkaiseman mallin pohjalta. Kirkkohallituksen täysistunto on päättänyt vuoden 2027 valtakunnallisista kolehdeista 22.9.2026 ja täydentänyt päätöstään 8.10.2026. Kolehtien keräämisestä on annettu ohjeet yleiskirjeessä 16/2026. Suunnitelmaan on lisätty Espoon hiippakunnan määräämät kolehdit.

Seurakunnan päätettävissä oleville kolehtipäiville on valittu Kirkkohallituksen suosittelemia kohteita sekä seurakunnan lähetystyötä ja paikallista yhteistyötä tukevia kohteita. Suunnitelmassa otetaan huomioon Suomen Lähetysseuran kanssa tehty lähetyssopimus ja nuorisotyön kummikohde Nepalissa. Lisäksi kolehdeilla tuetaan Karkkilan kirkkokuoron, Karkkilan Musiikkikoulun, Karkkilan Karjalaseuran ja Karkkilan Raudanreippaiden toimintaa suunnitelmassa määriteltyihin tarkoituksiin. Kolehtisuunnitelma on liitteenä 1.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto vahvistaa Karkkilan seurakunnan vuoden 2027 kolehtisuunnitelman liitteen 1 mukaisena.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kn 133§ K-SUPERMARKETIN TILIASIAKKUUDEN KORVAAMINEN S-BUSINESS-YRITYSASIAKKUUDELLA

Valmistelija: Hannu Bogdanoff

Karkkilan seurakunta on Karkkilan K-Supermarketin tiliasiakas. K-Supermarketista ostetaan tilille elintarvikkeita säännöllisesti Pirttikahvilaan, minkä lisäksi sieltä tehdään satunnaisia ostoksia kaikkiin seurakunnan työmuotoihin. Käytännössä tiliasiakkuus on merkinnyt sitä, että seurakunnan työntekijät käyvät ostamassa K-Supermarketista tavaraa tilille ja K-Supermarket laskuttaa seurakuntaa tiliostoista kuukausittain. Seurakunnan vuosittaiset ostot K-Supermarketista muodostavat euromääräisesti merkittävän kokonaisuuden.

Puheenjohtaja on tarkastellut mahdollisuuksia vaihtaa tiliasiakkuus paikalliseen S-marketiin. K-Supermarket ei myönnä seurakunnalle tiliostoista alennusta, toisin kuin S-market yritysasiakkailleen. S-ryhmällä on käytössä ns. S-Business-yrityskortti, joka sopii myös yhteisöjen käyttöön. Kortti on maksuton, ja sillä saa S-ryhmän markettien päivittäistavaraostoista 2 prosentin alennuksen. S-ryhmä voi laskuttaa ostot kerran kuukaudessa yhdellä laskulla. S-Business-yritysasiakkuuden esite on liitteenä 2.

Ostokset maksetaan S-Business-yrityskorteilla, joita seurakunnalla voi olla useita. Kortit voivat olla yhteiskäyttöisiä tai työntekijäkohtaisia. Korttien määrästä ja tyypistä sovitaan sopimusta tehtäessä. Samalla määritellään kullekin kortille kuukausittainen ostoraja. Lisäksi ilmoitetaan laskutus- ja postiosoite, laskutustapa sekä sopimuksen allekirjoittamiseen oikeutetun henkilön nimi ja yhteystiedot. Laskut voidaan järjestää kortti- tai yksikkökohtaisesti tai koota yhdelle yhteiselle laskulle. Tästä sovitaan sopimusta tehtäessä. Samalla sovitaan siitä, mitä korteilla saa ostaa, ja siitä, miten ostot hyväksytään. Seurakunnan ei ole tarkoitus siirtyä S-ryhmän pankkiasiakkaaksi. K-Supermarketin tiliasiakkuus lopetetaan nykyisten sopimusehtojen mukaisesti vasta, kun uusi asiakkuus on käytössä ja vanhan tilin ostolaskut on maksettu.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää
1. avata seurakunnalle S-marketissa S-Business-yritysasiakkuuden
2. antaa taloushallinnon tehtäväksi valmistella käyttöönoton sekä määritellä toiminnan tarpeisiin perustuvan korttimäärän, korttien vastuuhenkilöt ja korttikohtaiset käyttörajat
3. valtuuttaa kirkkoneuvoston puheenjohtajan allekirjoittamaan asiakkuussopimuksen
4. päättää K-Supermarketin tiliasiakkuuden sopimusehtojen mukaisesti, kun uusi yritysasiakkuus on käytössä ja kaikki vanhaan tiliasiakkuuteen liittyvät ostolaskut on maksettu

Kirkkoneuvosto:
1. Hyväksyttiin esityksen mukaan.
2. Hyväksyttiin esityksen mukaan.
3. Hyväksyttiin esityksen mukaan.
4. Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kn 134§ RAHASTOSIJOITUKSEN TULOUTUS NORDEASTA

Valmistelija: Hannu Bogdanoff

Seurakunnalla on Nordea Bank Oy:ssä kaksi 2000-luvun alussa hankittua rahastosijoitusta: Nordea Lyhyt Korko Kestävät tähdet B ja Nordea Korko B Kasvu. Sijoitusten yhteenlaskettu hankinta-arvo on 84 890,33 euroa. Niiden markkina-arvo oli syyskuun 2026 lopussa 115 439,13 euroa.

Nordea on ilmoittanut, että seurakunnan on lunastettava rahastosijoitukset vuoden 2026 loppuun mennessä, koska seurakunta ei enää ole Nordean tiliasiakas. Tämän vuoksi esitetään rahasto-osuuksien lunastamista kokonaisuudessaan sekä lunastuksesta saatavien varojen siirtämistä seurakunnan pankkitilille.

Lunastuksesta saatava lopullinen rahamäärä riippuu rahasto-osuuksien lunastuksesta saatavasta rahamäärästä ja mahdollisista kuluista. Syyskuun lopun markkina-arvo ei ole seurakunnan tilille siirtyvä lopullinen summa. Rahastosijoitusten neljännesvuosi-ilmoitus on liitteenä 3.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää lunastaa seurakunnan omistamat Nordea Lyhyt Korko Kestävät tähdet B- ja Nordea Korko B Kasvu -rahastojen osuudet kokonaisuudessaan ja siirtää lunastuksesta saatavat varat seurakunnan pankkitilille vuoden 2026 loppuun mennessä. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön hoitamaan lunastuksen ja varojen siirron edellyttämät käytännön toimenpiteet.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kn 135§ KÄYTTÖOMAISUUSKIRJANPIDON AKTIVOINTIRAJAN MUUTTAMINEN JA KIINTEISTÖJEN HUOLTOMAALAUSTEN TASE-ERIEN POISTAMINEN

Valmistelija: Marja Lähdekorpi

Kirkkohallitus on antanut uuden ohjeen seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpidosta ja suunnitelman mukaisten poistojen laskemisesta. Kirjanpitoasioiden neuvottelukunnan valmistelema ja Kirkkohallituksen virastokollegion 18.12.2025 hyväksymä ohje tuli voimaan 1.1.2026. Ohjeesta on tiedotettu Kirkkohallituksen yleiskirjeissä 1/2026 (8.1.2026) ja 15/2026 (17.9.2026).

Uusi ohje on huomattavasti aiempaa laajempi. Sen tavoitteena on yhdenmukaistaa seurakuntien käyttöomaisuuskirjanpitoa, ohjata oikeisiin kirjanpitokäytäntöihin sekä varmistaa, ettei seurakuntatalouksien omaisuus ole taseessa yliarvostettuna. Ohjeen rakenne ja sisältö vastaavat pääosin kuntien ja kuntayhtymien pysyviä vastaavia koskevaa yleisohjetta, kuitenkin seurakuntien toimintaympäristöön sovellettuna.

Ohje sisältää muun muassa seuraavat keskeiset muutokset ja tarkennukset:

- Alle aktivointirajan jäävät hankinnat kirjataan lähtökohtaisesti kuluksi tuloslaskelmaan, vaikka ne muutoin täyttäisivät aktivointikriteerit. Vain aktivointirajan ylittävät hankinnat aktivoidaan taseeseen.

- Hyödykeryhmäkohtaisista poistoajoista tulee lähtökohtaisesti valita lyhin ohjeen sallima poistoaika, ellei pidemmän poistoajan käyttämiselle ole erityistä, dokumentoitua perustetta.

- Kiinteistöjen rakenteiden tavanomaiset kunnostus- ja korjaustoimenpiteet, jotka ainoastaan palauttavat kohteen alkuperäiseen kuntoonsa eivätkä paranna sen laatutasoa, kirjataan käyttötalousmenoiksi eikä niitä aktivoida taseeseen.

Karkkilan seurakunnassa kirkkovaltuuston hyväksymä aktivointiraja on ollut 3 500 euroa. Uuden ohjeen mukainen suositus aktivointirajaksi on 10 000 euroa.

Aikaisempien vuosien kirjanpitokäytännön mukaisesti taseeseen on aktivoitu myös kiinteistöjen huoltomaalausmenoja. Aiemmin tehtyjen kertapoistojen jälkeen näiden menojen jäljellä oleva tasearvo on 31.12.2026 yhteensä 85 593,35 euroa (liite 4). Uuden ohjeen mukaan kyseiset menot olisi tullut käsitellä käyttötalousmenoina, minkä vuoksi ne tulee poistaa taseesta.

Asiasta keskusteltiin seurakunnan tilintarkastuksen yhteydessä 19.10.2026. Tilintarkastajan näkemyksen mukaan seurakunnan tulee noudattaa Kirkkohallituksen antamaa

ohjeistusta ja poistaa kiinteistöjen huoltomaalausten jäljellä oleva tasearvo kertapoistona viimeistään vuoden 2027 aikana.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy seurakunnan uudeksi käyttöomaisuushankintojen aktivointirajaksi 10 000 euroa 1.1.2027 alkaen Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti.

2. hyväksyy taseessa 31.12.2026 olevien kiinteistöjen huoltomaalauksiin liittyvien aktivointien, yhteensä 85 593,35 euroa, poistamisen taseesta vuoden 2027 aikana kertapoistona sekä niiden kirjaamisen vuoden 2027 talousarviossa käyttötalouden menoiksi liitteen 4 mukaisesti.

Kirkkoneuvosto:

1. Päätettiin esityksen mukaan
2. Päätettiin esityksen mukaan

Kn 136§ TALOUSARVIO 2027 SEKÄ ENNAKKOSUUNNITELMIA VUOSILLE 2028-2029

Valmistelija: Marja Lähdekorpi

Kirkkoneuvosto on käsitellyt kolmessa kokouksessaan toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuodelle 2027.

23.9.2026: Vuoden 2027 toimintasuunnitelman sanallisten osioiden ensimmäinen versio ja vuoden 2027 koulutussuunnitelma.

14.10.2026: Vuoden 2027 toimintasuunnitelma sekä koulutussuunnitelman ja talousarvion ensimmäiset versiot.

28.10.2026: Vuoden 2027 talousarvion toinen versio ja ennakkosuunnitelmia vuosille 2028–2029.

Käyttötalousosa 2027 ja vertailu (TA2026)

Käyttötalousosan vuoden 2026 toimintakate on −1 611 939 € (−1 563 381 €). Tuloslaskelmaosassa kirkollisverotuotot ovat 1 550 000 euroa (1 500 000 euroa) ja valtionrahoitus 131 000 euroa (151 000 euroa). Vuosikate on −74 739 euroa (−58 881 euroa). Tilikauden **alijäämä** poistoeron muutoksen jälkeen on 244 365 euroa (179 863 euroa).

	TOIMINTATULOT			TOIMINTAMENOT			TOIMINTAKATE		
Pääluokat	TA 2027	%	TA 2026	TA 2027	%	TA 2026	TA 2027	ind	TA 2026
Yleishallinto	5 500	6 %	3 000	-265 533	16 %	-276 666	-260 033	0,95	-273 666
Seurakunnallinen toiminta	65 610	69 %	40 000	-731 659	43 %	-689 735	-666 049	1,03	-649 735
Hautatoimi	18 360	19 %	20 250	-235 810	14 %	-227 755	-217 450	1,05	-207 505
Kiinteistötoimi	5 550	6 %	4 540	-473 957	28 %	-437 015	-468 407	1,08	-432 475
Yhteensä	**95 020**		**67 790**	**-1 706 959**		**-1 631 171**	**-1 611 939**		**-1 563 381**
ero ed.TA	**27 230**			**-75 788**				**-48 558**	
Kirkollisverotulot							1 550 000	50 000	1 500 000
Valtion rahoitus							131 000	-20 000	151 000
Verotusmenot							-19 000	950	-19 950
Keskusrahastomaksut							-146 000	-4 750	-141 250
Korkotuotot ja rahoituskulut							21 200	6 500	14 700
Vuosikate							**-74 739**	**-15 858**	**-58 881**
Poistot							-186 792	-48 643	-138 149
Tilikauden tulos							**-261 531**	**-64 501**	**-197 030**
Poistoeron vähennys							17 166	-1	17 167
Tilikauden yli/-alijäämä							**-244 365**	**-64 502**	**-179 863**

Kuva: Vuoden 2027 talousarvion toimintakate pääluokittain, euroa (ulkoinen).

Päätöksen toimeenpano

Otteen oikeaksi todistaa

Karkkilassa _____

Nimi ja virka-asema

_____

Seurakunnan investointiosaan on budjetoitu yhteensä 90 500 euroa tarpeellisiin korjaus- ja investointihankkeisiin.

Rahoituslaskelman mukaan seurakunnan tulorahoitus on 74 739 euroa negatiivinen. Investointimenot vähentävät rahavaroja edelleen. Investointien jälkeen rahavarojen muutos vuonna 2027 on −165 239 euroa.

Hautainhoitorahaston vuoden 2027 talousarvio sisältyy talousarviokirjaan erillisenä kokonaisuutena. Sopimushautojen hoidon alijäämä on 1 700 euroa (1 800 euroa), ja sijoitustoiminnan ylijäämä on 6 126 euroa (4 800 euroa). Hautainhoitorahaston kokonaisylijäämä on siten 4 426 euroa.

Talousarviokirja on liitteenä 5.

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ velvoittaa kirkkoneuvoston arvioimaan päätöstensä mahdollisia lapsivaikutuksia. Talousarvion ja taloussuunnitelmien hyväksymisellä on jonkin verran vaikutuksia seurakunnan kasvatustoimintaan osallistuvien lasten ja nuorten osallisuuteen ja hyvinvointiin.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto keskustelee kokonaisuudessaan vuoden 2027 talousarviosta sekä vuosien 2028 ja 2029 ennakkosuunnitelmista.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto keskusteli kokonaisuudessaan vuoden 2027 talousarviosta sekä vuosien 2028 ja 2029 ennakkosuunnitelmista ja lähetti talousarvion hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

Kn 137§ ILMOITUSASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 18/2026, Suositussopimus seurakuntatalouksille kopiointisopimukseksi Kopiosto ry:n kanssa vuodelle 2027 ja kopiointitutkimus, liite X1.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Kn 138§ OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

Liite 14/2026:

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§
Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia:

129§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
130§	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
131§	Hallintosääntöön perustuvat puheenjohtajan ja talouspäällikön ratkaisut
132§	Kolehtisuunnitelman vuodelle 2027
133§	K-Supermarketin tiliasiakkuuden korvaaminen S-Business -yritysasiakkuudella
134§	Rahastosijoituksen tuloutus Nordeasta
135§	Käyttöomaisuuskirjanpidon aktivointirajan muuttaminen ja kiinteistöjen huoltomaalausten tase-erien poistaminen

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla erityisiä Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia. Näiden osalta lapsivaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

136§	Talousarvio 2027 sekä ennakkosuunnitelmia vuosille 2028–2029